

igeduc

**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE
CARGOS EFETIVOS NO MUNICÍPIO DE POMBOS – PE**
Níveis Fundamental, Médio, Técnico e Superior

EDITAL Nº 001/2023, PUBLICADO EM 24 DE JULHO DE 2023
VERSÃO ATUALIZADA E CONSOLIDADA



igeduc.org.br



(81) 9.9740-1150

Sumário

| | |
|--|----|
| CAPÍTULO 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES..... | 6 |
| 1.1. Competência da Comissão..... | 6 |
| 1.2. Deveres do candidato..... | 7 |
| CAPÍTULO 2. CRONOGRAMA PREVISTO..... | 7 |
| 2.1. Provas aplicadas no dia 19/11/2023..... | 9 |
| 2.2. Provas aplicadas no dia 26/11/2023..... | 10 |
| CAPÍTULO 3. CARGOS E VAGAS..... | 11 |
| 3.1. Cargos para Nível Fundamental Completo..... | 11 |
| AUXILIAR DE CRECHE..... | 11 |
| AUXILIAR DE ELETRICISTA..... | 12 |
| AUXILIAR DE MECÂNICO..... | 12 |
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS..... | 13 |
| CARPINTEIRO..... | 14 |
| COPEIRO..... | 14 |
| COVEIRO..... | 15 |
| ENCANADOR..... | 16 |
| MARCENEIRO..... | 17 |
| MECÂNICO..... | 17 |
| MERENDEIRO..... | 18 |
| PEDREIRO..... | 19 |
| PINTOR..... | 19 |
| SERVENTE..... | 20 |
| SOLDADOR..... | 21 |
| VIGIA..... | 21 |
| 3.2. Cargos para Nível Médio..... | 22 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO..... | 22 |
| AUXILIAR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL..... | 23 |
| AUXILIAR DE FARMÁCIA..... | 24 |
| ELETRICISTA..... | 25 |
| MOTORISTA B..... | 26 |
| MOTORISTA D..... | 27 |
| RECEPCIONISTA..... | 28 |
| 3.3. Cargos de Nível Técnico..... | 29 |
| AUXILIAR DE ENGENHARIA..... | 29 |
| FISCAL DE OBRAS..... | 31 |
| TÉCNICO EM CONTABILIDADE..... | 32 |

| | |
|---|----|
| TÉCNICO EM LABORATÓRIO..... | 33 |
| TÉCNICO EM RADIOLOGIA..... | 34 |
| 3.4. Cargos para Nível Superior..... | 36 |
| ADVOGADO..... | 36 |
| ANALISTA DE CONTROLE INTERNO..... | 38 |
| ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS..... | 39 |
| ANALISTA DE SISTEMAS..... | 40 |
| ANALISTA JURÍDICO..... | 41 |
| ASSISTENTE SOCIAL – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL..... | 43 |
| ASSISTENTE SOCIAL – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO..... | 44 |
| ASSISTENTE SOCIAL – SECRETARIA DA SAÚDE..... | 45 |
| AUDITOR FISCAL DA RECEITA MUNICIPAL..... | 46 |
| BIOMÉDICO..... | 48 |
| ENGENHEIRO AGRÔNOMO..... | 49 |
| ENGENHEIRO CIVIL..... | 50 |
| FARMACÊUTICO..... | 52 |
| FISCAL DE TRIBUTOS..... | 53 |
| FISIOTERAPEUTA..... | 54 |
| FONOAUDIÓLOGO..... | 56 |
| MÉDICO CARDIOLOGISTA..... | 57 |
| MÉDICO ORTOPEDISTA..... | 58 |
| MÉDICO PEDIATRA..... | 59 |
| MÉDICO PLANTONISTA..... | 60 |
| MÉDICO PSIQUIATRA..... | 62 |
| NUTRICIONISTA – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO..... | 63 |
| NUTRICIONISTA – SECRETARIA DE SAÚDE..... | 64 |
| PROCURADOR JURÍDICO MUNICIPAL..... | 65 |
| PSICÓLOGO – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO..... | 68 |
| PSICÓLOGO – SECRETARIA DE SAÚDE..... | 69 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL..... | 70 |
| 3.5. Cargos para Professores..... | 72 |
| PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL..... | 72 |
| PROFESSOR BRAILLISTA..... | 73 |
| PROFESSOR DE CIÊNCIAS..... | 74 |
| PROFESSOR DE GEOGRAFIA..... | 75 |
| PROFESSOR DE HISTÓRIA..... | 77 |
| PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA..... | 78 |

| | |
|---|-----|
| PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA..... | 79 |
| PROFESSOR DE MATEMÁTICA..... | 80 |
| PROFESSOR INTÉRPRETE DE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS..... | 82 |
| PROFESSOR PA..... | 83 |
| CAPÍTULO 4. PROCEDIMENTO DE INSCRIÇÃO..... | 84 |
| 4.1. Taxa e formulário de inscrição..... | 84 |
| 4.2. Inscrição da pessoa com deficiência (PCD). | 85 |
| 4.3. Habilitação para a isenção da taxa de inscrição. | 86 |
| 4.4. Atendimento Especial..... | 87 |
| CAPÍTULO 5. PROVAS OBJETIVAS..... | 88 |
| 5.1. Realização da prova objetiva..... | 88 |
| 5.1.1. Acesso ao local da prova..... | 88 |
| 5.1.2. Início da prova. | 89 |
| 5.1.3. Cartão-resposta. | 90 |
| 5.1.4. Término da prova..... | 90 |
| 5.2. Medidas de segurança..... | 91 |
| 5.3. Estrutura da avaliação de conhecimentos..... | 92 |
| 5.4. Gabaritos..... | 93 |
| CAPÍTULO 6. 2ª ETAPA..... | 94 |
| 6.1. Avaliação de títulos. | 94 |
| 6.1.1 Habilitação para avaliação de títulos | 94 |
| 6.1.2. Envio da documentação..... | 94 |
| 6.1.3. Regras gerais de avaliação de títulos..... | 95 |
| 6.1.4. Avaliação de títulos e de formação educacional. | 95 |
| CAPÍTULO 7. CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS..... | 96 |
| 7.1. Critérios de desempate..... | 96 |
| 7.2. Critérios de eliminação..... | 97 |
| 7.3. Recursos..... | 98 |
| CAPÍTULO 8. NOMEAÇÃO E POSSE DOS APROVADOS..... | 98 |
| 8.1. Requisitos para a posse..... | 99 |
| 8.2. Documentação para a posse..... | 99 |
| 8.3. Nomeação e posse de pessoa com deficiência (PCD). | 100 |
| 8.4. Estágio probatório..... | 100 |
| CAPÍTULO 9. DISPOSIÇÕES FINAIS..... | 101 |

ATUALIZAÇÕES NESTE EDITAL

26/07/2023

Capítulo 1: Item 1 - retificação dos quantitativos de vagas, cadastro de reserva e cargos ofertados neste Edital. Capítulo 2: Item 3 - retificação do cronograma do concurso, incluindo as datas de aplicações das provas objetivas; Item 4 - inclusão deste item com vistas a apresentar a distribuição dos cargos para as provas objetivas, por data e turno. Capítulo 3: Seção 3.1 - retificação do título da seção para “Cargos para Nível Fundamental Completo”, haja vista a permanência de cargos apenas desse nível de escolaridade no que se refere à fundamental; inclusão dos cargos de Auxiliar de Creche, Mecânico e Vigia, por força de retificação de seus requisitos para nível fundamental completo; retificação das atribuições e dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos dos cargos de Auxiliar de Eletricista, Carpinteiro, Marceneiro, Mecânico, Pedreiro e Vigia; retificação das atribuições e do conteúdo programático de conhecimentos gerais do cargo de Auxiliar de Creche, Auxiliar de Mecânico, Auxiliar de Serviços Gerais, Copeiro, Coveiro, Encanador, Marceneiro, Merendeiro, Pintor, Servente e Soldador; retificação dos requisitos exigidos para o exercício dos cargos de Auxiliar de Mecânico, Carpinteiro, Coveiro, Pedreiro e Soldador; retificação dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos do cargo de Servente. Seção 3.2 - retificação das atribuições e dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos do cargo de Auxiliar Administrativo; retificação das atribuições e do conteúdo programático de conhecimentos gerais do cargo de Motorista B; retificação dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos dos cargos de Auxiliar de Educação Especial, Auxiliar de Farmácia e Recepcionista; retificação dos requisitos, das atribuições e dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos do cargo de Eletricista; retificação da nomenclatura do cargo de Motorista de Transporte Escolar para Motorista D, bem como dos requisitos, das atribuições e do conteúdo programático de conhecimentos gerais; exclusão dos cargos Auxiliar de Creche e Vigia (migrados para cargo de nível fundamental completo). Seção 3.3 - retificação das atribuições e do conteúdo programático de conhecimentos gerais dos cargos de Auxiliar de Engenharia, Fiscal de Obras e Técnico em Radiologia; retificação dos requisitos e das atribuições dos cargos de Fiscal de Obras, Técnico em Laboratório e Técnico em Radiologia; Retificação dos requisitos dos cargos de Fiscal de Obras e Técnico em Laboratório; inclusão do cargo Técnico em Contabilidade; Exclusão dos cargos de Mecânico (migrado para nível fundamental completo) e de Analista de Manutenção de Computadores (migrado para nível superior com a nomenclatura de Analista de Sistemas). Seção 3.4 - retificação do cadastro de reserva, da carga horária, dos requisitos, das atribuições e dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos do cargo de Advogado; retificação da remuneração, dos requisitos, das atribuições e dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos do cargo de Analista de Controle Interno; retificação da carga horária, da remuneração, dos requisitos, das atribuições e dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos dos cargos de Médico Cardiologista, Médico Ortopedista, Médico Pediatra, Médico Plantonista e Médico Psiquiatra; retificação das atribuições e dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos dos cargos de Analista Jurídico, Assistente Social – Secretara de Saúde, Biomédico, Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Civil, Fiscal da Receita Municipal, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Nutricionista – Secretaria de Saúde, Procurador Jurídico Municipal e Psicólogo – Secretaria de Saúde; retificação das atribuições e do conteúdo programático de conhecimentos gerais dos cargos de Analista de Recursos Humanos, Assistente Social – Secretaria de Assistência Social, Assistente Social – Secretara de Educação, Nutricionista – Secretaria de Educação e Psicólogo – Secretaria de Educação; Inclusão do cargo de Analista de Sistemas; exclusão dos cargos de Arquiteto, Contador, Psicopedagogo e Veterinário; alteração da nomenclatura do cargo de Auditor Fiscal para auditor Fiscal da Receita Municipal, do cargo de Médico Ortopedista e Traumatologista para Médico Ortopedista e do cargo de Procurador Municipal para Procurador Jurídico Municipal; retificação dos requisitos e das atribuições dos cargos de Fiscal de Tributos, Engenheiro Agrônomo e Engenheiro Civil; retificação dos conteúdos programáticos de conhecimentos gerais e específicos dos cargos de Farmacêutico, Fiscal de Tributos e Terapeuta Ocupacional. Seção 3.5 - retificação da nomenclatura dos cargos de Professor de Atendimento Educacional Especializado para Professor de Educação Especial, de Professor Intérprete de Libras para Professor Intérprete de Língua Brasileira de Sinais e de Professor PA – Anos Iniciais para Professor PA; retificação das remunerações e do conteúdo programático de conhecimentos gerais de todos os cargos de Professor; Retificação dos requisitos dos cargos de Professor de Educação Especial, Professor Brailleista, Professor Intérprete de Língua Brasileira de Sinais, Professor Intérprete de Língua Brasileira de Sinais e Professor PA; retificação das atribuições dos cargos de Professor Brailleista, Professor de Ciências, Professor de Geografia, Professor de História, Professor de Língua Inglesa, Professor de Língua Portuguesa, Professor de Matemática, Professor Intérprete de Língua Brasileira de Sinais e Professor PA. Capítulo 4: Seção 4.1 - retificação dos itens 4 e 5 do Edital e exclusão do item 6. Capítulo 5: Seção 5.3 - Retificação dos itens 6 e 9. Capítulo 6: Seção 6.1 - Retificação do item 1.



CAPÍTULO 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.

- O Município de Pombos, no estado de Pernambuco, torna público o presente concurso público que visa à seleção de candidatos para o preenchimento de 106 (cento e seis) vagas e formação de 271 (duzentos e setenta e um) cadastro de reserva, distribuídas para 65 (sessenta e cinco) cargos efetivos de níveis fundamental, médio, técnico e superior de escolaridade, os quais atuarão no âmbito do Município de Pombos – PE. O Concurso Público será regido por este Edital e eventuais retificações, caso necessárias; implicando na concordância plena e integral aos presentes termos, por parte do candidato
- O presente concurso público será realizado conforme as etapas abaixo discriminadas:

| ETAPA | CARÁTER | CARGOS |
|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| 1ª Etapa: Prova objetiva | Eliminatório e classificatório | Todos os cargos |
| 2ª Etapa: Avaliação de títulos | Classificatório | Cargos de professor (todos) |

3. Em atendimento ao disposto no art. 37, inciso III, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, o prazo de validade deste concurso público será de 2 (dois) anos, prorrogável uma vez, por igual período, a critério do Município de Pombos - PE, o qual é responsável por homologar o resultado deste concurso público assim como por convocar os candidatos aprovados e analisar os requisitos para a nomeação e a posse desses indivíduos.

4. Ao longo do período de realização deste concurso público, o município de Pombos (PE) disponibilizará computadores com acesso à Internet na Ouvidoria do Município de Pombos (PE) - Avenida Joaquim Falcão, nº 109, bairro Centro, CEP 55630-000, Pombos-PE, assim como recepcionará dúvidas e pedidos de esclarecimentos de candidatos através do telefone (81) 3536-1213 e do e-mail prefeitura@pombos.pe.gov.br, sempre no horário de 08h00 até às 12h00. Esse endereço e o contato de e-mail também serão considerados para que seja remetida solicitação de atualização dos dados cadastrais por meio de carta registrada ou mensagem eletrônica, após a publicação da homologação do resultado final e até o encerramento da validade do certame.

5. A execução das etapas do presente concurso público é de responsabilidade do Instituto de Apoio à Gestão Educacional – Igeduc, instituição brasileira inscrita no CNPJ nº 23.418.768/0001-85, (contratado no Processo nº 0015/2023 - Dispensa nº 003/2023, com base no Art. 24, Inciso XIII, da Lei 8.666, de 21 de Junho de 1993) e que disponibilizará os seguintes canais de comunicação com os candidatos:

| CONTATO POR MENSAGENS DE WHATSAPP | CONTATO POR E-MAIL |
|-----------------------------------|--|
| + 55 (81) 9 9740 1150 | contato@igeduc.org.br |

1.1. Competência da Comissão.

1. A fiscalização do presente concurso público é de responsabilidade da Comissão nomeada para esse fim – devidamente autorizada por meio da Portaria nº 086/2023, de 14 de Julho de 2023 – cujos membros estão discriminados abaixo:

| NOME | MATRÍCULA | CARGO |
|------------------------------------|-----------|--------------------|
| Selma Alves do Nascimento Tonet | 195981 | Presidente |
| Jilvaneide Eunice da Silva Santana | 195925 | Relatora |
| Maria Betânia Ferreira dos Santos | 0447 | Membro da Comissão |

2. É de competência da Comissão do concurso público conhecer as carências do Município de Pombos - PE no tocante aos objetivos deste concurso público, acompanhar e fiscalizar os trabalhos de realização do certame, contribuir para o esclarecimento de questões não previstas neste edital e expedir normas regulamentares e complementares, quando necessárias à fiel execução dos termos deste edital.

3. A Comissão do concurso público não terá acesso prévio ou privilegiado às questões, às provas, aos gabaritos ou a quaisquer dados confidenciais ou sigilosos.

1.2. Deveres do candidato.

1. O candidato deve estar ciente sobre todas as determinações deste edital, os avisos e as publicações oficiais relacionados a este concurso público e segui-los rigorosamente, assim como deve obedecer às determinações de todos os membros do Instituto Igeduc e da Comissão do concurso público que atuam neste certame.
2. O candidato deve tratar respeitosamente todos os representantes do Instituto Igeduc – inclusive os coordenadores, os fiscais e os avaliadores – assim como os demais candidatos e membros da comissão, agindo com responsabilidade e obedecendo aos deveres impostos por este edital ao longo de todo o certame.
3. O candidato deve agir de boa-fé na apresentação de todos os documentos e informações necessários ao bom andamento do certame, assim como deve eximir-se de utilizar meios fraudulentos ou ilegais em qualquer etapa do certame com o objetivo de fraudar o processo.
4. O candidato deverá apresentar, em todas as etapas avaliativas, o seu documento de identificação original com foto e demais dados atuais, nítidos e legíveis, nos termos do item 5 da seção 5.1.1. deste edital e, quando solicitado, deve contribuir com a realização de qualquer tipo de inspeção ou verificação de segurança nos locais de realização do concurso público.

CAPÍTULO 2. CRONOGRAMA PREVISTO.

1. Os candidatos interessados em participar do presente concurso público deverão acompanhar e participar ativamente das etapas específicas por meio do Portal do Candidato do Igeduc, disponível para acesso no [site https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe](https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe).
2. Poderá a comissão deste concurso público e/ou o Igeduc decidir sobre a alteração nas datas do cronograma apresentado neste capítulo, a fim de garantir a legalidade, a impessoalidade, a moralidade, a publicidade e a eficiência da Administração Pública na realização do presente certame.
3. O presente concurso público obedecerá às datas dispostas no cronograma a seguir:

| EVENTOS | DATA / PERÍODO |
|---|-------------------------------------|
| Publicação do edital de abertura do concurso público nos sites https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe , https://www.pombos.pe.gov.br e nos murais do Município de Pombos – PE | 20/07/2023 |
| PERÍODO DE INSCRIÇÃO NO CONCURSO PÚBLICO, POR MEIO DE FORMULÁRIO ELETRÔNICO DE INSCRIÇÃO ACESSÍVEL EM https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | DE 20/07/2023 ATÉ 01/10/2023 |
| Período de impugnação do edital do concurso público, por meio de formulário eletrônico acessível em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 20/07 até 28/07/2023 |
| Publicação do resultado da análise dos pedidos de impugnação do edital em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | Até 04/08/2023 |
| Período de solicitação de isenção de taxa de inscrição e de envio de documentação, por meio de formulários eletrônicos acessíveis em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 20/07/2023 até 28/07/2023 |
| Publicação da listagem preliminar dos candidatos habilitados à isenção da taxa de inscrição em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | Até 04/08/2023 |
| Período de recurso em face da listagem preliminar dos candidatos habilitados à isenção da taxa de inscrição, por meio de formulário eletrônico acessível em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 07/08/2023 até 10/08/2023 |
| Publicação do resultado definitivo dos candidatos habilitados à isenção da taxa de inscrição, | Até 15/08/2023 |

| EVENTOS | DATA / PERÍODO |
|---|-------------------------------------|
| e das respostas aos recursos em face da listagem preliminar, em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | |
| Período de solicitação de correção de dados cadastrais pessoais, por meio de formulário eletrônico acessível em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 20/09 até 02/10/2023 |
| Último dia para impressão do boleto em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe e pagamento da taxa de inscrição | 02/10/2023 |
| Publicação da listagem preliminar de inscritos (Ampla Concorrência, PCD e Atendimento Especial) em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 03/10/2023 |
| Período de recurso em face da listagem preliminar de inscritos (Ampla Concorrência, PCD e Atendimento Especial), por meio de formulário eletrônico acessível em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 03/10 até 06/10/2023 |
| Publicação da listagem definitiva de inscritos (Ampla Concorrência, PCD e Atendimento Especial) em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 15/10/2023 |
| Publicação da concorrência por cargo em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 15/10/2023 |
| Disponibilização do Cartão de Confirmação de Inscrição – CCI (contendo o local e o horário da prova objetiva do candidato) em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 15/10/2023 |
| REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS PARA OS CARGOS DO GRUPO 1, CONFORME DISTRIBUIÇÃO CONTIDA NO ITEM 4 DESTE CAPÍTULO | 19/11/2023 (TURNOS DA MANHÃ) |
| REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS PARA OS CARGOS DO GRUPO 2, CONFORME DISTRIBUIÇÃO CONTIDA NO ITEM 4 DESTE CAPÍTULO | 19/11/2023 (TURNOS DA TARDE) |
| Publicação do gabarito preliminar das provas objetivas em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 20/11/2023 |
| Período de recurso em face do gabarito preliminar das provas objetivas, por meio de formulário eletrônico acessível em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 20/11 até 23/11/2023 |
| REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS PARA OS CARGOS DO GRUPO 3, CONFORME DISTRIBUIÇÃO CONTIDA NO ITEM 4 DESTE CAPÍTULO | 26/11/2023 (TURNOS DA MANHÃ) |
| REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS PARA OS CARGOS DO GRUPO 4, CONFORME DISTRIBUIÇÃO CONTIDA NO ITEM 4 DESTE CAPÍTULO | 26/11/2023 (TURNOS DA TARDE) |
| Publicação do gabarito preliminar das provas objetivas em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 27/11/2023 |
| Período de recurso em face do gabarito preliminar das provas objetivas, por meio de formulário eletrônico acessível em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 27/11 até 30/11/2023 |
| Publicação do gabarito definitivo das provas objetivas e das respostas aos recursos interpostos em face do gabarito preliminar em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 20/12/2023 |
| Publicação do resultado preliminar das provas objetivas em | Até 05/01/2024 |

| EVENTOS | DATA / PERÍODO |
|--|------------------------------|
| https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | |
| Período de recurso em face do resultado preliminar das provas objetivas, por meio de formulário eletrônico acessível em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 05/01/2024 até 09/01/2024 |
| Publicação do resultado definitivo das provas objetivas e das respostas aos recursos interpostos em face do resultado preliminar em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 12/01/2024 |
| Publicação do Edital de Convocação para a avaliação de títulos em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 12/01/2024 |
| Período de envio dos títulos e documentos referentes à avaliação de títulos por meio do https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 12/01 até 16/01/2024 |
| Publicação do resultado preliminar da avaliação de títulos em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 19/01/2024 |
| Período de recurso em face do resultado preliminar da avaliação de títulos, por meio de formulário eletrônico acessível em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 19/01 até 22/01/2024 |
| Publicação do resultado definitivo da avaliação de títulos e das respostas aos recursos interpostos em face do resultado preliminar em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 25/01/2024 |
| Publicação do resultado preliminar do concurso público em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 25/01/2024 |
| Período de recurso em face do resultado preliminar do concurso público, por meio de formulário eletrônico acessível em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | De 25/01 até 28/01/2024 |
| Publicação do RESULTADO DEFINITIVO do concurso público, por cargo, em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe , https://www.pombos.pe.gov.br e https://www.diariomunicipal.com.br/amupe e respostas aos recursos interpostos em face do resultado preliminar do concurso, em https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe | 31/01/2024 |

2.1. Provas aplicadas no dia 19/11/2023

1. A aplicação das provas objetivas, nos dias e turnos previstos no cronograma do item 3 deste Capítulo, obedecerá à composição dos Grupos a seguir elencados:

| GRUPO: | GRUPO 1 | GRUPO 2 |
|-------------------|---|---|
| DATA DA PROVA: | 19/11/2023 (domingo) | 19/11/2023 (domingo) |
| TURNO: | MANHÃ | TARDE |
| CARGOS POR GRUPO: | Nível Fundamental: AUXILIAR DE ELETRICISTA AUXILIAR DE MECÂNICO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS CARPINTEIRO | Nível Fundamental: AUXILIAR DE CRECHE ENCANADOR MARCENEIRO MERENDEIRO |

| | | |
|--|---|--|
| | COPEIRO COVEIRO MECÂNICO PEDREIRO Nível Médio: AUXILIAR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL AUXILIAR DE FARMÁCIA MOTORISTA B RECEPCIONISTA Professores: PROFESSOR PA Nível Superior: ASSISTENTE SOCIAL - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | PINTOR SERVENTE SOLDADOR VIGIA Nível Médio: AUXILIAR ADMINISTRATIVO MOTORISTA D Nível Superior: ADVOGADO ANALISTA JURÍDICO Nível Técnico: AUXILIAR DE ENGENHARIA ELETRICISTA FISCAL DE OBRAS TÉCNICO EM CONTABILIDADE TÉCNICO EM LABORATÓRIO TÉCNICO EM RADIOLOGIA |
|--|---|--|

2.2. Provas aplicadas no dia 26/11/2023

| GRUPO: | GRUPO 3 | GRUPO 4 |
|-------------------|---|---|
| DATA DA PROVA: | 26/11/2023 (domingo) | 26/11/2023 (domingo) |
| TURNO: | MANHÃ | TARDE |
| CARGOS POR GRUPO: | Nível Superior: ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS ANALISTA DE SISTEMAS ASSISTENTE SOCIAL - SECRETARIA DE SAÚDE BIOMÉDICO FARMACÊUTICO FISCAL DE TRIBUTOS FISIOTERAPEUTA FONOAUDIÓLOGO MÉDICO CARDIOLOGISTA MÉDICO ORTOPEDISTA MÉDICO PEDIATRA MÉDICO PLANTONISTA MÉDICO PSIQUIATRA NUTRICIONISTA - SECRETARIA DE SAÚDE PSICÓLOGO - SECRETARIA DE SAÚDE TERAPEUTA OCUPACIONAL | Professores: PROFESSOR BRAILLISTA PROFESSOR DE CIÊNCIAS PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL PROFESSOR DE GEOGRAFIA PROFESSOR DE HISTÓRIA PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA PROFESSOR DE MATEMÁTICA PROFESSOR INTÉRPRETE DE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS Nível Superior: ANALISTA DE CONTROLE INTERNO ASSISTENTE SOCIAL - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO AUDITOR FISCAL DA RECEITA MUNICIPAL ENGENHEIRO AGRÔNOMO ENGENHEIRO CIVIL NUTRICIONISTA - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROCURADOR JURÍDICO MUNICIPAL PSICÓLOGO - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO |

CAPÍTULO 3. CARGOS E VAGAS.

1. Para concorrer às vagas descritas neste edital é necessário realizar adequadamente o processo de inscrição no concurso público, inclusive quando se tratar de candidato hipossuficiente ou de pessoa com deficiência (PCD).
2. Por força do Art. 37, VIII, da Constituição Federal, serão reservadas às pessoas com deficiência (PCD) o mínimo de 5% (cinco por cento) das vagas ofertadas por cargo neste concurso público, nos termos do Art. 97, VI, “a”, da Constituição de Pernambuco, ou, no mínimo, “a segunda vaga aberta para o cargo” (TCE-PE, 11ª Sessão Ordinária, proc. nº 1852440-0). Assim, a segunda vaga especial corresponderá à 21ª vaga disponível, a terceira vaga especial será a 41ª vaga disponível e, assim, sucessivamente.
3. O candidato à vaga deste concurso público deverá, no momento da posse, atender a todos os requisitos previstos neste edital e na legislação vigente para o respectivo cargo.
4. As vagas de ampla concorrência (VAGAS AC), as vagas reservadas às pessoas com deficiência (VAGAS PCD), as atribuições, a remuneração, a carga horária, os requisitos, as categorias de títulos e de experiência profissional de cada cargo do presente concurso público estão discriminados neste capítulo, nos itens seguintes. Havendo apenas uma vaga para o cargo, não haverá reserva de vaga para PCD.

3.1. Cargos para Nível Fundamental Completo.

AUXILIAR DE CRECHE

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 02 | 01 | 10 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: selecionar métodos, técnicas, materiais pedagógicos e de estimulação; distribuir o material pedagógico segundo a faixa etária; acompanhar a sua utilização e zelar pela sua guarda, com a participação da criança; estimular o desenvolvimento da criança, respeitando seus valores, sua individualidade e sua faixa etária; participar das reuniões de estudo em busca de uma melhor qualidade no atendimento; observar o estado geral dos alunos (higiene, saúde e outros); acompanhar e assessorar o processo de alimentação, sono e higiene da criança; desenvolver atividades pedagógicas e recreativas com as crianças, observando e registrando os fatos ocorridos durante a atividade, a fim de garantir o bem estar e o desenvolvimento sadio das mesmas; participar da manutenção das condições ambientais; auxiliar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional, dentre outras a serem delegadas pelo superior hierárquico.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
 - LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
 - NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
 - NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.
- d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: currículo do estado de Pernambuco; direitos de aprendizagem da criança na Educação Infantil; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); alfabetização e letramento; aspectos psicológicos da educação; atendimento ao público; atendimento às crianças com necessidades educacionais especiais; avaliação da aprendizagem; conhecimentos pedagógicos; currículo: conceitos e princípios; desenvolvimento psicomotor; didática geral e prática de ensino; Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Diretrizes e Bases da Educação); literatura brasileira; jogos e brincadeiras na educação infantil; procedimentos para atendimento à criança de 0 a 5 anos e 11 meses referentes à saúde, alimentação e higiene; brincadeiras; papéis sociais; formação de personalidade; atendimento ao público; organização do setor de trabalho.

AUXILIAR DE ELETRICISTA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo, curso de formação na Norma Regulamentadora nº 10 (NR10), no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: auxiliar nas atividades de manutenção e conservação das instalações elétricas; ajudar nos serviços de reparos mecânicos e elétricos em equipamentos, máquinas e instalações de alta, média e baixa tensão; realizar manutenções corretivas e preventivas de natureza elétrica; serviços básicos de natureza civil, mecânica, eletrônica e de instrumentação correlacionados às atividades elétricas; elaboração de croquis, esquemas, diagramas de alterações executadas em campo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
- NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: noções de eletricidade básica, e medidas elétricas; norma regulamentadora NR 10 (segurança em instalações e serviços em eletricidade); equipamentos de proteção individual pertinentes ao exercício da função; acabamentos elétricos; automação residencial e predial; choque elétrico; controle e comando de potência; distribuição elétrica; equipamentos de segurança em instalações elétricas; especificação de dispositivos de proteção; esquemas de ligação em instalações residenciais e prediais; ética profissional; grandezas elétricas; instalações elétricas; instrumentos de medidas elétricas e suas ligações; limpeza e organização; materiais utilizados em instalações elétricas; planejamento e organização das atividades de trabalho; projetos de instalações elétricas; proteção contra choque elétrico; regime jurídico único dos servidores públicos; resistores, capacitores e indutores; resoluções de circuitos elétricos em série, paralelo ou série/paralelo; saúde e segurança no ambiente de trabalho; transformadores elétricos; unidades de medidas elétricas.

AUXILIAR DE MECÂNICO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo e certificação em mecânica de automóveis, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: auxiliar na manutenção de máquinas, motores e equipamentos industriais e de veículos; realizar transporte de equipamentos e ferramentas necessários ao trabalho; realizar a limpeza, conservação e guarda das peças e de ferramentas e equipamentos utilizados; auxiliar o mecânico nas tarefas de montagem e desmontagem de máquinas e motores em geral; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

• **MATEMÁTICA:** adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.

• **NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA:** Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.

• **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: componentes, funcionamento e manutenção dos componentes e sistemas veiculares (transmissão, suspensão, frenagem, carroceria, segurança, injeção e ignição, exaustão, elétrica, motor a combustão); atendimento ao público; Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro); componentes de segurança do veículo; conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo; funcionamento, manutenção e reparo dos principais sistemas veiculares (elétrico, freios, motor e refrigeração); limpeza e organização; mecânica de automóveis; medidas de conservação de veículos; planejamento e organização das atividades de trabalho; saúde e segurança no ambiente de trabalho; mecânica veicular; sistemas elétricos em veículos; pneus e freios; motores a combustão interna em veículos.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 08 | 01 | 17 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São **REQUISITOS** do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.

b) São **ATRIBUIÇÕES** do cargo: lavar e conservar limpas as dependências dos prédios em geral, tais como: escolas, hospitais, dependências da prefeitura, postos de saúde, etc., utilizando os insumos necessários para a realização da atividade, desinfetando quando necessário; varrer, raspar e encerar pisos e assoalhos, utilizando enceradeira e material adequado; lavar ladrilhos, azulejos, pisos, galerias e vidraças com o auxílio de escovas e produtos próprios; polir objetos, peças e placas metálicas, utilizando flanelas e produto polidor; espanar móveis e vasculhar tetos, usando espanadores e escadas; remover lixos e detritos, usando pá, vassoura e sacos de lixo; remover, transportar e arrumar móveis, máquinas e materiais, seguindo orientações superiores; armar e desarmar palanques, usando material necessário; guardar e arrumar objetos, mantendo a ordem dos mesmos; transportar pequenas encomendas e transmitir recados; informar quanto à falta de materiais de limpeza e conservação do prédio e mobiliário; realizar serviços externos de carga, descarga e entrega de volumes; zelar; cuidar e guardar materiais sob sua responsabilidade, tais como rodos, vassouras, enceradeiras, espanadores etc.; executar outras tarefas referentes ao cargo.

c) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS GERAIS** compreende:

• **LÍNGUA PORTUGUESA:** acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

• **MATEMÁTICA:** adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.

• **NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA:** Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.

• **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: cuidados com tapetes, carpetes e cortinas; uso da água em procedimentos de limpeza e higienização; limpeza e computadores e equipamentos eletrônicos; limpeza de área externa; organização das rotinas de limpeza; equipamentos, materiais e procedimentos utilizados em varrição, limpeza, higienização e organização de ambientes de trabalho; limpeza e higienização de banheiros e cozinhas; recolhimento e separação de resíduos sólidos; atendimento ao público; conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo; equipamentos de segurança em serviços de limpeza; ética profissional; limpeza e organização; materiais corrosivos utilizados em limpeza e manutenção; materiais de limpeza; materiais recicláveis; noções de instalações elétricas e hidráulicas; noções de limpeza urbana; noções de manutenção de prédios; norma regulamentadora 32 - nr 32 (segurança e saúde no trabalho em serviços de saúde); planejamento e organização

das atividades de trabalho; portaria sit n; 9 609, de 30 de março de 2017 – ministério do trabalho; procedimentos, normas, técnicas e equipamentos utilizados em serviços de limpeza e higienização; reciclagem e preservação ambiental; regime jurídico único dos servidores públicos; saúde e segurança no ambiente de trabalho.

CARPINTEIRO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: executar trabalhos gerais de carpintaria em obras de construção civil, utilizando ferramentas e equipamentos, para atender à demanda de serviços; construir, encaixar e manter no local das obras, armações de madeira dos edifícios e das obras similares, utilizando processos e ferramentas adequadas para compor alvenarias, armações de telhado, andaimes e elementos afins; instalar e ajustar esquadrias de madeira e outras peças tais como: janelas, portas, escadas, rodapés, divisórias, forros e guarnições; construir formas de madeira para concretagem; reparar elementos de madeira, substituir total ou parcialmente, peças desajustadas ou deterioradas ou fixando partes soltas; aferir ferramentas de corte; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
 - NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
 - NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.
- d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: ferramentas, equipamentos e técnicas para trabalhar com materiais ferrosos e não ferrosos e com madeira; normas técnicas, materiais, equipamentos e características de materiais ferrosos e não ferrosos utilizados em carpintaria; elementos de fixação; ferramentas para trabalhar madeira - plaina metálica; lâminas de serra circular para carpinteiro — dimensões; limpeza e organização; madeira compensada; madeira serrada de folhosas; máquinas para trabalhar madeira — segurança; norma ABNT - NBR 7190 - projetos de estruturas de madeira; paletes de madeira; pasta celulósica e madeira; pisos de madeira; planejamento e organização das atividades de trabalho; portas de madeira para edificações; pregos comuns e arestas de aço para madeiras; preservação de madeiras — sistema de categorias de uso; principais procedimentos, máquinas, equipamentos e materiais em serralaria; principais tipos de madeira utilizados em construção civil; projeto de estruturas de madeira; saúde e segurança no ambiente de trabalho; atendimento ao público; noções de desenho técnico de carpintaria; características gerais de madeira, compensados e aglomerados; formas de estrutura de concreto; estruturas de telhados e coberturas em geral; portas e janelas: confecção e colocação; equipamentos de proteção individual pertinentes ao exercício do cargo; executar outras atividades inerentes ao cargo.

COPEIRO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: atender com serviços de copa e cozinha todas as dependências; preparar café, chá, e servi-los, bem como bolachas, água nas dependências; manter a cozinha, panos de prato, toalhas, aventais, etc., sempre limpos; manter em perfeita ordem os utensílios de cozinha e copa; ter comportamento condizente com o

trabalho, com o público a que atende; auxiliar o pessoal de cozinha quando necessário; executar outras tarefas afins, determinadas pelo superior imediato.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
- NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: cuidados com tapetes, carpetes e cortinas; uso da água em procedimentos de limpeza e higienização; limpeza e computadores e equipamentos eletrônicos; limpeza de área externa; organização das rotinas de limpeza; equipamentos, materiais e procedimentos utilizados em varrição, limpeza, higienização e organização de ambientes de trabalho; limpeza e higienização de banheiros e cozinhas; recolhimento e separação de resíduos sólidos; atendimento ao público; conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo; equipamentos de segurança em serviços de limpeza; ética profissional; limpeza e organização; materiais corrosivos utilizados em limpeza e manutenção; materiais de limpeza; materiais recicláveis; noções de instalações elétricas e hidráulicas; noções de limpeza urbana; noções de manutenção de prédios; norma regulamentadora 32 - nr 32 (segurança e saúde no trabalho em serviços de saúde); planejamento e organização das atividades de trabalho; portaria sit n; 9 609, de 30 de março de 2017 – ministério do trabalho; procedimentos, normas, técnicas e equipamentos utilizados em serviços de limpeza e higienização; reciclagem e preservação ambiental; regime jurídico único dos servidores públicos; saúde e segurança no ambiente de trabalho.

COVEIRO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: executar serviços de sepultamento e exumação de cadáveres, bem como os de limpeza e fiscalização de cemitérios: abrir sepulturas, com instrumentos e técnicas adequados, a fim de evitar danos às mesmas; preparar sepulturas, abrindo covas e moldando lajes para tampá-las, bem como auxiliar na confecção de carneiras e gavetas, entre outros; auxiliar na remoção e no transporte de caixões, carregando-os até o carrinho para levá-los a seu destino final; sepultar e exumar cadáveres, observando as normas existentes e a orientação recebida para tal fim; desenterrar restos humanos e guardar ossadas, sob supervisão de autoridade competente; proteger a inviolabilidade das sepulturas, impedindo saques; abrir e fechar os portões do cemitério, bem como controlar o horário de visitas; limpar e capinar o cemitério, de acordo com orientação recebida; participar dos trabalhos de caiação e pintura de muros, paredes e similares; executar outras atribuições afins.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
- NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: organização do cemitério; limpeza de covas e jazigos; procedimentos utilizados para cavar e cobrir sepulturas; carregamento de caixões; preparação das covas e dos túmulos; procedimentos, equipamentos e materiais utilizados em limpeza, organização, higienização e manutenção de cemitérios; atendimento ao público em cemitérios; conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo de coveiro; Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994 (Código de Ética); equipamentos de segurança em serviços de limpeza em cemitérios; ética profissional; limpeza e organização em cemitérios; manutenção de cemitérios; materiais corrosivos utilizados em limpeza e manutenção de cemitérios; materiais de limpeza utilizados em cemitérios; materiais recicláveis descartados em cemitérios; noções de instalações elétricas e hidráulicas em cemitérios; noções de limpeza urbana; Norma Regulamentadora 32 - NR32 (segurança e saúde no trabalho em serviços de saúde); planejamento e organização das atividades de trabalho no cemitério; procedimentos de sepultamento, exumação e cremação; reciclagem e preservação ambiental; saúde e segurança no trabalho em cemitérios; tipos de covas.

ENCANADOR

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: instalar e consertar redes de distribuição, adutoras, conexões, equipamentos hidráulicos, ligações domiciliares de água e esgoto, válvulas e registros; fazer instalações, concertos e manutenção de adutoras, redes de distribuição de água, registros, hidrantes, ventosas, válvulas e conexões em geral; executar ligações domiciliares, aplicação de redes de concertos de ligações, tanto de água como de esgoto; efetuar mudanças de ligações, instalações e retiradas de hidrômetros de ligações domiciliares; relacionar e especificar tipos e quantidades de materiais necessários ao serviço e providenciar a retirada do almoxarifado; efetuar a manutenção e a limpeza dos instrumentos e equipamentos de uso diário e efetuar a instalação, conserto e manutenção de redes e coletoras de esgoto; relatar as atividades desenvolvidas, de acordo com os critérios da autarquia; fazer e reparar poços de visita, poços de limpeza, caixas de proteção e registros e pisos de sistema; participar e executar serviços de plantão em feriados, finais de semana e noturnos, cumprindo as demais obrigações do cargo; fazer a coleta das amostras de água para exame e praticar outras ofertas do cargo; operacionalizar projetos de instalações de tubulações, definir traçados e dimensionar tubulações; especificar, quantificar e inspecionar materiais; preparar locais para instalar sistemas hidráulicos, consertar tubulações, instalações de aparelhos sanitários em geral, caixa de descarga, pias, torneiras e efetuar concertos; realizar captação e elevação d'água, utilizando-se de instrumentos apropriados, para possibilitar a condução de ar, água, vapor e outros fluídos, bem como a implantação de redes de água e esgoto; executar assentamento de tubos, manilhas e conexões; corrigir vazamentos em redes de água; desobstruir as redes de esgoto; instalar condutores de água e esgoto; consertar calhas e condutores; executar outras atividades correlatas.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
- NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: aparelhos sanitários - misturadores; instalação predial de água fria; instalações em saneamento; instalações hidráulicas prediais; irrigação e drenagem; limpeza e organização; misturadores monocomando para lavatório; normas técnicas relacionadas às instalações hidráulicas; planejamento e organização das atividades de trabalho; registro - requisitos e métodos de ensaio; saúde e segurança no ambiente de trabalho; torneiras.

MARCENEIRO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: confeccionar e montar estruturas e peças projetadas sob medida; construir e fazer manutenção de móveis em geral; executar e interpretar desenhos, esboços e plantas; preparar o local de trabalho, ordenando o fluxo do processo de produção; confeccionar móveis sob medida ou retaura-los; embalar, transportar e montar o produto no local da instalação, em conformidade com as normas e procedimentos técnicos e de segurança, qualidade, higiene e preservação ambiental; executar outras atividades correlatas ao cargo.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
 - NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
 - NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.
- d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: noções das diversas espécies, qualidades e características das madeiras, compensados, aglomerados, chapa dura (duratex e eucatex), lâminas de madeira, mdf, mdp. tipo de cola e impermeabilizantes.; noções dos diferentes tipos de equipamentos e ferramentas elétricas e manuais utilizados na profissão: serras elétricas de bancadas ou portáteis, martelo, furadeira, plaina, desempenadeira e outros; noções básicas de planejamento e organização na execução dos serviços de marceneiro; ferramentas utilizadas na marcenaria e suas utilizações; nomenclatura de equipamentos e peças utilizadas pelo marceneiro; equipamentos de proteção individual pertinentes ao exercício do cargo; ferramentas, equipamentos e técnicas para trabalhar com materiais ferrosos e não ferrosos e com madeira; normas técnicas, materiais, equipamentos e características de materiais ferrosos e não ferrosos utilizados em carpintaria; elementos de fixação; ferramentas para trabalhar madeira - plaina metálica; lâminas de serra circular para carpinteiro — dimensões; limpeza e organização; madeira compensada; madeira serrada de folhosas; máquinas para trabalhar madeira – segurança; norma ABNT - NBR 7190 - projetos de estruturas de madeira; paletes de madeira; pasta celulósica e madeira; pisos de madeira; planejamento e organização das atividades de trabalho; portas de madeira para edificações; pregos comuns e arestas de aço para madeiras; preservação de madeiras — sistema de categorias de uso; principais procedimentos, máquinas, equipamentos e materiais em serralharia; principais tipos de madeira utilizados em construção civil; projeto de estruturas de madeira; saúde e segurança no ambiente de trabalho; atendimento ao público.

MECÂNICO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.600,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo e certificação em mecânica de automóveis, no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: realizar manutenção em componentes, equipamentos, máquinas, veículos automotores e maquinário pesado (caçamba basculante, motoniveladora, pá mecânica, retroescavadeira e trator agrícola); realizar manutenção preventiva e corretiva, realizar a troca de componentes danificados e testes de funcionamento; planejar atividades de manutenção; avaliar condições de funcionamento e desempenho de componentes de máquinas e equipamentos; lubrificar máquinas, componentes e ferramentas; documentar

informações técnicas; realizar ações de qualidade e preservação ambiental; trabalhar de acordo com normas de segurança; executar outras tarefas relacionadas com o cargo. .

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
- NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: sistemas de freios; sistema de direção e suspensão, caixa de câmbio, embreagem, sistema de aquecimento, eletricidade; conhecimento e utilização adequada das ferramentas; óleos e lubrificantes; motores: funcionamento e componentes; transmissão, suspensão, frenagem, carroceria, segurança, injeção e ignição, exaustão, elétrica, motor a combustão; peças de reposição; sistemas de medidas utilizadas para as peças, roscas e parafusos; conceitos básicos de manutenção corretiva, preventiva, preditiva e comissionamento; circuitos hidráulicos e pneumáticos; atendimento ao público; Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro); componentes de segurança do veículo; conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo; funcionamento, manutenção e reparo dos principais sistemas veiculares (elétrico, freios, motor e refrigeração); limpeza e organização; mecânica de automóveis; medidas de conservação de veículos; planejamento e organização das atividades de trabalho; saúde e segurança no ambiente de trabalho; mecânica veicular; sistemas elétricos em veículos; pneus e freios; motores a combustão interna em veículos; executar outras atividades inerentes ao cargo.

MERENDEIRO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 02 | 01 | 10 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: realizar atividades de organização, manutenção, limpeza e conservação da copa, cozinha e outros ambientes relacionados; utilizar normas de higiene e conservação dos alimentos; preparar e distribuir a merenda escolar de acordo com as normas básicas de nutrição e higiene; atender a copa e a cozinha; executar outras atividades inerentes ao cargo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
- NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: cozinha fria; cozinha quente; bases de cozinha; métodos de cocção; cortes e técnicas básicas de preparações gastronômicas; terminologia clássica em procedimentos realizados na cozinha; caldos e molhos básicos; carnes utilizadas na culinária; técnicas de preparação de diferentes tipos de carnes; elaboração de pratos utilizando os diversos tipos de carnes; elaboração e cozimento de pescados; preparações utilizando peixes, aves, carnes, legumes e frutas; alimentos e nutrientes (conceito e funções); conservação de alimentos; contaminantes dos alimentos (perigos biológicos, químicos e físicos); cuidados com a água:

manutenção dos reservatórios de água e filtros; cloração da água; cuidados com o lixo: recolhimento e destinação; decreto-lei nº 986, de 21 de outubro de 1969 (normas básicas sobre alimentos); higienização de utensílios, equipamentos, áreas físicas e higiene pessoal; técnicas de preparo de carnes, peixes, aves, sopas, cereais.

PEDREIRO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 30 horas semanais | R\$ 1.600,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: executar trabalhos em alvenaria, concreto e outros materiais, guiando-se por desenhos, esquemas e especificações, utilizando processos e instrumentos pertinentes ao ofício para construir, reformar ou reparar prédios e obras similares; verificar as características das obras, examinando plantas e especificações técnicas; orientar na escolha do material apropriado e na melhor forma de execução do trabalho; orientar a composição de mistura, cimento, areias, pedra, dosando as quantidades para obter argamassa desejada; assentar tijolos, ladrilhos, alvenarias e materiais afins; construir alicerces, levantar paredes, muros e construções similares; rebocar estruturas construídas; realizar trabalhos de manutenção corretiva de prédios, calçadas e estruturas semelhantes; armar e desmontar andaimes para execução das obras desejadas, operar betoneiras; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional; executar assentamento de tubos e manilhas; desobstruir redes de esgoto, fazer e recompor passeios, muros e caixas de esgoto; recompor passeios, colocar tampões e caixas de inspeção de esgotos; executar outras tarefas relacionadas com o cargo.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
 - NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
 - NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.
- d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: fundações: blocos, sapatas, estacas; estruturas de concreto armado: pilares, lajes, vigas. execução de estruturas de concreto; serviços de construção e manutenção de alvenaria, concreto e outros materiais; assentamento de pisos cerâmicos, tijolos, azulejos etc.; revestimento e acabamento final de paredes, tetos e lajes; preparação do material a ser utilizado nas atividades; ferramentas, técnicas e equipamentos de construção civil; equipamentos de proteção individual pertinentes ao exercício do cargo; blocos vazados de concreto simples para alvenaria (Nbr 6136); blocos de concreto e de cerâmica; revestimentos; tipos de concreto; tipos de cimento; argamassa; construção de lajes; construção de fundações; equipamentos e máquinas utilizados em alvenaria; gesso; construção ou revestimento de muros, paredes, escadas, vigas, lajes, tetos e telhados; utilização de madeira em construção civil; acabamento em construção civil; alvenaria; atendimento ao público; conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo; construção com madeira; geometria; gerenciamento de projetos; instalações elétricas e hidráulicas; limpeza e organização; normas técnicas em construção civil; pintura; planejamento e organização das atividades de trabalho; revestimentos, pisos e gesso; saúde e segurança no ambiente de trabalho.

PINTOR

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: executar serviços de pintura, inclusive trabalhos preparatórios para aplicação de tintas; analisar e preparar as superfícies a serem pintadas e calcular quantidade de materiais para pintura; identificar, preparar e aplicar tintas em superfícies, dar polimento e retocar superfícies pintadas; secar superfícies e reparar equipamentos de pintura; executar outras tarefas relacionadas com o cargo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
- NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: norma ABNT - NBR 10443 - tintas e vernizes; norma ABNT - NBR 11003 - tintas - determinação da aderência; pintura em madeira; pintura em metais; pintura em porta, janela e corrimão; calcinação; cálculo da tinta; combinações contrastantes, tom sobre tom e vibrantes; concreto aparente; concreto, fibrocimento e reboco; alvenaria especial; área e perímetro de figuras planas; atendimento ao público; conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo de pintor e aos serviços de pintura; segurança no trabalho em altura; cor nos ambientes; defeitos mais comuns na pintura; desagregamento; eflorescência; ética profissional; harmonia das cores; levantamento da área de pintura; limpeza e organização em serviços de pintura; manchas; planejamento e organização das atividades de trabalho de pintura; preparação de alvenaria interna e externa; preparação de superfícies; principais tipos de tintas, vernizes, equipamentos e materiais de pintura; problemas e soluções em serviços de pintura; procedimentos de preparação para pintura.

SERVENTE

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 02 | 01 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: executar serviços de transporte de materiais à construção e preparar o local, os instrumentos e os insumos que serão utilizados pelo pedreiro; transportar material de construção para o local onde realiza-se a obra; executar serviços de escavação, de preparação de “massa” e concreto; armar apoios de madeira a serem utilizados na obra; auxiliar o pedreiro preparando as superfícies onde este realizará seus serviços; auxiliar na preparação da ferragem a ser utilizada na obra; executar pequenos serviços de alvenaria e acabamento de obras e reforma; executar outras tarefas relacionadas com a natureza do cargo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
- NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: blocos vazados de concreto simples para alvenaria (nbr 6136); blocos de concreto e de cerâmica; revestimentos; tipos de concreto; tipos de cimento; argamassa; construção de lajes; construção de fundações; equipamentos e máquinas utilizados em alvenaria; gesso; construção ou revestimento de muros, paredes, escadas, vigas, lajes, tetos e telhados; utilização de madeira em

construção civil; acabamento em construção civil; alvenaria; atendimento ao público; conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo; construção com madeira; geometria; gerenciamento de projetos; instalações elétricas e hidráulicas; limpeza e organização; normas técnicas em construção civil; pintura; planejamento e organização das atividades de trabalho; revestimentos, pisos e gesso; saúde e segurança no ambiente de trabalho.

1963 - 1973 SOLDADOR

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.600,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo e curso profissionalizante de soldador, no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: unir e cortar peças de ligas metálicas usando processos de soldagem e corte tais como eletrodo revestido, TIG, MIG/MAG, oxigás, arco submerso, brasagem, plasma; preparar equipamentos, acessórios, consumíveis de soldagem e corte e peças a serem soldadas; executar outras tarefas relacionadas com a natureza do cargo.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
 - NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
 - NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.
- d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: processo eletrodo revestido, processo mig / mag, processo tig, processo oxigás, preparação de juntas, consumíveis, equipamentos de soldagem, soldagem de aço baixo carbono e médio carbono, posições de soldagem (conforme norma asme), simbologia de soldagem conforme norma abnt, defeitos de soldagem, suas causas e soluções, equipamentos de segurança e limpeza, metrologia (escala, trena e paquímetro), leitura e interpretação de desenho técnico mecânico; saúde e segurança no ambiente de trabalho; qualidade em processo de solda.

VIGIA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 03 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Fundamental completo e curso de formação de vigilante com validade vigente, completos, no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: executar rondas nas dependências dos prédios municipais, áreas e vias de acesso próximo, identificando qualquer movimento suspeito e tomando as medidas cabíveis; inspecionar as dependências, para evitar incêndios, roubos, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades; controlar o fluxo de pessoas, identificando, orientando e encaminhando aos lugares desejados; examinar portas, janelas, portões e assegurar que estão devidamente fechados; cuidar da segurança de funcionários, moradores e visitantes; dar auxílio operacional às rondas internas; proteger os postos de serviço; acompanhar as imagens de monitor de câmeras de segurança; acionar os contatos de emergências, quando necessário; prestar atendimento pessoal aos cidadãos e servidores; de liberar pequenos problemas; zelar pela segurança do patrimônio público ao qual foi designado, executando rondas nas dependências do mesmo; realizar outras atividades relacionadas ao cargo a critério da chefia imediata.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: adição, subtração, multiplicação e divisão; operações com números naturais; problemas; regra de três; números primos; transformação em dias, horas, minutos e segundos; sistema monetário brasileiro.
- NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA: Microsoft Word, Excel e PowerPoint; uso e segurança na Internet; navegadores Google Chrome e Mozilla Firefox; Windows Explorer; antivírus.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: Aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: atendimento ao público; ética profissional; Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (Arts. 1º ao 5º); noções de defesa corporal; noções de segurança eletrônica; prevenção e combate a incêndios; primeiros socorros; princípios e medidas de ação preventiva contra riscos; processos de comunicação (mecânicos, óticos, acústicos, elétricos, telefônicos); relações humanas no trabalho; situação, planos e medidas de emergência; tipos de revista; violência contra as pessoas com deficiência; violência contra os idosos.

3.2. Cargos para Nível Médio.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 01 | 05 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Médio completo no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: desenvolver ações de âmbito administrativo, visando apoiar os diversos setores e programas existentes na administração municipal; encaminhar processos, preparar ordens de serviço, circulares, exposição de motivos, pareceres, informações, minutas de decretos; executar serviços de controle e elaborar relatórios; preparar prestação de contas, usando demonstrativo de recebimento e gastos, preenchendo relatório e formulário próprios; conferir, acompanhar e informar assuntos pendentes; levantar dados necessários à elaboração de relatórios mensais; conferir estoques; redigir expedientes, tais como: cartas, ofícios, memorandos, atas, termos de ajustes, apostilas, contratos entre outros, observando os padrões estabelecidos de forma e estilo; organizar compromissos de sua chefia, secretariando reuniões e outros eventos, fazendo convocações, redigindo atas, dispondo horários de reuniões, entrevistas e solenidades, especificando os dados pertinentes e fazendo as necessárias anotações em agendas facilitando o cumprimento das obrigações assumidas; digitar e digitalizar documentos diversos, tais como: ofícios, requerimentos, memorandos, declarações etc.; lançar em relatório a movimentação bancária de débito e crédito quando necessário. Montar e informar processos de prestação de contas, usando notas fiscais, anexando recibos e propostas; receber, conferir e comprovar o expediente relativo a unidade em que estiver lotado, bem como providenciar sua distribuição e expedição; localizar processos junto ao Protocolo Geral; recepcionar pessoas que se dirijam ao seu setor, tomando ciência dos assuntos a serem tratados, para encaminhá-las ao local conveniente ao prestar-lhe as informações desejadas; Organizar e manter arquivos e fichários de documentos referentes ao setor, procedendo a classificação, etiquetagem e guarda dos documentos, para conservá-los e facilitar a sua consulta; verificar entrada de materiais, de acordo com a nota fiscal, conferindo seus valores; fazer vistoria dos bens patrimoniais do município; atender e informar ao público externo; assistir a chefia no levantamento e distribuição de serviços administrativos; orientar, rever e executar trabalhos que envolvam aplicações de leis e técnica administrativas; elaborar relatório, informações e pesquisa sobre assuntos relacionados com a especialidade específica; assessorar, supervisionar e coordenar trabalhos de nível médio; controlar cartões de ponto, observando se foi colocado corretamente, nome, função e executar outras tarefas inerentes ao cargo. Participar de comissões, quando requerido pela administração.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.

- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: administração geral e pública; conceitos e resolução de problemas envolvendo matemática financeira, juros simples e compostos; conceitos e resolução de problemas envolvendo média, moda, mediana, conjuntos e porcentagem; Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (Arts. 1º ao 5º, 14 ao 16); funções administrativas (planejamento, organização, direção e controle); gerenciamento da qualidade; gerenciamento de projetos; hardware, componentes de computadores e periféricos (monitor, impressoras, scanners etc.); Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (lei de acesso à informação); Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (licitações e contratos administrativos); noções de contabilidade (Balanço Patrimonial, DRE e Fluxo de Caixa); poderes administrativos; programa 5S; redação oficial; regras de reuniões e técnicas de tomada de decisão; segurança na Internet; tipos de custos

AUXILIAR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO: |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 04 | 01 | 40 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São **REQUISITOS** do cargo: possuir Ensino Médio completo no momento da posse.

b) São **ATRIBUIÇÕES** do cargo: selecionar métodos, técnicas, materiais pedagógicos e de estimulação; distribuir o material pedagógico segunda a faixa etária; acompanhar a sua utilização e zelar pela sua guarda, com a participação da criança; estimular o desenvolvimento do PCD, respeitando seus valores, sua individualidade e sua faixa etária; participar das reuniões de estudo em busca de uma melhor qualidade no atendimento; observar o estado geral dos alunos (higiene, saúde e outros); acompanhar e assessorar o processo de alimentação, sono e higiene da criança; desenvolver atividades pedagógicas e recreativas com as crianças, observando e registrando os fatos ocorridos durante a atividade, a fim de garantir o bem estar e o desenvolvimento sadio das mesmas; participar da manutenção das condições ambientais; auxiliar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional, dentre outras a serem delegadas pelo superior hierárquico.

c) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS GERAIS** compreende:

- **LÍNGUA PORTUGUESA:** acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

- **MATEMÁTICA:** área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e

infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

• **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.

• **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: currículo do estado de Pernambuco; direitos de aprendizagem da criança na Educação Infantil; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); alfabetização e letramento; aspectos psicológicos da educação; atendimento ao público; atendimento às crianças com necessidades educacionais especiais; avaliação da aprendizagem; conhecimentos pedagógicos; currículo: conceitos e princípios; desenvolvimento psicomotor; didática geral e prática de ensino; Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Diretrizes e Bases da Educação); literatura brasileira; jogos e brincadeiras na educação infantil; autismo; Síndrome de Down; ansiedade; depressão; transtorno do déficit de atenção com hiperatividade – TDAH; deficiência física; deficiência visual; deficiência auditiva; deficiência intelectual; deficiência psicossocial; deficiência múltipla; Libras - Língua Brasileira de Sinais; Sistema Braille; cuidados com crianças com necessidades educacionais especiais.

AUXILIAR DE FARMÁCIA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São **REQUISITOS** do cargo: possuir Ensino Médio completo no momento da posse.

b) São **ATRIBUIÇÕES** do cargo: receber, conferir, guardar e separar medicamentos e outros produtos farmacêuticos; prestar auxílio no recebimento dos medicamentos verificando a quantidade, a validade e o laudo; atender ao público a aos prontuários médicos; zelar pela limpeza e higienização e organização do setor farmacêutico; registrar e controlar os estoques de medicamentos e toda linha de produtos que circulam no âmbito do setor de farmácia; requisitar e separar medicamentos para todas as seções e postos da Secretaria da Saúde; cadastrar informações e dados; realizar consultas junto aos sistemas informatizados de farmácia e do almoxarifado; executar trabalhos de digitação atinentes às atividades da seção; elaborar e separar as solicitações das unidades dos serviços de saúde, dando baixa em suas respectivas fichas; relatar as necessidades de compra quando o estoque atingir sua quantidade mínima de demanda, bem como, as validades próximas ao vencimento; auxiliar na elaboração dos relatórios e pedidos de medicamentos dos programas; realizar outras atribuições correlatas, a critério do superior imediato.

c) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS GERAIS** compreende:

• **LÍNGUA PORTUGUESA:** acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

• **MATEMÁTICA:** área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

• **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais.

Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.

- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: atendimento ao público; boas práticas de manipulação de produtos farmacêuticos; código de ética da profissão farmacêutica; conceitos (sus, vigilância sanitária, vigilância epidemiológica, assistência farmacêutica); conhecimentos gerais sobre material médico-hospitalar; controle de estoques de medicamentos e material de consumo; controle de qualidade dos produtos farmacêuticos – métodos físicos, químicos, físico-químicos, biológicos e microbiológicos; farmacologia; farmacotécnica e tecnologia farmacêutica; legislação farmacêutica; organização de almoxarifados, avaliação da área física e condições adequadas de armazenamento; padronização dos itens de consumo; política de medicamentos – legislação para o setor farmacêutico; programação e estimativas de necessidade de medicamento; seleção de medicamentos; serviços/centros de informação de medicamentos; sistema de compra; sistema de dispensação de medicamentos e materiais de consumo. Política nacional de medicamentos. Direito à saúde e acesso universal a medicamentos essenciais. Estratégias de promoção do uso racional de medicamentos. Reações adversas aos medicamentos: conceito, classificação e interações medicamentosas. Introdução à fitoterapia: conceitos e definições. Aspectos normativos sobre medicamentos fitoterápicos. Anestésicos locais. Antiprotozoários. Antivirais. Contraceptivos e reposição hormonal. Antimicrobianos inibidores da síntese de proteínas. Farmacologia da tireoide. Fármacos antiulcerosos. Farmacologia do diabetes. Antiarrítmicos. Glicocorticóides. Antifúngicos. Antiadrenérgicos. Aines. Laxantes e anti-diarréicos. Fármacos vasoativos. Material de embalagem e de acondicionamento. Histaminas e antihistamínicos. Conceito de primeiros socorros. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em Saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

ELETRICISTA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.600,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Nível Médio, curso técnico profissionalizante na área, bem como curso de formação na Norma Regulamentadora nº 10 (NR10), completos, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: planejar serviços elétricos, montar e reparar instalações elétricas e equipamentos auxiliares nas diversas repartições, utilizando ferramentas e aparelhos de medição, para assegurar o bom funcionamento do sistema elétrico; efetuar ligações provisórias de luz e força em equipamentos portáteis e máquinas diversas; substituir ou reparar refletores ou antenas; elaboração de croquis, esquemas, diagramas de alterações executadas em campo; executar outras atividades compatíveis; instalar, inspecionar e reparar instalações elétricas, interna e externa, luminárias e demais equipamentos de iluminação pública; reparar, buzinas, interruptores, reles,

reguladores de tensão, instrumentos de painel acumuladores; executar a bobinagem de motores; executar e consertar redes de iluminação municipais e de sinalização.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: eletricidade básica; medidas elétricas; leitura e interpretação de circuitos e comandos elétricos manuais e automáticos; proteção de circuitos elétricos de baixa tensão; segurança em instalações e equipamentos elétricos; instalação de redes elétricas aéreas e subterrâneas; rede elétrica predial, máquinas, motores e equipamentos elétricos: manutenção preventiva e corretiva, diagnósticos de defeito, consertos, troca de componentes; motores elétricos, transformadores e bobinas em geral; conhecimentos de baixa, média e alta tensão; execução, leitura e interpretação de desenhos elétricos prediais; circuitos elétricos; cálculos de carga para dimensionamento de condutores e dispositivos de proteção; corrente alternada; disjuntores; simbologia e convenções de instalações elétricas; Normas Regulamentadoras nº 09, 10, 17 e NBR-5410 – identificação de condutores; equipamentos de proteção individual pertinentes ao exercício do cargo; acabamentos elétricos; automação residencial e predial; choque elétrico; controle e comando de potência; distribuição elétrica; especificação de dispositivos de proteção; esquemas de ligação em instalações residenciais e prediais; ética profissional; grandezas elétricas; instalações elétricas; instrumentos de medidas elétricas e suas ligações; limpeza e organização; materiais utilizados em instalações elétricas; planejamento e organização das atividades de trabalho; projetos de instalações elétricas; proteção contra choque elétrico; regime jurídico único dos servidores públicos; resistores, capacitores e indutores; resoluções de circuitos elétricos em série, paralelo ou série/paralelo; saúde e segurança no ambiente de trabalho; transformadores elétricos; unidades de medidas elétricas.

MOTORISTA B

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 03 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Médio completo, comprovado através de Certificado registrado por Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC, e Carteira Nacional de Habilitação categoria B, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: dirigir veículos, acionando comandos, respeitando as regras de trânsito, efetuar transporte de autoridades, funcionários e outros devidamente autorizados; zelar pela conservação e limpeza e do funcionamento o veículo sob sua responsabilidade, fazendo pequenos reparos de emergência e informando à chefia

quanto à necessidade de revisões para assegurar seu perfeito estado; reabastecer, corrigir pequenos defeitos eventuais e providenciar a execução de reparos de maior porte e manutenção preventiva; orientar e auxiliar na carga e descarga de veículo; anotar quilometragens percorridas, consumo de combustível e ocorrências verificadas na utilização do veículo sob sua responsabilidade, preenchendo relatório, para informar a chefia; verificar diariamente as condições de óleo, água, combustível, bateria, pneus e todo o sistema elétrico, providenciando reparos de qualquer defeito; dirigir viaturas, efetuando locomoção de pacientes; conduzir pacientes a local de difícil acesso, cuidando para que seu estado clínico não se agrave durante a viagem; recolher o veículo ao término de sua utilização, conduzindo-o a garagens, para permitir sua manutenção e abastecimento; executar outras tarefas referentes ao cargo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: atendimento ao público e ética profissional; direção defensiva; infrações de trânsito; Lei nº 9. 503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro); limpeza e manutenção de veículos; mecânica de veículos a combustão; planejamento e organização das atividades de trabalho; primeiros socorros; saúde e segurança no ambiente de trabalho; segurança no transporte de passageiros; sinalização de trânsito.

MOTORISTA D

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 06 | 01 | 05 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Médio completo, reconhecido pelo MEC, bem como Curso de Capacitação em transporte escolar e Carteira Nacional de Habilitação Categoria D, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: dirigir veículos, acionando comandos, respeitando as regras de trânsito, efetuar transporte de autoridades, funcionários e outros devidamente autorizados; controlar o embarque e desembarque de estudantes e os orientar quanto à chegada nos locais de destino; executar procedimentos para garantir segurança e o conforto dos estudantes; zelar pela conservação, limpeza e funcionamento do veículo sob sua responsabilidade, fazendo pequenos reparos de emergência e informando à chefia quanto à necessidade de revisões para assegurar seu perfeito estado; reabastecer, corrigir pequenos defeitos eventuais e providenciar a execução de reparos de maior porte e manutenção preventiva; orientar e auxiliar na carga e descarga de veículo; anotar quilometragens percorridas, consumo de combustível e ocorrências verificadas na utilização do veículo sob sua responsabilidade, preenchendo

relatório, para informar a chefia; verificar diariamente as condições de óleo, água, combustível, bateria, pneus e todo o sistema elétrico, providenciando reparos de qualquer defeito; recolher o veículo ao término de sua utilização, conduzindo-o a garagens, para permitir sua manutenção e abastecimento; conduzir veículos conforme-as normas do Código de Trânsito Brasileiro e as melhores práticas em direção defensiva; executar outras tarefas referentes ao cargo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: atendimento ao público e ética profissional; direção defensiva; infrações de trânsito; Lei nº 9. 503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro); limpeza e manutenção de veículos; mecânica de veículos a combustão; planejamento e organização das atividades de trabalho; primeiros socorros; saúde e segurança no ambiente de trabalho; segurança no transporte de passageiros; sinalização de trânsito; normas, leis e técnicas relacionadas ao transporte escolar.

RECEPCIONISTA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 01 | 04 | 30 horas semanais | R\$ 1.320,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Médio completo no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: recepcionar as pessoas que comparecerem aos órgãos públicos, dando informações necessárias e encaminhando-as, de acordo com seu desejo; atender as ligações e operar sistema telefônico; observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho; participar quando designado de comissões, conselhos e grupos de trabalhos; executar outras tarefas afins, correlatas e compatíveis, a critério do superior imediato.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos;

Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

• NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.

• NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: atendimento ao público; Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (Arts. 1º ao 5º, 14 ao 16); funções administrativas (planejamento, organização, direção e controle); hardware, componentes de computadores e periféricos (monitor, impressoras, scanners etc.); Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de acesso à informação); programa 5S; redação oficial; regras de reuniões e técnicas de tomada de decisão; tipos de custos.

3.3. Cargos de Nível Técnico AUXILIAR DE ENGENHARIA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.600,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir curso de Técnico em Edificações completo, reconhecido pelo MEC, e registro no conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: efetuar os levantamentos de quantidades das atividades referentes às edificações e infraestrutura da obra, mediante análise do projeto e levantamento das necessidades, visando a contribuir na aquisição dos recursos necessários para a execução da obra; fazer o acompanhamento de obras, medições, controle de materiais, mão de obra e empreiteiros; elaborar relatórios topográficos descritivos e levantamento de dados; auxiliar na elaboração de projetos de engenharia; elaborar planilha orçamentária dos projetos arquitetônicos e complementares; desenvolver projetos em geral com direcionamento de arquitetos e engenheiros; desenvolver especificações do projeto arquitetônico executivo, com apoio de liderança imediata; verificar composições de preços unitários; aferir medições de forma a averiguar a conformidade dos serviços executados; vistoriar obras e identificar se elas estão de acordo com as normas e procedimentos estipulados para liberação de alvará e emissão de habite-se; organizar, fiscalizar e acompanhar a execução de contratos de obras e atas de registros de preço; realizar cotação de preços de insumos e serviços de engenharia; auxiliar engenheiros e arquitetos na produção de estudos técnicos preliminares; produzir termos de referências de serviços de obras de engenharia; desenvolver planilhas de cálculo; locar obras; conferir cotas e medidas; desenvolver projetos sob supervisão; coletar dados do local; elaborar plantas segundo normas e especificações técnicas; conferir projetos, selecionar documentos para legalização da Obra, encaminhar projetos para aprovação junto aos órgãos competentes; controlar prazo de documentação; organizar arquivos técnicos. orçar obras; fazer estimativas de custo; interpretar projetos e especificações técnicas; fazer visita técnica para levantamento de dados; elaborar planilha de quantidade e de custos; elaborar cronograma físico financeiro; executar outras tarefas de nível de complexidade compatíveis com a natureza do cargo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

• LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

• MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.
- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: leitura e interpretação de projetos arquitetônico, estrutural, de instalações prediais e de obras complementares; sistema de gestão da qualidade; acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos; materiais de construção – agregados, cimento, alvenarias, revestimentos, telhado, pintura, impermeabilização, instalações prediais (hidráulicas, sanitárias e elétricas) e serviços complementares; acompanhamento de obras – execução; concreto - controle tecnológico dos materiais e serviços; estruturas de concreto - formas, escoramento, armaduras, concretagem e cura; fundações superficiais e profundas - tipos, sondagem, execução e controle; terraplenagem - movimentação de terra, drenagem, arruamento e pavimentação; serviços topográficos - execução e controle; noções de desenho digital (autocad); nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/21); planejamento de obras; engenharia de custos; orçamento; composição de custos unitários, parciais e totais; levantamento de quantidades; especificação de materiais e serviços; contratação de obras e serviços; planejamento de tempo; projeto e execução de obras de construção civil; topografia; terraplanagem; locação da obra; sondagem; instalações provisórias; planejamento de canteiros de obras; proteção e segurança em obras; depósito e armazenamento de materiais; equipamentos e ferramentas; fundações; escavações; escoramentos; estruturas metálicas, de madeira e de concreto; alvenaria estrutural; estruturas pré-fabricadas; controle tecnológico; controle de materiais; cimento; agregados; aditivos; concreto usinado; aço; madeira; materiais cerâmicos; vidro; controle de execução de obras e serviços; argamassas; instalações prediais; alvenaria e revestimentos; esquadrias; cobertura; pisos; impermeabilização; segurança e higiene do trabalho; ensaio de recebimento da obra; patologia e terapia das obras de construção civil; ensaios não destrutivos; materiais para construção civil; aglomerantes; gesso; cal; cimento portland; agregados; argamassa; concreto; tecnologia do concreto; aço; madeira; materiais cerâmicos; vidros; tintas e vernizes; mecânica dos solos; origem e formação dos solos; índices físicos; caracterização e propriedades dos solos; pressões dos solos; prospecção geotérmica; permeabilidade dos solos; percolação dos solos; compactação dos solos; compressibilidade dos solos; adensamento nos solos; estimativa de recalques; resistência ao cisalhamento dos solos; empuxos de terra; estruturas de arrimo; estabilidade de taludes; estabilidade das fundações superficiais e profundas; noções de barragens e açudes; resistência dos materiais; deformações; teoria da elasticidade; análise de tensões; tensões principais; flexão simples, flexão composta; torção; cisalhamento e flambagem; análise estrutural; esforços em uma seção; esforço normal, cortante, torção e momento fletor; relação entre esforços; apoio e vínculos; diagrama de esforços; estruturas isostáticas; esforços sob ação de carregamento; variação de temperatura e movimentos nos apoios; estruturas hiperestáticas; método dos esforços; métodos dos deslocamentos; processo de cross e linhas de influência em estruturas hiperestáticas; concreto armado; características mecânicas e reológicas do concreto; tipos de aço para concreto armado; estruturas metálicas; estruturas de madeira; dimensionamento à compressão; instalações prediais; instalações elétricas; instalações hidráulicas; esgoto sanitário; telefonia e instalações especiais; proteção e vigilância; instalação de gás; instalações de água quente; hidráulica; saneamento básico; tratamento de água e esgoto; ciclo hidrológico; engenharia pública; fiscalização e acompanhamento de obras públicas;

documentação da obra; diário e documentos de legalização; índice de atualização de custos na construção civil; normas da ABNT relacionadas à construção civil; desenho técnico, desenho auxiliado por computador; software Autocad.

FISCAL DE OBRAS

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.600,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir curso de Técnico em Edificações completo, reconhecido pelo MEC, e registro no conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: realizar tarefas relacionadas à respectiva competência funcional disciplinada nos códigos de obras e posturas; fiscalizar as obras sem alvaras; notificar, embargar e atuar obras; fiscalizar as obras públicas e particulares, concluídas ou em andamento, abrangendo também demolições, terraplanagens, parcelamento do solo, a colocação de tapumes, andaimes, telas plataformas de proteção e as condições de segurança das edificações; fiscalizar o cumprimento do Código de Obras e Edificações, do Plano Diretor Participativo e da Lei Municipal de Parcelamento do Solo; emitir notificações, lavrar autos de infração e expedir multas aos infratores da legislação urbanística Municipal; reprimir o exercício de atividades desenvolvidas em desacordo com as normas estabelecidas na legislação urbanística Municipal, as edificações clandestinas; Realizar vistoria para a expedição de “Habite-se” das edificações novas ou reformadas; definir a numeração das edificações, a pedido do interessado; elaborar relatório de fiscalização; orientar as pessoas e os profissionais quanto ao cumprimento da legislação; apurar as denúncias e elaborar relatório sobre as providências adotadas; fazer cumprir a legislação municipal relativa a edificações, parcelamento, uso e ocupação do solo e demais disposições da legislação urbanística; colaborar na coleta de dados e informações necessárias ao Cadastro Técnico Municipal; sugerir medidas que visem o aperfeiçoamento da legislação municipal; verificar o dimensionamento de imóveis para efeito de registro cadastral; verificar a atualização de planta de valores imobiliários do município; verificar o lançamento de multas pelos agentes; verificar o lançamento de dados no cadastro imobiliário; supervisionar o lançamento na dívida ativa do município inerente à respectiva área de atuação nos limites da competência funcional; realizar outras atribuições correlatas.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: conhecimento da legislação sobre zoneamento, loteamento, obras e Códigos de Posturas do Município; conhecimentos de elaboração de correspondências, protocolos e notas fiscais; regras de comportamento no ambiente de trabalho; regras básicas de comportamento profissional para o trato diário com o público interno e externo e colegas de trabalho; zelo pelo patrimônio público; noções de controle de estoque de materiais nas obras; conhecimento sobre o licenciamento e funcionamento de bares, lanchonetes, restaurantes e casas de shows; definições, políticas e cuidados éticos da profissão de fiscal; Constituição Federal/88: Da administração pública (arts. 37 a 41); Lei de responsabilidade fiscal (Lei Complementar nº 101/2000); Licitações públicas e suas alterações (Lei nº 8.666/93); Nova Lei de licitações – Lei nº 14.133/21; Estatuto das cidades; orçamento e planejamento de obras; especificação de materiais e serviços; cálculos para estimativa de materiais na construção civil; canteiro de obras; implantação de um canteiro de obras; locação da obra. movimento de terra; fundações. concreto armado; técnicas para execução de estruturas de concreto armado: escoramentos e formas. alvenarias e vedações. esquadrias; telhados e telhas; caixas d'água; forros; argamassa; pisos; pavimentação; pintura; impermeabilizações; revestimentos; sondagem; legislações edilícias e de uso de solo; código de obras e posturas; recebimento de materiais, controle de qualidade e estocagem adequada; cálculos de consumo e cronograma de compras dos materiais na construção civil; organização do canteiro de obras, guarda; manutenção e conservação de ferramentas e maquinários; sondagem; impermeabilizações; estruturas em madeira e metal; controle e execução de instalações elétricas; hidráulicas e especiais; descarte adequado e separação de recicláveis e entulhos.

TÉCNICO EM CONTABILIDADE

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 1.600,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Médio e curso de Técnico em Contabilidade completos, e registro no conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: auxiliar na organização dos serviços de contabilidade, envolvendo o plano de contas, o sistema de livros e documentos e o método de escrituração, para possibilitar o controle contábil e orçamentário; auxiliar na elaboração das propostas do Plano Plurianual, das Diretrizes Orçamentárias dos Orçamentos Anuais; promover a conferência e classificação dos movimentos; auxiliar na organização dados para a proposta orçamentária e apresentar a sua versão final a cada ano contendo todos os relatórios e anexos exigidos por lei; auxiliar na elaboração e divulgação na forma da Lei dos relatórios resumidos da execução orçamentária e gestão fiscal, exigidos pela legislação vigente; auxiliar no preparo dos relatórios exigidos por lei, para realização de audiência pública; coordenar a análise e a classificação contábil dos documentos comprobatórios das operações realizadas, de natureza orçamentária ou não, de acordo com o plano de contas; acompanhar a execução orçamentária das diversas unidades municipais, examinando empenhos de despesas em face da existência de saldo nas dotações; orientar e supervisionar todas as tarefas de escrituração, inclusive dos diversos impostos e taxas; controlar os trabalhos de análise e conciliação de contas, conferindo saldos, localizando e retificando possíveis erros, para assegurar a correção das operações contábeis; auxiliar e supervisionar a elaboração de balanços, balancetes, mapas e outros demonstrativos financeiros; informar processos, dentro de sua área de atuação, e sugerir métodos e procedimentos que visem a melhor coordenação dos serviços contábeis; organizar relatórios sobre as situações econômicas, financeiras e patrimoniais, transcrevendo dados e emitindo pareceres; realizar outras atribuições compatíveis com seu cargo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos;

Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.

- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: orçamento Público; orçamento-programa; ciclo orçamentário; Constituição da República Federativa do Brasil DE 1988; Plano Plurianual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Lei Orçamentária Anual; Dívida Ativa; restos a pagar; despesas de exercícios anteriores; créditos adicionais; descentralização de créditos; Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 (Normas Gerais de Direito Financeiro); Decreto nº 93.872, de 23 de dezembro de 1986 (Tesouro Nacional); Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (responsabilidade na gestão fiscal); restos a pagar; disponibilidades de caixa; preservação do patrimônio público; escrituração e consolidação das contas; relatório de gestão fiscal; fiscalização contábil, financeira e orçamentária; controle da Administração Pública; contabilidade aplicada ao setor público; Normas Brasileiras de Contabilidade do Setor Público; NBC TSP Estrutura Conceitual; NBC TSP 01; NBC TSP 02; NBC TSP 03; NBC TSP 04; NBC TSP 05; NBC T 16.6 R1; NBC T 16.7; NBC T 16.8; NBC T 16.9; NBC T 16.10; NBC T 16.11; Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público; Portaria-Conjunta STN/SOF nº 02/2016: procedimentos contábeis orçamentários; Portaria STN nº 840/2016: Parte Geral – contabilidade aplicada ao setor público; procedimentos contábeis patrimoniais; plano de contas aplicado ao setor público; demonstrações contábeis aplicadas ao setor público; tabela de eventos; Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI; balanços financeiro, patrimonial e orçamentário; demonstração das variações patrimoniais; Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos); Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 (processo administrativo); Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992 (atos de improbidade administrativa).

TÉCNICO EM LABORATÓRIO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 30 horas semanais | R\$ 1.600,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Médio reconhecido pelo MEC e curso de Técnico em Análises Clínicas completos, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: fazer coleta de amostras e dados em laboratório ou em atividades de campo; elaborar análise de materiais e substâncias em geral, utilizando métodos específicos para cada caso; efetuar registros das análises realizadas; preparar reagentes, peças, e outros materiais utilizados em experimentos; auxiliar na elaboração de relatórios técnicos e na computação de dados estatísticos, reunindo os resultados dos exames e informações; dispor os elementos biológicos em local apropriado e previamente determinado; zelar pela limpeza e conservação de vidrarias, bancadas e equipamentos em geral dos laboratórios; controlar o estoque de material de consumo dos laboratórios; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de dificuldade; obedecer às normas técnicas de biossegurança na execução de suas atribuições; realizar outras atividades relacionadas ao cargo a critério da chefia imediata.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

- **MATEMÁTICA:** área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.
- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: manipulação de amostras biológicas para exames laboratoriais: triagem, armazenamento, transporte e conservação; noções básicas de manuseio e manutenção de animais de laboratório; biossegurança; boas práticas de laboratório; equipamentos de proteção individual (EPI) e coletivo (EPC); riscos químicos e biológicos; segregação, acondicionamento e descarte de resíduos de serviços de saúde; identificação, princípios de funcionamento de equipamentos de laboratório; autoclave; pHmetro; estufa bacteriológica; cabines de segurança biológica e química; centrífugas; pipetadores automáticos; balança semi-analítica; destilador de água e banho-maria; cuidados e mecanismos para a conservação de amostras; identificação e utilização de vidrarias; limpeza e preparo de materiais para uso em laboratório; desinfecção e esterilização; noções de química; hidrocarbonetos; ácidos e bases; reagentes. Conhecimento no uso e funcionamento de instrumentos laboratoriais: microscópio, espectrofotômetro, balança analítica e de precisão, centrífuga, autoclave e cabine de segurança biológica. Preparo de material para análises: soluções, reagentes e vidrarias em geral. Imunologia dos glóbulos vermelhos; Antígenos e anticorpos eritrocitários. Sistema de grupos sanguíneos: ABO, Rh, KELL, DUFFY, KIDD, MNSs, P, LUTHERAN e LEWIS; Aloimunização. Exames Pré-Transfusionais, Transfusão de Hemocomponentes e Reações Transfusionais; Anticoagulantes e Soluções para preservação de Componentes Sanguíneos; Coleta e preparação de Hemocomponentes. Técnicas de fracionamento e armazenamento dos Hemocomponentes. Contaminação bacteriana de hemocomponentes. Noções básicas sobre doenças transmitidas por transfusão de sangue: hepatites virais, retrovírus, doença de Chagas, sífilis e malária. Biossegurança. Descarte de resíduos. Esterilização e desinfecção. Boas práticas de laboratório; Controle de Estoque. **LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA:** A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

TÉCNICO EM RADIOLOGIA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|---------------|-------------|
|----------|-----------|----------|---------------|-------------|

| | | | | |
|----|----|----|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 24 horas semanais | R\$ 2.640,00 |
|----|----|----|-------------------|--------------|

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Médio reconhecido pelo MEC e curso de Técnico em Radiologia completos, e registro no Conselho Regional de Radiologia ativo, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: executar trabalhos relacionados com o manejo de aparelhos de Raio-X e revelação de chapas radiográficas; realizar exames radiológicas utilizando técnicas e procedimento necessários para cada área de serviço de saúde; zelar pela proteção radiológica dos usuários e acompanhantes; participar de ações de prevenção, promoção, proteção e reabilitação da saúde individuais e coletivas; participar de reuniões técnicas; atuar em equipe multidisciplinar; supervisionar estagiários; notificar doenças e agravos de notificação compulsória; desempenhar outras atividades correlatas à função ou definidas em regulamento.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.

d) • NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho. O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: anatomia das imagens em radiologia; assistência ao paciente com câncer; primeiros socorros; atendimento em serviços de saúde; biossegurança em saúde; citologia; incidências radiológicas; imagem digital; meios de contraste e hemodinâmica; procedimentos radiológicos; tomografia computadorizada; exames radiológicos em odontologia; semiótica e patologia humana; técnicas radiológicas; ultrassonografia; ressonância magnética; vigilância em saúde; anatomia radiológica; física aplicada e radiológica; fundamentos em radiologia médica e industrial; exames contrastados em radiologia e angiografia; equipamentos e acessórios em radiologia; mamografia e densitometria óssea; ciências morfofuncionais dos sistemas digestório, endócrino e renal. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

3.4. Cargos para Nível Superior.

ADVOGADO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 03 | 20 horas semanais | R\$ 2.700,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir diploma/certificado de conclusão de curso superior completo em Direito, reconhecido pelo MEC, ter registro na Ordem dos Advogados do Brasil e 03 (três) anos de atividade jurídica comprovada, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: além das atribuições já previstas em Lei Municipal e Estatuto Profissional, caberá ao Advogado: Exercer a função de órgão central de Consultoria Jurídica do Município. Prestar assessoria jurídica em todas as áreas de atividade do Poder Público Municipal, sugerir e recomendar providências para resguardar os interesses e dar segurança aos atos e decisões da Administração. Acompanhar todos os processos administrativos de interesse da municipalidade, tomando as providências necessárias para bem curar os interesses da Administração. Analisar os contratos firmados pelo município, avaliando os riscos neles envolvidos, com vistas a garantir segurança jurídica e lisura em todas as relações jurídicas travadas entre o ente público e terceiros. Acompanhar e participar efetivamente de todos os procedimentos licitatórios. Elaborar modelos de contratos administrativos. Elaborar pareceres sempre que solicitado, principalmente quando relacionados com a possibilidade de contratação direta. Contratos administrativos em andamento, requerimentos de funcionários, realizar outras atividades inerentes ao cargo;

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: 1 – DIREITO CONSTITUCIONAL: Natureza, conceito e objeto. Constituição: sentido sociológico; sentido político; sentido jurídico; conceito, objetos e elementos, normas constitucionais. Poder Constituinte: fundamentos do Poder Constituinte; reforma e revisão constitucionais; limitação do poder de revisão; emendas à Constituição. Controle de constitucionalidade: conceito; inconstitucionalidades: inconstitucionalidade por ação e inconstitucionalidade por omissão. Dos direitos e deveres fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos. Poder Legislativo: fundamento, atribuições e garantias de independência. Poder Executivo: forma e sistema de governo; chefia de Estado e chefia de Governo; atribuições e responsabilidades do Presidente da República. Poder Judiciário: disposições gerais; o Supremo Tribunal Federal; o Superior Tribunal de Justiça; Tribunais Regionais Federais e Juízes Federais; Tribunais e Juízes dos Estados e do DF;

garantias da magistratura: funções essenciais à Justiça; Ministério Público. Defesa do Estado e das instituições democráticas: segurança pública; organização da segurança pública. Ordem social: base e objetivos da ordem social; seguridade social; educação, cultura e desporto; ciência e tecnologia; comunicação social; meio ambiente; família, criança, adolescente e idoso. **2 – DIREITO ADMINISTRATIVO:** Conceito, fontes e princípios. Estado, governo e Administração Pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios. Organização administrativa: centralização, descentralização, concentração e desconcentração; organização administrativa da União; administração direta e indireta. Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos; regime jurídico: provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição; direitos e vantagens; regime disciplinar; responsabilidade civil, criminal e administrativa. Poderes administrativos: poder vinculado; poder discricionário; poder hierárquico; poder disciplinar; poder regulamentar; poder de polícia; uso e abuso do poder. Ato administrativo: conceito; requisitos, perfeição, validade, eficácia; atributos; extinção, desfazimento e sanatória; classificação, espécies e exteriorização; vinculação e discricionariedade. Serviços públicos; conceito, classificação, regulamentação e controle; forma, meios e requisitos; delegação: concessão, permissão, autorização. Controle e responsabilização da administração: controle administrativo; controle judicial; controle legislativo; responsabilidade civil do Estado. Improbidade Administrativa. Bens Públicos. Intervenção do Estado na propriedade privada. **3 – DIREITO CIVIL:** Lei de Introdução às Normas do Direito brasileiro. Das pessoas naturais e jurídicas. Domicílio. Dos bens. Fatos jurídicos. Do negócio jurídico. Do ato jurídico lícito e ilícito. Da prescrição e da decadência. Das obrigações e suas modalidades. Adimplemento e extinção das obrigações. Inadimplemento das obrigações. Dos contratos: dos contratos em geral. Das espécies de contratos. Da responsabilidade civil. Posse e propriedade. Usucapião. Lei de Registros Públicos. **4 – DIREITO PROCESSUAL CIVIL:** Princípios Gerais do Processo Civil. Das normas fundamentais e da aplicação das normas do Processo Civil. Competência. Partes e procuradores. Intervenção de terceiros. Desconsideração da personalidade jurídica. Do Juiz e dos Auxiliares da Justiça. Atos Processuais. Comunicação dos Atos Processuais. Tutela provisória: tutela de urgência e tutela de evidência. Formação, da suspensão e da extinção do processo. Do procedimento comum. Do cumprimento da sentença. Dos procedimentos especiais: das ações possessórias; dos embargos de terceiro; da ação monitória. Dos procedimentos de jurisdição voluntária. Do processo de execução. Dos embargos à execução. Da ordem dos processos e dos processos de competência originária dos tribunais: disposições gerais; do conflito de competências; da ação rescisória; do incidente de resolução de demandas repetitivas; da reclamação. Dos recursos. **5 – DIREITO TRIBUTÁRIO:** Competência Tributária. Limitações Constitucionais ao Poder de Tributar. Imunidades. Princípios Constitucionais Tributários. Conceito e Classificação dos Tributos. Tributos de Competência da União. Tributos de Competência dos Estados. Tributos de Competência dos Municípios. Simples Nacional. Legislação Tributária. Constituição. Emendas à Constituição. Leis Complementares. Leis Ordinárias. Leis Delegadas. Medidas Provisórias. Tratados Internacionais. Decretos. Resoluções. Decretos Legislativos Convênios Normas Complementares. Código Tributário Nacional – CTN. Código Tributário Municipal de Pombos-PE. Vigência da Legislação Tributária. Aplicação da Legislação Tributária. Interpretação e Integração da Legislação Tributária. Obrigação Tributária Principal e Acessória. Fato Gerador da Obrigação Tributária. Sujeição Ativa e Passiva. Solidariedade. Capacidade Tributária. Domicílio Tributário. Responsabilidade Tributária. Conceito. Responsabilidade dos Sucessores. Responsabilidade de Terceiros. Responsabilidade por Infrações. Crédito Tributário. Conceito. Constituição do Crédito Tributário. Lançamento. Modalidades de Lançamento. Hipóteses de alteração do lançamento. Suspensão da Exigibilidade do Crédito Tributário. Modalidades. Extinção do Crédito Tributário. Modalidades. Pagamento Indevido. Exclusão do Crédito Tributário. Modalidades. Garantias e Privilégios do Crédito Tributário. Administração Tributária. Fiscalização. Dívida Ativa. Certidões Negativas. Código Tributário Municipal (Lei nº 673, de 23/12/2005). Concessão de incentivo Fiscais Municipal (Lei nº 925, de 21 de agosto de 2018). **6 – DIREITO PREVIDENCIÁRIO:** Direito da Seguridade Social no Brasil: conceito, evolução, posição enciclopédica, fontes e princípios. Eficácia e interpretação das normas de seguridade social. Distinção entre assistência social, saúde e previdência social. Competências privativa, comum e concorrente para legislar sobre seguridade social. Custeio da seguridade social: fontes de custeio, natureza jurídica da contribuição à seguridade social. Previdência Social: conceito, evolução histórica, riscos, formas de proteção, fontes e princípios. Regime Geral de Previdência Social: beneficiários; salário de contribuição; salário de benefício; contribuições; acidente do Trabalho; moléstias ocupacionais; benefícios e serviços. Regime de previdência dos funcionários públicos. Disposições constitucionais sobre seguridade social. Lei Complementar nº 108/2001. Lei nº 8.212/1991 (Plano de Custeio da Previdência Social). Lei nº 8.213/1991 (Plano de Benefícios Previdenciários). Lei nº 9.717/1998. Decreto nº 3.048/1999. Lei Complementar nº 152/2015.

ANALISTA DE CONTROLE INTERNO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 3.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Superior completo em Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Ciências Econômicas, reconhecido pelo MEC, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: executar atividades de controle interno, correição, ouvidoria e promoção da integridade pública, bem como a promoção da gestão pública ética, responsável e transparente, na Administração Direta e Indireta da Prefeitura; executar auditorias, fiscalizações, diligências e demais ações de controle e de apoio à gestão, nas suas diversas modalidades, relacionadas à aplicação de recursos públicos, bem como à administração desses recursos, examinando a legalidade, legitimidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade, eficiência e efetividade dos atos governamentais, em seus aspectos financeiro, orçamentário, contábil, patrimonial e operacional, podendo, inclusive, apurar atos ou fatos praticados por agentes públicos ou privados na utilização de recursos do Município; realizar estudos e trabalhos técnicos que promovam o incremento da transparência pública, a participação da sociedade civil na prevenção da corrupção e o fortalecimento do controle social.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: Constituição Federal: Arts. 70 a 75 e Lei Federal nº 4.320/1964: Título VIII – Do Controle da Execução Orçamentária. controle da administração pública. controle administrativo, judicial e legislativo; controle externo a cargo dos tribunais de contas; tribunais de contas: natureza jurídica, funções e eficácia das decisões; revisão das decisões do tribunal de contas pelo poder judiciário; organização administrativa; ato administrativo; agentes administrativos processo administrativo; consórcios públicos (Lei Federal nº 11.107/2005 e suas alterações); Licitações, contratos e convênios administrativos (Lei Federal nº 8.666/2003 e nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021 e suas alterações); Parcerias público-privadas (Lei Federal nº 11.079/2004 e suas alterações); Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei Orçamentária Anual; Lei Federal nº 4.320/1964; procedimentos contábeis orçamentários; demonstrações contábeis aplicadas ao setor público: balanço orçamentário; balanço financeiro; balanço patrimonial; demonstração das variações patrimoniais; demonstração do fluxo de caixa; demonstração das mutações no patrimônio líquido; plano de contas aplicado ao setor público: aspectos gerais e estrutura do PCASP; escrituração contábil relativa à receita orçamentária e à despesa orçamentária da união: critérios de reconhecimento; previsão da receita e arrecadação; fixação da despesa e empenho, liquidação e pagamento; utilização do crédito disponível: pré-empenho, empenho e descentralização de crédito interna e externa; bloqueio e

cancelamento do crédito disponível; reabertura de créditos adicionais; inscrição, cancelamento e execução de restos a pagar; conceitos de Contabilidade Pública presentes na Lei de Responsabilidade Fiscal; ativo imobilizado; ativo intangível; estrutura conceitual para elaboração e divulgação de informação contábil de propósito geral pelas entidades do setor público.

ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Superior completo em Administração, Psicologia ou áreas correlatas ao cargo, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: realizar análise da área de Recursos Humanos e departamento pessoal; executar as atribuições de admissão e demissões; levantar as necessidades de treinamento e avaliar o desempenho de pessoal e desenvolver planos de cargos e carreiras e disseminar cultura organizacional; realizar outras atividades inerentes à função a critério do supervisor imediato e de acordo da administração, bem como cuidar das rotinas do departamento pessoal, elaborando folhas de pagamentos mensal, alimentar histórico funcional e arquivar.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: Gestão de pessoas nas organizações: sistemas modernos de gestão de recursos humanos; novos conceitos; ferramentas de gestão e estilos de liderança; a negociação no contexto organizacional; Gerenciamento da pluralidade no ambiente de trabalho; planejamento estratégico da gestão de pessoas; competência interpessoal; Gerenciamento de conflitos; clima e cultura organizacional; Política de desenvolvimento organizacional: o novo conceito de treinamento e desenvolvimento para educação continuada; organizações de aprendizagem; o desafio de aprender e os conceitos de talento; competências múltiplas e múltiplas inteligências; desenvolvimento de pessoas como estratégia de gestão e a interação desta atividade com as demais funções do processo de gestão de pessoas; elaboração de projetos de desenvolvimento de pessoas; fases, procedimentos, diagnóstico, planejamento, execução, acompanhamento e avaliação; Avaliação e gestão de desempenho: gestão do conhecimento e gestão por competências, abordagens e ferramentas; distinção entre administração de pessoal, administração de recursos humanos e gestão social; política de avaliação de desempenho

individual e institucional. Planejamento de pessoal: organograma, análise, desenho e descrição de cargo; Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (Arts. 1º ao 5º, 14 ao 16); funções administrativas (planejamento, organização, direção e controle); gerenciamento da qualidade; gerenciamento de projetos; Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de responsabilidade fiscal); Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992 (Lei de improbidade administrativa); Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de acesso à informação); Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (licitações e contratos administrativos); Sistema Sagres Pessoal: conceito, objetivos, Resoluções TC nº 20/2016, nº 26/2016 e nº 135/2021; Resolução TC nº 206/2023; noções de contabilidade (Balanço Patrimonial, DRE e Fluxo de Caixa); tipos de custos; programa 5S; redação oficial; regras de reuniões e técnicas de tomada de decisão. NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO: Estado, governo e administração pública: conceitos, elementos, poderes e organização, natureza, fins e princípios. Organização administrativa do Estado. Administração direta e indireta. Agentes públicos: espécies e classificação, poderes, deveres e prerrogativas, cargo, emprego e função públicos. Poderes administrativos. Atos administrativos: conceitos, requisitos, atributos, classificação, espécies e invalidação.

ANALISTA DE SISTEMAS

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir ensino superior completo na área de Tecnologia da Informação (TI), reconhecido pelo MEC, e experiência profissional de no mínimo 06 (seis) meses, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: executar configurações de sistema operacional, realizar limpeza e conservação dos equipamentos; fazer testes preventivos operacionais e de segurança nos equipamentos e demais periféricos; realizar atendimentos de manutenção em postos externos, fazer emissão de relatórios técnicos de visitas e laudos de atendimento de manutenção, auxiliar/orientar os servidores no trato das rotinas diárias; realizar outras atividades inerentes à função a critério do seu supervisor imediato e de acordo com as necessidades da administração.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: Proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/cpu), discos de armazenamento (hds, cds e dvds) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); ambientes operacionais: windows xp profissional; processador de texto (word e broffice writer); planilhas eletrônicas (excel e broffice calc); conceitos de tecnologias relacionadas à internet e intranet, protocolos web, world wide web, navegador internet (internet explorer e mozilla firefox), busca e pesquisa na web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: microinformática; Hardware, conceitos, características; componentes e funções, siglas, tipos, características, conexões, equipamentos, mídias, memória, dispositivos de entrada e saída de dados, de armazenamento e ópticos, montagem x desmontagem,

manutenção e operação de microcomputadores e notebooks; Software básico e aplicativo, ambientes Windows XP Linux, MS Windows 10/11 BR, conceitos, características, ícones, atalhos de teclado, uso dos recursos; MSOffice 2016/2019/2021 BR (Word, Excel, Powerpoint) X LibreOffice 7.0 ou superior (Writer, Calc, Impress): conceitos, características, ícones, atalhos de teclado, uso do software e emprego dos recursos; Redes de Computadores: conceitos, características, comunicação de dados, sinais analógico e serial, transmissão serial x paralela, half-duplex X full-duplex, meios de transmissão, conectores, topologias, protocolos, tecnologias, padrões Fast Ethernet X Gigabit Ethernet X 10 Gigabit Ethernet X ATM, modelo OSI/ISO, Arquitetura TCP/IP, redes cabeadas e wireless, máscaras de rede; Notação CIDR, Utilitários; Gerenciamento e manutenção de rede; Programação de Computadores: conceitos básicos, características, estruturas de dados, construção de algoritmos; Fluxograma X Pseudocódigo; Linguagens de programação e Ambientes de Desenvolvimento: Java, JavaScript, HTML X HTML 5 X XHTML, XML, CSS, ASP X PHP. Programação Orientada a Objetos; Sistemas de Informação e Bancos de Dados: Conceitos, noções de sistemas de informação, características, ciclo de vida de sistemas, metodologias, modelo relacional, modelagem, Orientação a Objetos, UML, SQL. SQLServer X MySQL X Oracle X PostgreSQL; Web: conceitos, características, acesso, navegação, busca, pesquisa, Internet X Intranet X Extranet, browsers Internet Explorer 11 BR X Edge X Firefox Mozilla X Google Chrome (versões atuais); Correio Eletrônico: WebMail X Mozilla Thunderbird X MSOffice Outlook nas últimas versões em português; Redes Sociais; Segurança: conceitos, características, segurança de equipamentos, de sistemas de informação, em redes e na internet; Vírus; Backup; Firewall; VPN. NOÇÕES DE LÍNGUA INGLESA: leitura e interpretação de textos em língua inglesa; termos em língua inglesa utilizados em montagem e manutenção de computadores; morfologia e sintaxe da língua inglesa.

ANALISTA JURÍDICO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Superior completo em Direito, reconhecido pelo MEC, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: realizar atividades relacionadas ao planejamento, organização, coordenação, supervisão, assessoramento, estudo, pesquisa, além da execução de tarefas que envolvam processamento de feitos, apoio aos atos praticados pela procuradoria jurídica, análise e pesquisa de legislação, de doutrina e de jurisprudência nos vários ramos do Direito, estudo e pesquisa do Poder Judiciário brasileiro, bem como a elaboração de laudos, pareceres, atos e informações jurídicas; executar atividades de análise de processo; elaborar pareceres, atos administrativos, informações, relatórios e outros documentos de informação técnico-jurídica; elaborar, executar, gerenciar e fiscalizar projetos de interesse da Administração; acompanhar e atuar no assessoramento dos trabalhos de inspeção, mutirão e correição organizados pelo órgão administrativo; assessorar no processo de elaboração de normas de caráter geral e abstrato, aplicáveis ao órgão a que se destina; auxiliar na elaboração e aferição das metas relativas ao planejamento estratégico das diversas unidades administrativas do órgão; elaborar e promover pesquisas e estudos acerca de matérias jurídicas; receber e analisar petições, processos e outros documentos; classificar e atuar processos; realizar o processamento de feitos, com base na legislação pertinente e em normas técnicas; controlar a tramitação de processos e documentos; conferir atos e andamentos processuais; encaminhar autos para publicação; providenciar o cumprimento de decisões e despachos; executar outras tarefas referentes à função.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais.

Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: 1 – DIREITO CONSTITUCIONAL: Natureza, conceito e objeto. Constituição: sentido sociológico; sentido político; sentido jurídico; conceito, objetos e elementos, normas constitucionais. Poder Constituinte: fundamentos do Poder Constituinte; reforma e revisão constitucionais; limitação do poder de revisão; emendas à Constituição. Controle de constitucionalidade: conceito; inconstitucionalidades: inconstitucionalidade por ação e inconstitucionalidade por omissão. Dos direitos e deveres fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos. Poder Legislativo: fundamento, atribuições e garantias de independência. Poder Executivo: forma e sistema de governo; chefia de Estado e chefia de Governo; atribuições e responsabilidades do Presidente da República. Poder Judiciário: disposições gerais; o Supremo Tribunal Federal; o Superior Tribunal de Justiça; Tribunais Regionais Federais e Juízes Federais; Tribunais e Juízes dos Estados e do DF; garantias da magistratura: funções essenciais à Justiça; Ministério Público. Defesa do Estado e das instituições democráticas: segurança pública; organização da segurança pública. Ordem social: base e objetivos da ordem social; seguridade social; educação, cultura e desporto; ciência e tecnologia; comunicação social; meio ambiente; família, criança, adolescente e idoso. 2 – DIREITO ADMINISTRATIVO: Conceito, fontes e princípios. Estado, governo e Administração Pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios. Organização administrativa: centralização, descentralização, concentração e desconcentração; organização administrativa da União; administração direta e indireta. Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos; regime jurídico: provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição; direitos e vantagens; regime disciplinar; responsabilidade civil, criminal e administrativa. Poderes administrativos: poder vinculado; poder discricionário; poder hierárquico; poder disciplinar; poder regulamentar; poder de polícia; uso e abuso do poder. Ato administrativo: conceito; requisitos, perfeição, validade, eficácia; atributos; extinção, desfazimento e sanatória; classificação, espécies e exteriorização; vinculação e discricionariedade. Serviços públicos; conceito, classificação, regulamentação e controle; forma, meios e requisitos; delegação: concessão, permissão, autorização. Controle e responsabilização da administração: controle administrativo; controle judicial; controle legislativo; responsabilidade civil do Estado. Improbidade Administrativa. Bens Públicos. Intervenção do Estado na propriedade privada. 3 – DIREITO CIVIL: Lei de Introdução às Normas do Direito brasileiro. Das pessoas naturais e jurídicas. Domicílio. Dos bens. Fatos jurídicos. Do negócio jurídico. Do ato jurídico lícito e ilícito. Da prescrição e da decadência. Das obrigações e suas modalidades. Adimplemento e extinção das obrigações. Inadimplemento das obrigações. Dos contratos: dos contratos em geral. Das espécies de contratos. Da responsabilidade civil. Posse e propriedade. Usucapião. Lei de Registros Públicos. 4 – DIREITO PROCESSUAL CIVIL: Princípios Gerais do Processo Civil. Das normas fundamentais e da aplicação das normas do Processo Civil. Competência. Partes e procuradores. Intervenção de terceiros. Desconsideração da personalidade jurídica. Do Juiz e dos Auxiliares da Justiça. Atos Processuais. Comunicação dos Atos Processuais. Tutela provisória: tutela de urgência e tutela de evidência. Formação, da suspensão e da extinção do processo. Do procedimento comum. Do cumprimento da sentença. Dos procedimentos especiais: das ações possessórias; dos embargos de terceiro; da ação monitória. Dos procedimentos de jurisdição voluntária. Do processo de execução. Dos embargos à execução. Da ordem dos processos e dos processos de competência originária dos tribunais: disposições gerais; do conflito de competências; da ação rescisória; do incidente de resolução de demandas

repetitivas; da reclamação. Dos recursos. 5 – DIREITO TRIBUTÁRIO: Código Tributário Municipal (Lei nº 673, de 23/12/2005). Concessão de Incentivo Fiscais Municipal (Lei nº 925, de 21 de agosto de 2018).

ASSISTENTE SOCIAL – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Diploma ou certificado de conclusão de curso superior completo em Serviço Social, reconhecido pelo MEC, e registro no conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: formular e executar programas, projetos, benefícios e serviços na garantia de direitos à população usuária, buscando interlocução com diversas áreas e políticas públicas e acionar os sistemas de garantia de direitos, com vistas a mediar seu acesso pelos usuários das políticas públicas; realizar pesquisas e diagnósticos para identificação das demandas e reconhecimento das situações de vida da população que subsidiem a formulação de planos de políticas públicas; desenvolver estudos sistemáticos com equipes multiprofissionais na perspectiva de análise conjunta da realidade e planejamento das ações; orientar indivíduos, famílias, grupos e comunidades quanto aos direitos e realizar atividades de informação, comunicação e defesa de direitos; mediar grupos coletivos no fortalecimento de vínculos e superação de vulnerabilidades visando acolhimento entre elas e a busca por superação; prestar assessoria a conselhos e órgãos da administração pública em matéria relacionada a acesso aos direitos civis, políticos e sociais da coletividade; realizar visitas domiciliares e institucionais; alimentar sistemas, elaborar relatórios, laudo e parecer sobre situações e população em acompanhamento, considerando o acesso dos usuários a direitos e serviços públicos; participar de Conselhos, Conferências e outras instâncias coletivas que demandem a formulação de políticas públicas e o controle democrático, na ampliação da participação de usuários da população em geral; monitorar as ações em desenvolvimento; acompanhar resultados da execução de programas, projetos e planos; analisar as técnicas utilizadas; verificar atendimento de compromissos acordados com o usuário; criar critérios e indicadores para avaliação; aplicar instrumentos de avaliação; avaliar cumprimento dos objetivos e programas, projetos e planos propostos; avaliar a satisfação dos usuários; desempenhar tarefas administrativas; documentação oficial; cadastrar usuários, entidades e recursos; controlar fluxo de documentos; administrar recursos financeiros; controlar custos e dados estatísticos; Executar demais tarefas de nível de complexidade compatíveis com a natureza do cargo nas secretarias de saúde, educação ou assistência social.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: atendimento individual em assistência social; avaliação de projetos e programas; Benefício de Prestação Continuada (BPC); *bullying*, agressão e intimidação; Centro de Referência da Assistência Social (CRAS); Centro de Referência Especializada em Assistência Social (CREAS); conselho de assistência social e a participação popular; controle social, gestão, orçamento e financiamento da saúde; elaboração de laudos, pareceres e relatórios sociais; indicadores sociais; indivíduos com dependência química; indivíduos vítima de violência doméstica; instrumentalidade do serviço social; Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto da Pessoa Idosa); Lei nº 11.340, de 7 de agosto de 2006 (Lei Maria da Penha); Lei nº 12.318, de 26 de agosto de 2010 (Alienação parental); Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência); Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994 (Política Nacional do Idoso); medidas socioeducativas; planejamento e serviço social; Política Nacional de Assistência Social (PNAS); política social; políticas sociais, políticas públicas e setoriais; Programa de Atenção Integrada à Família – PAEF e PAEFI; programas e projetos socioassistenciais do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS); programas, projetos, serviços e benefícios de assistência social; reforma sanitária; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV); serviço de medida socioeducativa em meio aberto; serviço de proteção social a adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa de liberdade assistida (LA) e de prestação de serviços à comunidade (PSC); serviço social; Sistema Único de Assistência Social (SUAS); trabalho com grupos, comunidades e movimentos sociais; trabalho em rede e interdisciplinaridade na assistência social.

ASSISTENTE SOCIAL – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 03 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Diploma ou certificado de conclusão de curso superior completo em Serviço Social, reconhecido pelo MEC, e registro no conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: formular e executar programas, projetos, benefícios e serviços na garantia de direitos à população usuária, buscando interlocução com diversas áreas e políticas públicas e acionar os sistemas de garantia de direitos, com vistas a mediar seu acesso pelos usuários das políticas públicas; realizar pesquisas e diagnósticos para identificação das demandas e reconhecimento das situações de vida da população que subsidiem a formulação de planos de políticas públicas; desenvolver estudos sistemáticos com equipes multiprofissionais na perspectiva de análise conjunta da realidade e planejamento das ações; orientar indivíduos, famílias, grupos e comunidades quanto aos direitos e realizar atividades de informação, comunicação e defesa de direitos; mediar grupos coletivos no fortalecimento de vínculos e superação de vulnerabilidades visando acolhimento entre elas e a busca por superação; prestar assessoria a conselhos e órgãos da administração pública em matéria relacionada a acesso aos direitos civis, políticos e sociais da coletividade; realizar visitas domiciliares e institucionais; alimentar sistemas, elaborar relatórios, laudo e parecer sobre situações e população em acompanhamento, considerando o acesso dos usuários a direitos e serviços públicos; participar de Conselhos, Conferências e outras instâncias coletivas que demandem a formulação de políticas públicas e o controle democrático, na ampliação da participação de usuários da população em geral; monitorar as ações em desenvolvimento; acompanhar resultados da execução de programas, projetos e planos; analisar as técnicas utilizadas; verificar atendimento de compromissos acordados com o usuário; criar critérios e indicadores para avaliação; aplicar instrumentos de avaliação; avaliar cumprimento dos objetivos e programas, projetos e planos propostos; avaliar a satisfação dos usuários; desempenhar tarefas administrativas; documentação oficial; cadastrar usuários, entidades e recursos; controlar fluxo de documentos; administrar recursos financeiros; controlar custos e dados estatísticos; Executar demais tarefas de nível de complexidade compatíveis com a natureza do cargo nas secretarias de saúde, educação ou assistência social.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos;

Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

• NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

• NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: atendimento individual em assistência social; avaliação de projetos e programas; Benefício de Prestação Continuada (BPC); *bullying*, agressão e intimidação; Centro de Referência da Assistência Social (CRAS); Centro de Referência Especializada em Assistência Social (CREAS); conselho de assistência social e a participação popular; controle social, gestão, orçamento e financiamento da saúde; elaboração de laudos, pareceres e relatórios sociais; indicadores sociais; indivíduos com dependência química; indivíduos vítima de violência doméstica; instrumentalidade do serviço social; Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto da Pessoa Idosa); Lei nº 11.340, de 7 de agosto de 2006 (Lei Maria da Penha); Lei nº 12.318, de 26 de agosto de 2010 (Alienação parental); Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência); Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994 (Política Nacional do Idoso); medidas socioeducativas; planejamento e serviço social; Política Nacional de Assistência Social (PNAS); política social; políticas sociais, políticas públicas e setoriais; Programa de Atenção Integrada à Família – PAEF e PAEFI; programas e projetos socioassistenciais do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS); programas, projetos, serviços e benefícios de assistência social; reforma sanitária; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV); serviço de medida socioeducativa em meio aberto; serviço de proteção social a adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa de liberdade assistida (LA) e de prestação de serviços à comunidade (PSC); serviço social; Sistema Único de Assistência Social (SUAS); trabalho com grupos, comunidades e movimentos sociais; trabalho em rede e interdisciplinaridade na assistência social.

ASSISTENTE SOCIAL – SECRETARIA DA SAÚDE

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 03 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Diploma ou certificado de conclusão de curso superior completo em Serviço Social, reconhecido pelo MEC, e registro no conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: formular e executar programas, projetos, benefícios e serviços na garantia de direitos à população usuária, buscando interlocução com diversas áreas e políticas públicas e acionar os sistemas de garantia de direitos, com vistas a mediar seu acesso pelos usuários das políticas públicas; realizar pesquisas e diagnósticos para identificação das demandas e reconhecimento das situações de vida da população que subsidiem a formulação de planos de políticas públicas; desenvolver estudos sistemáticos com equipes multiprofissionais na perspectiva de análise conjunta da realidade e planejamento das ações; orientar indivíduos, famílias, grupos e comunidades quanto aos direitos e realizar atividades de informação, comunicação e defesa de direitos; mediar grupos coletivos no fortalecimento de vínculos e superação de vulnerabilidades visando acolhimento entre elas e a busca por superação; prestar assessoria a conselhos e órgãos da administração pública em matéria relacionada a acesso aos direitos civis, políticos e sociais da coletividade; realizar visitas domiciliares e institucionais; alimentar sistemas, elaborar relatórios, laudo e parecer sobre situações e população em acompanhamento, considerando o acesso dos usuários a direitos e serviços públicos; participar de Conselhos, Conferências e outras instâncias coletivas que demandem a formulação de políticas públicas e o controle democrático, na ampliação da participação de usuários da população em

geral; monitorar as ações em desenvolvimento; acompanhar resultados da execução de programas, projetos e planos; analisar as técnicas utilizadas; verificar atendimento de compromissos acordados com o usuário; criar critérios e indicadores para avaliação; aplicar instrumentos de avaliação; avaliar cumprimento dos objetivos e programas, projetos e planos propostos; avaliar a satisfação dos usuários; desempenhar tarefas administrativas; documentação oficial; cadastrar usuários, entidades e recursos; controlar fluxo de documentos; administrar recursos financeiros; controlar custos e dados estatísticos; executar demais tarefas de nível de complexidade compatíveis com a natureza do cargo nas secretarias de saúde, educação ou assistência social.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: Políticas sociais públicas, cidadania e direitos sociais no Brasil. Pesquisa e planejamento em Serviço Social: a construção do conhecimento, metodologias qualitativas e quantitativas. Assistência social com garantia de direitos - Seguridade Social (Saúde Assistência Social e Previdência). Prática profissional em diversos campos de atuação na Saúde Pública: Assistência à Saúde e Vigilância à Saúde. Sistema Único de Saúde - Lei 8080/1990. Serviço Social e Saúde – estratégias de intervenção. A intervenção do Assistente Social nas Condições e Relações do Trabalho. Reforma Psiquiátrica no Brasil. Nova lógica assistencial em Saúde Mental. Reabilitação psicossocial, clínica da subjetividade, compreensão do sofrimento psíquico e interdisciplinaridade. Álcool, tabagismo, outras drogas e redução de danos. Noções básicas de psicopatologia. Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Atuação do conselho tutelar. Estatuto do Idoso e política estadual do idoso. Lei orgânica da assistência social. Política Nacional para a Integração da pessoa portadora de deficiência. Visão histórica social da família: configurações familiares, família e parentesco. Família brasileira e realidade social. Gênero, poder e sexualidade. Intervenções psicossociais junto à família. O Assistente Social na construção do projeto ético-político da profissão. Ética e Legislação profissional.

AUDITOR FISCAL DA RECEITA MUNICIPAL

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 3.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Diploma/Certificado Ensino Superior completo, reconhecido pelo MEC, em Administração, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis ou Direito e registro no respectivo órgão de classe competente, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: constituir privativamente créditos tributários, planejar, coordenar e executar atividades de fiscalização de receitas municipais em estabelecimentos, efetuar privativamente perícias, revisões fiscais e contábeis, julgar privativamente no âmbito administrativo como representante da fazenda pública processo de impugnação de lançamentos de créditos tributários, planejar, coordenar e executar atividades de elaboração e divulgação dos atos normativos de elaboração de pareceres sobre a interpretação e a aplicação tributária e de orientação aos contribuintes e aos servidores do Grupo Ocupacional Fisco, formular estudos econômicos e políticas de administração tributária, financeira e contábil no âmbito municipal, colaborar com o planejamento, coordenação e execução das atividades de controle interno no âmbito do poder executivo municipal, planejar, coordenar e executar de orientação aos demais órgãos e entidades do município no tocante a Legislação Tributária, financeira e contábil; participar da elaboração das propostas do Plano Pluri Anual (PPA), das Lei das Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA), colaborar na elaboração da programação financeira do município, colaborar com o planejamento a coordenação e a execução das atividades de captação de guarda e de distribuição dos recursos públicos municipais, planejar, executar as atividades da dívida pública municipal quando for o caso gerir o patrimônio mobiliários do município, colaborar com a gestão da contabilidade geral do município, orientar, normatizar, planejar, coordenar e executar as atividades relativas ao sistema financeiro e de contabilidade; colaborar com a elaboração a análise dos demonstrativos contábeis do balanço geral do município, bem como os exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal; colaborar com as demais atividades de alta complexidade inerentes ao funcionamento da secretária de finanças e da fazenda nas áreas tributárias, financeiras, contábeis e orçamentárias, patrimonial, tecnológica, recursos humanos e de administração geral.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: administração e fiscalização tributária; aplicação da legislação tributária; certidões negativas; competência tributária; conceito e classificação dos tributos; conceitos de sujeição ativa e passiva, solidariedade e capacidade tributária; crédito tributário (constituição, lançamento, hipóteses de alteração, suspensão da exigibilidade, extinção, pagamento indevido, exclusão, garantias e privilégios); Dívida Ativa; domicílio tributário; fato gerador da obrigação tributária; Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS); imunidades tributárias; interpretação e integração da legislação tributária; legislação tributária brasileira (Constituição e emendas à Constituição, leis complementares, leis ordinárias, leis delegadas, medidas provisórias, decretos, resoluções, decretos legislativos, convênios, normas complementares; tratados internacionais sobre tributação); Lei Complementar nº 116, de 31 de julho de 2003 – Lei do ISS (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp116.htm); Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 – Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte – Simples Nacional (disponível em

http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp123.htm); Lei Complementar nº 24, de 7 de janeiro de 1975 – benefícios e incentivos fiscais do ICMS (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp24.htm); Lei Complementar nº 87, de 13 de setembro de 1996 – Lei Kandir (disponível em https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp87.htm); Lei Federal nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 – Sistema Tributário Nacional e normas gerais de direito tributário (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l5172compilado.htm); limitações constitucionais do poder de tributar; obrigações tributárias das empresas e dos demais contribuintes; obrigações tributárias principais e acessórias; prazo de recolhimento do tributo e recolhimento fora do prazo (juros, multa e atualização monetária); princípios constitucionais tributários; responsabilidade por infrações tributárias; responsabilidade tributária (conceitos, de terceiros e dos sucessores); retenção e responsabilidade solidária (natureza jurídica e características); Simples Nacional; tributos de competência dos municípios; vigência da legislação tributária; Código Tributário Municipal de Pombos-PE. **NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO:** Estado, governo e administração pública: conceitos, elementos, poderes e organização, natureza, fins e princípios. Organização administrativa do Estado. Administração direta e indireta. Agentes públicos: espécies e classificação, poderes, deveres e prerrogativas, cargo, emprego e função públicos. Poderes administrativos. Atos administrativos: conceitos, requisitos, atributos, classificação, espécies e invalidação. **NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL:** Constituição da República Federativa do Brasil: Dos princípios fundamentais; Dos direitos e garantias fundamentais; Da organização do estado; Da organização dos poderes; Da defesa do estado e das instituições democráticas; Da tributação e do orçamento; Da ordem econômica e financeira; Da ordem social; Das disposições gerais.

BIOMÉDICO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Superior completo, reconhecido pelo MEC, em Biomedicina e registro no respectivo conselho de classe, no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: realizar Análises Clínicas e Banco de Sangue; assumir e executar o processamento de sangue, suas sorologias e exames pré-transfusionais, assumindo chefias técnicas, assessorias e direção destas atividades; assumir o assessoramento e executar atividades relacionadas ao processamento semi industrial e industrial do sangue, hemoderivados e correlatos, estando capacitado para assumir chefias técnicas e assessorias destas atividades; realizar análises físico-químicas e microbiológicas para o saneamento do meio ambiente; realizar exames que utilizam como técnica a reação em cadeia da polimerase (PCR), podendo para tanto assumir a responsabilidade técnica e firmar os respectivos laudos; realizar exames de Biologia Molecular, citogenética Humana e Genética Humana Molecular (DNA), podendo para tanto realizar as análises, assumir a responsabilidade técnica, firmar os respectivos laudos e transmitir os resultados dos exames laboratoriais a outros profissionais, como consultor, ou diretamente aos pacientes, como aconselhador genético; identificar, classificar e estudar os microrganismos causadores de enfermidades, além de desenvolver medicamentos e produzir vacinas para combatê-las; realizar toda e qualquer coleta de amostras biológicas para realização dos mais diversos exames, como também supervisionar os respectivos setores de coleta de materiais biológicos de qualquer estabelecimento a que isso se destine; exercer outras atividades correlatas.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
 - NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão,

potenciação e radiação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: Preparo de pacientes, coleta, separação, preparo, acondicionamento e guarda de amostras biológicas; Normas de biossegurança em laboratório e hemoterapia; Técnicas de lavagem, esterilização e preparo de vidrarias; Validação e controle de qualidade laboratorial. Hematologia: Coloração em hematologia; Morfologia de hemácias e leucócitos; Contagem manual em câmara de hemácias e leucócitos; Dosagem de hemoglobina e determinação de hematócrito; Índices hematimétricos e contagem diferencial; Automação em hematologia; Coagulação, tempo de coagulação e tempo de sangramento; tempo de protrombina e tempo de tromboplastina parcial ativada; Dosagem dos fatores da coagulação; Contagem de reticulócitos e velocidade de hemossedimentação; diagnóstico laboratorial das leucemias e patologias hematológicas; Hemostasia. Bioquímica: Princípios básicos: fotometria, turbidimetria, nefelometria, eletroforese de hemoglobinas e proteínas; Automação em bioquímica; Dosagens de analitos, hormonais e enzimáticas; Propriedades e preparo de água reagente tipo I. Microbiologia: Coleta e transporte de amostras clínicas para o exame microbiológico; Processamento das amostras para cultura de bactérias aeróbias; Processamento das amostras para cultura de fungos. Biologia Molecular: Extração de ácidos nucleicos, reação em cadeia da polimerase (PCR), qualitativa e quantitativa, sequenciamento de nucleotídeos. Biologia Celular: Cultura de células sanguíneas (medula óssea e sangue periférico), análise citogenética por bandamento G e teste DEB, Citometria de Fluxo. Imunogenética: Métodos de biologia molecular para tipagem do sistema HLA, conhecimento do sistema de histocompatibilidade principal para compatibilização doador x receptor. Hemoterapia: Triagem e coleta de doadores de sangue; Reações adversas da doação; Técnicas de fracionamento e armazenamento de hemocomponentes; Imunohematologia; Sistemas de grupos sanguíneos, testes imuno-hematológicos; tipagem sanguínea, teste de antiglobulina direta, pesquisa de anticorpos irregulares, Imunologia Geral: Sistema e resposta imune, sistema complemento; Classes de imunoglobulinas, estrutura, função e produção de anticorpos, ligação antígeno-anticorpo, mecanismos de defesa imune. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

ENGENHEIRO AGRÔNOMO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir curso superior completo, reconhecido pelo MEC, em Engenharia Agrônoma/Agronomia ou Ciências Agrárias, e registro no conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: elaborar métodos e técnicas de cultivo de acordo com tipos de solo e clima, efetuando estudos, experiências e analisando os resultados obtidos, para melhorar a germinação de sementes, o crescimento de plantas e o rendimento das colheitas; estudar os efeitos da rotatividade, drenagem, irrigação e adubagem, realizando experiências e analisando seus resultados nas fases da semeadura, cultivo e colheita, para determinar as técnicas de tratamento do solo; elaborar e desenvolver métodos de combate às ervas daninhas, enfermidades da lavoura e praga de insetos, baseando-se em experiências e pesquisas, para preservar a vida das plantas; orientar agricultores e outros trabalhadores agrícolas, bem como alunos de escolas, sobre sistemas e técnicas de exploração agrícola, formas de organização, condições de comercialização, para aumentar a produção e garantir seu comércio; coordenar atividades de formação de viveiros de mudas, controle de plantio e replantio, substituindo árvores, quando necessário, para promover o desenvolvimento da arborização das vias públicas e manutenção de parques, jardins e áreas verdes; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: produção vegetal; conhecimentos básicos sobre práticas culturais; pragas; doenças e tratamento fitossanitário; café; algodão; cana-de-açúcar; seringueira; frutas cítricas; fruticultura tropical; milho; feijão; amendoim; soja; arroz; mandioca; tomate; leguminosas; microbacias hidrográficas; comunicação rural; preservação de recursos naturais; silvicultura e arborização urbana; manejo da água; irrigação e drenagem; solo; conservação do solo e erosão; mecanização agrícola; fertilidade do solo; calagem e adubação; crédito rural; seguro rural; cultura segurada e sistema indenizatório; sementes e mudas; características das sementes; produção de sementes; genética; análise de sementes; propagação vegetativa; produção animal; bovinocultura de corte e leite; formação e manejo de pastagens; fenação e ensilagem; horticultura; ovinos; caprinos; criação de peixes; criação de aves e galinhas; criação de cavalos; apicultura; principais espécies de bovinos; cana de açúcar; coco; carrapato; zoonoses; criação de porcos; principais doenças que acometem bovinos, suínos e aves; reprodução animal.

PAZ E PROGRESSO
ENGENHEIRO CIVIL

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 3.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Curso Superior completo, reconhecido pelo MEC, em Engenharia Civil, registro no conselho de classe e 03 (três) anos de experiência profissional comprovada, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: elaborar, executar e dirigir projetos de Engenharia Civil relativos a edificações, vias públicas, sistema de água e esgoto e preparar planos, métodos de trabalho e outras tarefas afins; planejar, organizar, executar e controlar projetos na área da construção civil, realizar investigações e levantamentos técnicos, definir metodologia de execução, desenvolver estudos ambientais, revisar e aprovar projetos, especificar equipamentos, materiais e serviços; orçar a obra, compor custos unitários de mão de obra, equipamentos, materiais e serviços, apropriar custos específicos e gerais da obra; elaborar planilhas orçamentárias para licitações de obras civis; executar obra de construção civil, controlar cronograma físico e financeiro, fiscalizar, supervisionar segurança e aspectos ambientais da obra; prestar consultoria técnica, periciar projetos e obras (laudos e avaliações), avaliar dados técnicos e operacionais, programar inspeção preventiva e corretiva e avaliar relatórios de inspeção; controlar a qualidade da obra, materiais e serviços, identificar métodos e locais para instalação de instrumentos de controle de qualidade; elaborar normas e documentação técnica, procedimentos e especificações técnicas, normas de avaliação de desempenho técnico e operacional, normas de ensaio de campo e de laboratório; participar de programa de treinamento, quando convocado e participar, conforme a política interna da instituição, de projetos, cursos, eventos, comissões, convênios e programas de ensino, pesquisa e extensão; trabalhar segundo normas técnicas de segurança, qualidade, produtividade, higiene e preservação ambiental; planejamento viário, inclusive vias de pedestres, faixas de trânsito, calçadas e ciclovias; análises de propostas e preços de engenharia; formação de preços na engenharia consultiva e de projetos; formulação de pareceres de engenharia; produção de estudos técnicos preliminar; produção de temas de referência; executar demais tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática; executar outras atividades correlatas ao cargo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: planejamento de obras de construção civil: engenharia de custos, orçamento, composição de custos unitários, parciais e totais, levantamento de quantidades, especificação de materiais e serviços, contratação de obras e serviços, planejamento de tempo; projeto e execução de obras de construção civil: topografia, terraplanagem, locação da obra, sondagem, instalações provisórias, planejamento de canteiros de obras, proteção e segurança, depósito e armazenamento de materiais, equipamentos e ferramentas, fundações, escavações, escoramentos, estruturas metálicas, de madeira e de concreto, forma, armação, alvenaria estrutural, estruturas pré-fabricadas, controle tecnológico: controle de materiais (cimento, agregados, aditivos, concreto usinado, aço, madeira, materiais cerâmicos, vidro etc.); controle de execução de obras e serviços; argamassas, instalações prediais, alvenaria e revestimentos, esquadrias, cobertura, pisos, impermeabilização,

segurança e higiene do trabalho, ensaio de recebimento da obra; patologia e terapia das obras de construção civil; ensaios não destrutivos; materiais para construção civil; aglomerantes; gesso, cal, cimento portland; agregados; argamassa; concreto: dosagem, tecnologia do concreto; aço; madeira; materiais cerâmicos; vidros; tintas e vernizes; mecânica dos solos: origem e formação dos solos; índices físicos; caracterização e propriedades dos solos; pressões dos solos; prospecção geotérmica; permeabilidade dos solos, percolação dos solos; compactação dos solos, compressibilidade dos solos, adensamento nos solos, estimativa de recalques; resistência ao cisalhamento dos solos; empuxos de terra, estruturas de arrimo, estabilidade de taludes, estabilidade das fundações superficiais e profundas; noções de barragens e açudes; resistência dos materiais: deformações; análise de tensões; tensões principais; flexão simples, flexão composta, cisalhamento e flambagem; análise estrutural: esforços em uma seção: esforço normal, cortante, torção e momento fletor; relação entre esforços; apoio e vínculos; diagrama de esforços; estudo das estruturas isostáticas, esforços sob ação de carregamento; estudos das estruturas hiperestáticas; concreto armado: características mecânicas e reológicas do concreto; tipos de aço para concreto armado, fabricação do aço características mecânicas, estados limites, aderência, ancoragem e emendas em barra de aço; estruturas metálicas: características mecânicas; cálculo e verificação de barras submetidas à tração simples, compressão simples e flexão simples; estruturas de madeira: características mecânicas; dimensionamento à tração; dimensionamento à compressão; instalações prediais: elétricas; hidráulicas; esgoto sanitário; hidráulica aplicada e hidrologia: saneamento básico, tratamento de água e esgoto, o ciclo hidrológico, precipitação, infiltração, evaporação, previsão, propagação e controle de enchentes e inundações; engenharia pública: fiscalização; acompanhamento de aplicação de recursos (medições emissão de fatura, etc); documentação da obra: diário e documentos de legalização; noções de planejamento e orçamento público; elaboração de orçamento para obras de construção civil; índice de atualização de custos na construção civil; avaliações: legislação e normas, metodologia, níveis de rigor, laudos de avaliação; estradas e pavimentações urbanas; princípios de engenharia legal; normas da ABNT relacionadas à construção civil; desenho técnico, desenho auxiliado por computador; software Autocad; Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021).

FARMACÊUTICO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Curso Superior completo, reconhecido pelo MEC, em Farmácia e registro no conselho de classe, no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: controlar e registrar dispensação, prazo de validade, lote e data de fabricação de medicamentos entorpecentes, psicotrópicos e correlatos; controlar o recebimento e estoque de medicamentos e materiais, material penso e armazenamento dos mesmos; participar da coordenação, supervisão, auditoria e certificação de ações e serviços no âmbito das atividades clínicas do farmacêutico; realizar gestão de processos e projetos, por meio de ferramentas e indicadores de qualidade dos serviços clínicos prestados; buscar, selecionar, organizar, interpretar e divulgar informações que orientem a tomada de decisões baseadas em evidência, no processo de cuidado à saúde; interpretar e integrar dados obtidos de diferentes fontes de informação no processo de avaliação de tecnologias de saúde; participar da elaboração, aplicação e atualização de formulários terapêuticos e protocolos clínicos para a utilização de medicamentos e outras tecnologias em saúde; desenvolver ações para prevenção, identificação e notificação de incidentes e queixas técnicas relacionadas aos medicamentos e a outras tecnologias em saúde; participar de comissões e comitês no âmbito das instituições e serviços de saúde, voltados para a promoção do uso racional de medicamentos e da segurança do paciente; participar do planejamento, coordenação e execução de estudos epidemiológicos e demais investigações de caráter técnico-científico na área da saúde; documentar todo o processo de trabalho, monitorando produtos, processos, áreas e equipamentos; emitir laudo, parecer e relatório; controlar descarte de produtos e materiais; realizar tarefas específicas de desenvolvimento, dispensação, controle, armazenamento, distribuição, transporte e supervisão de produtos da área farmacêutica; utilizar recursos de informática e executar demais tarefas compatíveis com o exercício do cargo.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: absorção e distribuição; agonistas e antagonistas; analgésicos; análise de medicamentos e correlatos; anestésicos gerais; anestésicos locais; ansiolíticos; antialérgicos; antiangínicos; antiarrítmicos; antibióticos; anticonvulsivantes; antidepressivos; antifúngicos; anti-hipertensivos; anti-inflamatórios esteroidais e não esteroidais; medicamentos de uso hospitalar; antiparasitários; antipsicóticos; antissépticos; antitérmicos; antivirais; aquisição de medicamento e correlatos; biodisponibilidade; biotransformação e eliminação; bloqueadores neuromusculares; boas práticas na manipulação de medicamentos; broncoconstritores; broncodilatadores; cardiotônicos; classificação das drogas; classificação das formas farmacêuticas; controle de estoque; controle de estoques de medicamentos e correlatos; controle de infecção hospitalar; diuréticos; farmácia hospitalar; farmacologia; farmacologia; farmacotécnica; formas farmacêuticas obtidas por dispersão mecânica; formas farmacêuticas obtidas por divisão mecânica; formas farmacêuticas para uso parenteral; interação medicamentosa; legislação farmacêutica; manipulação de formas magistrais e oficinas; mecanismo de ação de drogas; medicamentos controlados; planejamento de estoque; relação dose efeito; sinergismo; suporte nutricional parenteral; vasodilatadores; vias de administração de drogas. **LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA:** A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

FISCAL DE TRIBUTOS

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

- a) São **REQUISITOS** do cargo: possuir Diploma/Certificado de Ensino Superior completo, reconhecido pelo MEC, em Administração, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis ou Direito, e registro no respectivo órgão de classe competente, no momento da posse.
- b) São **ATRIBUIÇÕES** do cargo: fiscalizar o cumprimento da legislação tributária; constituir o crédito tributário mediante lançamento; controlar a arrecadação e promover a cobrança de tributos; analisar e tomar decisões sobre processos administrativos fiscais; controlar a circulação de bens, mercadorias e serviços; atender e orientar contribuintes; coordenar e dirigir órgãos da administração tributária; executar outras tarefas correlatas.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: administração e fiscalização tributária; aplicação da legislação tributária; certidões negativas; competência tributária; conceito e classificação dos tributos; conceitos de sujeição ativa e passiva, solidariedade e capacidade tributária; crédito tributário (constituição, lançamento, hipóteses de alteração, suspensão da exigibilidade, extinção, pagamento indevido, exclusão, garantias e privilégios); Dívida Ativa; domicílio tributário; fato gerador da obrigação tributária; Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS); imunidades tributárias; interpretação e integração da legislação tributária; legislação tributária brasileira (Constituição e emendas à Constituição, leis complementares, leis ordinárias, leis delegadas, medidas provisórias, decretos, resoluções, decretos legislativos, convênios, normas complementares; tratados internacionais sobre tributação); Lei Complementar nº 116, de 31 de julho de 2003 – Lei do ISS (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp116.htm); Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 – Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte – Simples Nacional (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp123.htm); Lei Complementar nº 24, de 7 de janeiro de 1975 – Benefícios e incentivos fiscais do ICMS (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp24.htm); Lei Complementar nº 87, de 13 de setembro de 1996 – Lei Kandir (disponível em https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp87.htm); Lei Federal nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 – Sistema Tributário Nacional e normas gerais de direito tributário (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l5172compilado.htm); limitações constitucionais do poder de tributar; obrigações tributárias das empresas e dos demais contribuintes; obrigações tributárias principais e acessórias; prazo de recolhimento do tributo e recolhimento fora do prazo (juros, multa e atualização monetária); princípios constitucionais tributários; responsabilidade por infrações tributárias; responsabilidade tributária (conceitos, de terceiros e dos sucessores); retenção e responsabilidade solidária (natureza jurídica e características); Simples Nacional; tributos de competência dos municípios; vigência da legislação tributária. Código Tributário Municipal (Lei nº 673, de 23/12/2005). Concessão de incentivo Fiscais Municipal (Lei nº 925, de 21 de agosto de 2018).

FISIOTERAPEUTA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|---------------|-------------|
|----------|-----------|----------|---------------|-------------|

| | | | | |
|----|----|----|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 03 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |
|----|----|----|-------------------|--------------|

a) São REQUISITOS do cargo: possuir graduação completa em Fisioterapia, em curso devidamente reconhecido e registrado pelo Ministério da Educação (MEC), e registro no Conselho Regional de Fisioterapia, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: elaborar o diagnóstico fisioterapêutico compreendido como avaliação físico funcional, sendo esta um processo pelo qual, através de metodologias e técnicas fisioterapêuticas, são analisados e estudados os desvios físico-funcionais intercorrentes, na sua estrutura e no seu funcionamento, com a finalidade de detectar e parâmentar as alterações apresentadas consideradas os desvios dos graus de normalidade para os de anormalidade, prescrever, baseado no constatado na avaliação físico-funcional as técnicas próprias da fisioterapia, qualificando-as e quantificando-as, dar ordenação ao processo terapêutico baseando-se nas técnicas fisioterapêuticas indicadas; induzir o processo terapêutico no paciente; dar altas nos serviços de fisioterapia, utilizando o critério de reavaliações sucessivas que demonstrem não haver alterações que indiquem necessidade de continuidade dessas práticas terapêuticas; auxiliar o secretário de saúde, exercer outras atividades correlatas.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: acupuntura; anatomia do aparelho locomotor; anatomia palpatória; assistência ao paciente com câncer; atendimento em serviços de saúde; avaliação cinético-funcional; biofísica; biologia celular; bioquímica; cinesiologia e biomecânica; cinesioterapia; citologia; direitos e deveres do paciente; educação em saúde no contexto do sus; Estratégia de Saúde da Família; fisiologia; fisioterapia aquática; fisioterapia cardiovascular; fisioterapia em dor e reumatologia; fisioterapia em ortopedia e traumatologia; fisioterapia esportiva; fisioterapia na saúde da criança; fisioterapia na saúde do idoso; fisioterapia neurofuncional; fisioterapia respiratória; fisioterapia; Núcleo de Apoio à Saúde da Família; órteses e próteses; patologia; primeiros socorros; psicomotricidade; recursos terapêuticos manuais; saúde da criança e do adolescente, da gestante, do idoso e do trabalhador; sistemas de informação em saúde. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

FONOAUDIÓLOGO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 05 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Superior completo, reconhecido pelo MEC, em Fonoaudiologia, e registro no Conselho Regional de Fonoaudiologia (CREFONO), no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: identificar problemas e deficiências ligadas à comunicação oral; proceder a terapias e treinamentos fonéticos, auditivos e de dicção, nos estabelecimentos municipais e nos serviços assistenciais do Município; realizar treinamento de fala, voz, linguagem, expressão e compreensão do pensamento verbalizado; empregar técnicas de avaliação, correção e treinamento de impostação de voz; participar de programas de saúde comunitário, através de creches, escolas e entidades assistenciais; realizar treinamento de fala, linguagem, voz, expressão e compreensão do pensamento verbalizado; empregar técnicas de avaliação, correção e treinamento de impostação de voz.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: desenvolvimento da linguagem infantil; distúrbios da comunicação oral; distúrbios e alterações na linguagem oral, fala, voz, audição, fluência e deglutição; transtornos da motricidade oral e linguagem; otoneurologia; triagem auditiva neonatal; perda auditiva induzida por ruído; disфония; avaliação audiológica; laudo audiológico; implante coclear; reabilitação vestibular; alterações da fala; disartrias e dispraxias; disfagias mecânicas; anatomia de cabeça e pescoço; aquisição e desenvolvimento da linguagem; assistência ao paciente com câncer; atendimento em serviços de saúde; biofísica acústica; biologia celular e molecular; citologia; fisiologia; fonética acústica e articulatória; fonoaudiologia na saúde da mulher, da criança, do adolescente, do idoso e do trabalhador; fonoaudiologia; linguística aplicada à fonoaudiologia; neuroanatomia; neurologia aplicada à fonoaudiologia. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

MÉDICO CARDIOLOGISTA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 20 horas semanais | R\$ 3.717,55 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Curso Superior completo em Medicina, reconhecido pelo MEC, registro no Conselho Regional de Medicina, certificado de conclusão de Residência Médica em Cardiologia reconhecido pela Comissão Nacional de Residência Médica, ou Especialização em Cardiologia reconhecida pelo MEC, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: ficam determinadas as atribuições previstas em lei, bem como as Técnicas aplicadas à ciência correlata, aos Médicos, que no âmbito de sua atuação e especialidade deverão ainda: realizar consultas e atendimentos médicos; tratar pacientes; implementar ações para promoção da saúde; coordenar programas e serviços em saúde; efetuar perícias, auditorias e sindicâncias em saúde; elaborar documentos e difundir conhecimentos da área médica; responsabilizar-se por qualquer ato profissional que tenha praticado ou indicado, ainda que este tenha sido solicitado ou consentido pelo paciente ou seu representante legal; emitir diagnósticos; prescrever medicamentos relacionados às patologias específicas; respeitar a ética médica; guardar sigilo das atividades inerentes às atribuições da função; manter registro dos pacientes examinados, anotando a conclusão diagnóstica, o tratamento prescrito e a evolução da doença; efetuar exames médicos, analisar e interpretar resultados de exames diversos, comparando-os com padrões normais, para confirmar ou informar o diagnóstico; prestar atendimento em urgências clínicas; evoluir os pacientes examinando-os, prescrevendo-os e ministrando tratamentos para as diversas patologias, aplicando métodos da medicina aceitos e reconhecidos cientificamente, segundo o plano terapêutico e protocolos definidos; registrar em prontuário do paciente o diagnóstico, tratamento e evolução da doença; acompanhar paciente em seus exames interna e externamente; buscar solucionar os problemas dos pacientes existentes no seu plantão; informar a equipe sobre situações e necessidades dos pacientes; quando for o caso, cumprir com sua escala de plantão, previamente construída e informada pela Coordenação da Unidade; participar das reuniões clínicas realizadas, quando convocado; preencher o livro de ocorrências do plantão; participar do acolhimento atendendo as intercorrências dos usuários; garantir a integralidade da atenção à saúde do usuário; ser responsável pelo equipamento que utilizar no atendimento aos pacientes e utilizá-lo de forma adequada para garantir a sua durabilidade e eficiência; manter informado os pacientes e seus familiares; encaminhar, quando necessário, usuários a outros pontos de atenção, respeitando fluxos locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico deles; contribuir, realizar e participar das atividades de educação permanente de todos os membros da equipe; executar outras tarefas correlatas a sua área de competência, inclusive as previstas no regulamento da profissão e as específicas inerentes à sua especialização e/ou definidas em regulamento.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de

Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: anatomia, fisiologia e fisiopatologia cardiovascular; angiotomografia cardíaca; atendimento ao público; aterosclerose; bradiarritmias e taquiarritmias; cardiomiopatias e miocardites; cateterismo cardíaco; choque cardiogênico; doença coronariana crônica e síndromes coronarianas agudas; doença aórtica; doenças da aorta; endocardite infecciosa; ética profissional; fatores de risco para aterosclerose; febre reumática; hipertensão arterial sistêmica e emergências hipertensivas; holter; insuficiência cardíaca aguda e crônica; insuficiência renal e doença cardiovascular; insuficiência respiratória, interação cardiopulmonar, suporte ventilatório invasivo e não invasivo; medicina nuclear aplicada a cardiologia; métodos complementares na avaliação cardiovascular (eletrocardiografia, radiologia, ergometria, ecocardiografia); monitoração ambulatorial da pressão arterial; prevenção primária e secundária da doença coronariana; resposta inflamatória sistêmica e sepse; ressonância magnética cardíaca; sedação, analgesia e distúrbios de comportamento em pacientes críticos; semiologia cardiovascular: anamnese e exame físico; tromboembolismo pulmonar e cor pulmonale. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

MÉDICO ORTOPEDISTA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 20 horas semanais | R\$ 3.717,55 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Curso Superior completo em Medicina, reconhecido pelo MEC; registro no Conselho Regional de Medicina; Certificado de conclusão de Residência Médica em Ortopedia, reconhecido pela Comissão Nacional de Residência Médica, Especialização em reconhecido pelo MEC, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: prestar assistência médica em ortopedia efetuando os procedimentos técnicos pertinentes à especialidade e executando tarefas afins; clinicar e medicar pacientes dentro de sua especialidade; realizar solicitação de exames diagnósticos especializados relacionados a sua especialidade; analisar e interpretar resultados de exames diversos, comparando-os com os padrões normais para confirmar ou informar o diagnóstico; emitir diagnóstico, prescrever medicamentos relacionados a patologias específicas, aplicando recursos de medicina preventiva ou terapêutica; manter registros dos pacientes, examinando-os, anotando a conclusão diagnosticada, o tratamento prescrito e a evolução da doença; prestar atendimento em urgências clínicas, dentro de atividades afins; coletar e avaliar dados na sua área de atuação, de forma a desenvolver indicadores de saúde da população; elaborar programas educativos e de atendimento médico-preventivo, voltados para a comunidade em geral; assumir responsabilidades sobre os procedimentos médicos que indica ou do qual participa; responsabilizar-se por qualquer ato profissional que tenha praticado ou indicado, ainda que este tenha sido solicitado ou consentido pelo paciente ou seu representante legal; respeitar a ética médica; planejar e organizar qualificação, capacitação e treinamento dos técnicos e demais servidores lotados no órgão em que atua e demais campos da administração municipal; guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; apresentar relatórios semestrais das atividades para análise; executar outras tarefas da mesma natureza ou nível de complexidade associadas ao seu cargo.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos;

Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

• **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

• **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: assistência ao paciente com câncer; atendimento ao público; atendimento em serviços de saúde; braço, antebraço, fêmur e tibia; citologia; coluna; conhecimentos sobre as normas, leis e atribuições inerentes ao cargo; deformidades congêntas; deformidades da coluna; desvios angulares e torcionais dos membros inferiores; direitos e deveres do paciente; educação em saúde no contexto do sus; estratégia de saúde da família; ética profissional; exames laboratoriais; infecções ósteo-articulares; lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (lei orgânica da saúde); limpeza e organização; lombalgia e lombociatalgia; núcleo de apoio à saúde da família ombro; ortopedia infantil; ósteo-artrose; osteoporose; patologias do quadril na criança e no adolescente; pé e tornozelo; pelve e quadril; planejamento e organização das atividades de trabalho; radiologia; raquitismo e doença de paget; reabilitação em ortopedia e traumatologia; ressonância magnética; saúde da criança e do adolescente, da gestante, do idoso e do trabalhador; saúde dos portadores do hiv e dos doentes de aids; saúde e segurança no ambiente de trabalho; sistemas de informação em saúde; tomografia computadorizada; tuberculose ósteo-articular; tumores ósseos; tumores; ultrassonografia; verminoses, bacterioses e viroses; vigilância em saúde. **LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA:** A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

MÉDICO PEDIATRA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 20 horas semanais | R\$ 3.717,55 |

a) São **REQUISITOS** do cargo: possuir Curso Superior completo em Medicina, reconhecido pelo MEC, registro no Conselho Regional de Medicina, certificado de conclusão de Residência Médica em Pediatria reconhecido pela Comissão Nacional de Residência Médica, ou Especialização em Pediatria reconhecido pelo MEC, no momento da posse.

b) São **ATRIBUIÇÕES** do cargo: realizar consultas médicas, emitir diagnóstico, prescrever tratamento, realizar intervenções de pequenas cirurgias; aplicar seus conhecimentos utilizando recursos de Medicina preventiva e terapêutica para promover, proteger e recuperar a saúde dos clientes e da comunidade; realizar exames clínicos, diagnósticos e tratamento médico; desenvolver atividades de educação em saúde pública, junto com o paciente e a comunidade; participar das ações de vigilância em saúde; executar tarefas afins.

c) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS GERAIS** compreende:

- **LÍNGUA PORTUGUESA:** acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: acidentes; acidentes por submersão; acidose e alcalose metabólicas; afecções de vias aéreas superiores; alimentação do recém nascido e lactente: carências nutricionais, desvitaminoses; anemias carenciais e hemolíticas; atendimento ao público; bronquiolite; bronquite; coma; crescimento e desenvolvimento: desnutrição, obesidade e distúrbios do desenvolvimento neuropsicomotor; desidratação aguda; diabetes mellitus; distúrbios cardiocirculatórios: cardiopatias congênitas, choque, crise hipertensa, insuficiência cardíaca, reanimação cardiorrespiratória; distúrbios motores de instalação aguda; doenças infecciosas comuns da infância; doenças infectocontagiosas: aids, diarreias agudas; estado de mal asmático; estado de mal convulsivo; estafilococcias e estreptococcias; ética profissional; glomerulopatias; hemorragia digestiva; hipotireoidismo e hipertireoidismo; imunizações: ativa e passiva; indicadores de mortalidade perinatal, neonatal e infantil; infecção hospitalar; infecções do trato urinário; insuficiência renal aguda e crônica; insuficiência respiratória aguda; insuficiência suprarrenal; intoxicações exógenas agudas; leucemias e tumores sólidos; meningoencefalites virais e fúngicas; patologia do fígado e das vias biliares: hepatites virais, insuficiência hepática; pneumopatias agudas e derrames pleurais; primeiros socorros no paciente poli traumatizado; sepse e meningite de etiologia bacteriana; síndrome hemolítico-urêmica; síndrome nefrótica; síndromes hemorrágicas; tuberculose; violência doméstica; viroses respiratórias. **LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA:** A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

MÉDICO PLANTONISTA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 04 | 12 horas semanais | R\$ 5.000,00 |

- a) São **REQUISITOS** do cargo: possuir Ensino Superior completo, reconhecido pelo MEC, em Medicina e registro no respectivo conselho de classe, no momento da posse.
- b) São **ATRIBUIÇÕES** do cargo: realizar exames médicos, compreendendo análise, exame físico, solicitando

exames complementares quando for necessário, emitir diagnósticos, acompanhar pacientes internados, prescrever e ministrar tratamento para as diversas doenças, perturbações e lesões do organismo humano, aplicar os métodos de medicina preventiva, definir instruções, praticar atos cirúrgicos e correlatos, emitir laudos, pareceres e guias de internação hospitalar/ambulatoriais; aplicar as leis e regulamentos da saúde pública, desenvolver ações de saúde coletiva, participar de processos educativos, de ensino, pesquisa e de vigilância em saúde; investigar casos de doenças de notificação compulsória, fazendo exames clínicos, laboratoriais e epidemiológicos de paciente, avaliando-o com a equipe, para estabelecer o diagnóstico definitivo da doença; participar da investigação epidemiológica de agravos inusitados, levantando esclarecimentos sobre a doença, diagnosticando a sua natureza, a fonte de proliferação e os meios de transmissão, para orientar sobre as medidas de prevenção e controle adequados; analisar o comportamento das doenças, a partir da observação de dados clínicos, laboratoriais e epidemiológicos, analisando registros, dados complementares, investigações em campo e fazendo relatórios, para adoção de medidas de prevenção e controle; participar do planejamento, execução e avaliação dos planos, projetos e programas do setor de saúde; participar dos programas de capacitação e reciclagem do pessoal envolvido nos assuntos ligado a área de saúde; participar do planejamento, execução e avaliação de campanhas de vacinação, segundo as necessidades e a divisão de trabalho da coordenação local; desenvolver atividades de educação em saúde no serviço e na comunidade, através de grupos e/ou movimentos da sociedade civil organizada, sobre temas e assuntos de interesses da população e considerados importantes para a saúde; elaborar projetos e participar da execução, análise e avaliação de pesquisa e elaboração de trabalhos científicos na área de saúde; orientar servidores da classe anterior, quando for o caso, sobre as atividades que deverão ser desenvolvidas; supervisionar, avaliar e emitir parecer sobre o credenciamento de clínicas, hospitais e laboratórios; assessorar superiores para autorização de prorrogação de internações; realizar visitas hospitalares diariamente, emitindo relatórios pertinentes; prescrever medicamentos e outras formas de tratamento, empregando processos adequados e instrumentação específica e tratamentos cirúrgicos; executar outras tarefas afins.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: abdome agudo; Acidente de trabalho com exposição a material biológico; Acidente por animal peçonhento; alcoolismo; Ansiedade; artrite reumatoide; Botulismo; Chikungunya; Cólera; Coqueluche; Dengue; Depressão; Diabetes; Difteria; distúrbios extra-piramidais; Doença de Chagas; Doença de Creutzfeldt-Jakob (DCJ); Doença Invasiva por "Haemophilus Influenza"; Doença Meningocócica; doenças sexualmente transmissíveis; esclerodermia; Esquistossomose; Febre Amarela; Febre Maculosa; Febre Tifoide; gota; Hanseníase; Hantavírose; Hepatites virais; hérnia de hiato; Hipertensão; hipertensão intracraniana; HIV/AIDS; Influenza humana; Intoxicação Exógena (por substâncias químicas, incluindo agrotóxicos, gases tóxicos e metais pesados); Leishmaniose Tegumentar Americana; Leishmaniose Visceral; Leptospirose; lesão de nervos cranianos; Malária; Meningite; MERS-CoV; Poliomielite; Raiva humana; Rubéola; Sarampo; SARS-CoV; Sífilis; Síndrome da Paralisia Flácida Aguda; Síndrome da Rubéola Congênita; síndrome de compressão medular; Síndrome Respiratória

Aguda Grave; síndromes de desmielinização; tentativa de suicídio; Tétano; Toxoplasmose; traumatismo crânio encefálico; Tuberculose; Varicela; Violência doméstica; Vírus Zika. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

MÉDICO PSIQUIATRA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 20 horas semanais | R\$ 3.717,55 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Curso Superior completo em Medicina, reconhecido pelo MEC, registro no Conselho Regional de Medicina, certificado de conclusão de Residência Médica em Psiquiatria reconhecida pela Comissão Nacional de Residência Médica, ou Especialização em Psiquiatria reconhecida pelo MEC, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: realizar consultas médicas, emitir diagnóstico, prescrever tratamento, realizar intervenções de pequenas cirurgias; aplicar seus conhecimentos utilizando recursos de Medicina preventiva e terapêutica para promover, proteger e recuperar a saúde dos clientes e da comunidade; realizar exames clínicos, diagnósticos e tratamento médico; desenvolver atividades de educação em saúde pública, junto com o paciente e a comunidade; executar tarefas afins.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: alcoolismo; antipsiquiatria; aspectos psiquiátricos das epilepsias, manifestações principais, tratamentos; atendimento ao público; demências (conceito, classificação, quadros clínicos); esquizofrenias: conceito, classificação e tratamentos; ética profissional; história da psiquiatria; legislação caps – portaria n.º 336/2002; legislação raps – portaria n.º 3;088/2011; neuroses (histórico, conceito, classificação e tratamento); oligofrenias: conceito, classificação e conduta; personalidade

(conceitos, desenvolvimento); personalidade psicopática (conceito, abordagem terapêutica); política da saúde mental; preventivismo; principais evoluções modernas na consideração da doença mental; psicoterapias (conceito, histórico, tipos e formas, indicações principais); psiquiatria “democrática”; psiquiatria comunitária; psiquiatria do setor: psiquiatria forense; psiquiatria social e saúde mental; terapêutica psiquiátrica (psicofarmacoterapia – classificação e indicações principais); toxicomanias: conceito, conduta terapêutica; transtorno afetivo bipolar (conceito, classificação e tratamento). **LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA:** A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

NUTRICIONISTA – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 05 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Diploma ou certificado de conclusão de Curso Superior completo em Nutrição, reconhecido pelo MEC, e registro válido no respectivo conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: supervisionar, coordenar e orientar serviços e programas de nutrição e dietética, para indivíduos e coletividades; planejar, coordenar e fiscalizar serviços de nutrição nas áreas de educação e/ou saúde; planejar e orientar dietas alimentares; elaborar e fiscalizar cardápios normais e dietoterápicos; pesquisar informações técnicas específicas e preparar informações sobre noções de higiene e alimentação, orientação para aquisição de alimentos controle sanitários dos gêneros adquiridos pela comunidade; planejar, promover a execução dos programas de educação alimentar; proceder a visita em instituições, de forma a promover a formação dos bons hábitos alimentares e assistir os casos que mereçam dieta especial; orientar sobre compra de gêneros alimentícios, de alimentos preparados e semi-preparados; orientar a aquisição de equipamentos e maquinarias para confecção de refeições; executar outras tarefas referentes ao cargo em sua secretaria de destino.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

• NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: administração de serviços de alimentação (cardápio, compras, recepção, estocagem, saneamento, segurança na produção de alimentos, métodos de conservação e técnica de higienização da área física); apoio matricial e atuação no programa de hipertensão e diabetes; atendimento ao público; atividades de nutrição em programas integrados de saúde pública; avaliação dos estados nutricionais nas diferentes faixas etárias; avaliação nutricional; características organolépticas, seleção, conservação, pré preparo, preparo e distribuição dos alimentos; Decreto-lei nº 986, de 21 de outubro de 1969 (Normas básicas sobre alimentos); desnutrição na infância; dietoterapia (princípios básicos e cuidados nutricionais nas enfermidades e na 3ª idade e atividades do nutricionista na EMTN); epidemiologia da desnutrição proteico-calórica; ética profissional; gestação e lactação, nutrição do lactente e da criança de baixo peso; higiene dos alimentos, parâmetros e critérios para o controle higiênico-sanitário; legislação NASF; leis da alimentação; modificação da dieta normal e padronização hospitalar; nutrição em saúde pública; noção de epidemiologia das doenças nutricionais, infecciosas, má nutrição proteico-calórica, anemias e carências nutricionais; nutrição enteral (indicação, técnica de administração, preparo e distribuição); nutrição materno infantil; crescimento e desenvolvimento em toda faixa etária; nutrição normal: conceito de alimentação e nutrição, critério e avaliação de dietas normais e especiais; nutrientes: definição, propriedades, biodisponibilidade, carga, digestão, absorção, metabolismo, fontes alimentares e interação; obesidade; organização, planejamento e gerenciamento do lactário e banco de leite humano; Programa de Saúde da Família (PSF); seleção e classificação das fórmulas enterais e infantis; Sistema de Análise de Perigos em Pontos Críticos de Controle – APPCC; Sistema Único de Saúde (sus); técnica dietética: conceito, classificação e composição química; vigilância e legislação sanitária; vigilância nutricional.

NUTRICIONISTA – SECRETARIA DE SAÚDE

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Diploma ou certificado de conclusão de Curso Superior completo em Nutrição, reconhecido pelo MEC, e registro válido no respectivo conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: supervisionar, coordenar e orientar serviços e programas de nutrição e dietética, para indivíduos e coletividades; planejar, coordenar e fiscalizar serviços de nutrição nas áreas de educação e/ou saúde; planejar e orientar dietas alimentares; elaborar e fiscalizar cardápios normais e dietoterápicos; pesquisar informações técnicas específicas e preparar informações sobre noções de higiene e alimentação, orientação para aquisição de alimentos controle sanitários dos gêneros adquiridos pela comunidade; planejar, promover a execução dos programas de educação alimentar; proceder a visita em instituições, de forma a promover a formação dos bons hábitos alimentares e assistir os casos que mereçam dieta especial; orientar sobre compra de gêneros alimentícios, de alimentos preparados e semi-preparados; orientar a aquisição de equipamentos e maquinarias para confecção de refeições; executar outras tarefas referentes ao cargo em sua secretaria de destino.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

• LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

• MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

• NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

• NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

• NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: administração de serviços de alimentação (cardápio, compras, recepção, estocagem, saneamento, segurança na produção de alimentos, métodos de conservação e técnica de higienização da área física); apoio matricial e atuação no programa de hipertensão e diabetes; atendimento ao público; atividades de nutrição em programas integrados de saúde pública; avaliação dos estados nutricionais nas diferentes faixas etárias; avaliação nutricional; características organolépticas, seleção, conservação, pré preparo, preparo e distribuição dos alimentos; Decreto-lei nº 986, de 21 de outubro de 1969 (Normas básicas sobre alimentos); desnutrição na infância; dietoterapia (princípios básicos e cuidados nutricionais nas enfermidades e na 3ª idade e atividades do nutricionista na EMTN); epidemiologia da desnutrição proteico-calórica; ética profissional; gestação e lactação, nutrição do lactente e da criança de baixo peso; higiene dos alimentos, parâmetros e critérios para o controle higiênico-sanitário; legislação NASF; leis da alimentação; modificação da dieta normal e padronização hospitalar; nutrição em saúde pública; noção de epidemiologia das doenças nutricionais, infecciosas, má nutrição proteico-calórica, anemias e carências nutricionais; nutrição enteral (indicação, técnica de administração, preparo e distribuição); nutrição materno infantil; crescimento e desenvolvimento em toda faixa etária; nutrição normal: conceito de alimentação e nutrição, critério e avaliação de dietas normais e especiais; nutrientes: definição, propriedades, biodisponibilidade, carga, digestão, absorção, metabolismo, fontes alimentares e interação; obesidade; organização, planejamento e gerenciamento do lactário e banco de leite humano; Programa de Saúde da Família (PSF); seleção e classificação das fórmulas enterais e infantis; Sistema de Análise de Perigos em Pontos Críticos de Controle – APPCC; Sistema Único de Saúde (SUS); técnica dietética: conceito, classificação e composição química; vigilância e legislação sanitária; vigilância nutricional. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

PROCURADOR JURÍDICO MUNICIPAL

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 01 | 30 horas semanais | R\$ 4.000,00 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir diploma/certificado de conclusão de Curso Superior em Direito, reconhecido pelo MEC, registro na Ordem dos Advogados do Brasil e 03 (três) anos de atividade jurídica comprovada, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: postular em juízo em nome da Administração, com a postura de ações e apresentação de contestação; avaliar provas documentais e orais; realizar audiências trabalhistas, cíveis e criminais, realizando o acompanhamento jurídico dos processos judiciais em todas as instâncias; promover a execução judicial da Dívida Ativa Inscrita do Município; recomendar procedimentos internos de caráter em tramitação no Tribunal de Contas, Ministério Público e Secretarias de Estado quando haja interesse da Administração Municipal; recomendar procedimentos internos de caráter preventivo com o escopo de manter as atividades da Administração Pública – princípio da legalidade; da publicidade; da impessoalidade; da moralidade e da eficiência; redigir correspondências, elaborar parecer jurídico, projetos de Lei, atos normativos que envolvam aspectos jurídicos relevantes; assessorar o

Prefeito Municipal, o Vice-Prefeito, os Secretários Municipais e demais titulares de órgãos do Município elaborando as informações nos Mandados de Segurança em que sejam apontados como coautores; Representar ao Prefeito em medidas de ordem jurídica que lhe pareçam necessárias, tendo em vista o interesse público e a legislação em vigor.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- **LÍNGUA PORTUGUESA:** acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: 1 – DIREITO CONSTITUCIONAL: Natureza, conceito e objeto. Constituição: sentido sociológico; sentido político; sentido jurídico; conceito, objetos e elementos, normas constitucionais. Poder Constituinte: fundamentos do Poder Constituinte; reforma e revisão constitucionais; limitação do poder de revisão; emendas à Constituição. Controle de constitucionalidade: conceito; inconstitucionalidades: inconstitucionalidade por ação e inconstitucionalidade por omissão. Dos direitos e deveres fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos. Poder Legislativo: fundamento, atribuições e garantias de independência. Poder Executivo: forma e sistema de governo; chefia de Estado e chefia de Governo; atribuições e responsabilidades do Presidente da República. Poder Judiciário: disposições gerais; o Supremo Tribunal Federal; o Superior Tribunal de Justiça; Tribunais Regionais Federais e Juízes Federais; Tribunais e Juízes dos Estados e do DF; garantias da magistratura: funções essenciais à Justiça; Ministério Público. Defesa do Estado e das instituições democráticas: segurança pública; organização da segurança pública. Ordem social: base e objetivos da ordem social; seguridade social; educação, cultura e desporto; ciência e tecnologia; comunicação social; meio ambiente; família, criança, adolescente e idoso. 2 – DIREITO ADMINISTRATIVO: Conceito, fontes e princípios. Estado, governo e Administração Pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios. Organização administrativa: centralização, descentralização, concentração e desconcentração; organização administrativa da União; administração direta e indireta. Agentes públicos: espécies e classificação; poderes, deveres e prerrogativas; cargo, emprego e função públicos; regime jurídico: provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição; direitos e vantagens; regime disciplinar; responsabilidade civil, criminal e administrativa. Poderes administrativos: poder vinculado; poder discricionário; poder hierárquico; poder disciplinar; poder regulamentar; poder de polícia; uso e abuso do poder. Ato administrativo: conceito; requisitos, perfeição, validade, eficácia; atributos; extinção, desfazimento e sanatória; classificação, espécies e exteriorização; vinculação e discricionariedade. Serviços públicos; conceito, classificação, regulamentação e controle; forma, meios e requisitos; delegação; concessão, permissão, autorização. Controle e responsabilização da administração: controle administrativo; controle judicial; controle legislativo; responsabilidade civil do Estado. Improbidade Administrativa. Bens Públicos. Intervenção do Estado na propriedade privada. 3 – DIREITO CIVIL: Lei de Introdução às Normas do Direito brasileiro. Das pessoas naturais e jurídicas. Domicílio. Dos bens. Fatos jurídicos. Do negócio jurídico. Do ato jurídico lícito e ilícito. Da prescrição e da decadência. Das obrigações e suas modalidades. Adimplemento e extinção das obrigações. Inadimplemento das obrigações. Dos contratos: dos contratos em geral. Das espécies de contratos. Da responsabilidade civil. Posse e propriedade. Usucapião.

Lei de Registros Públicos. **4 – DIREITO PROCESSUAL CIVIL:** Princípios Gerais do Processo Civil. Das normas fundamentais e da aplicação das normas do Processo Civil. Competência. Partes e procuradores. Intervenção de terceiros. Desconsideração da personalidade jurídica. Do Juiz e dos Auxiliares da Justiça. Atos Processuais. Comunicação dos Atos Processuais. Tutela provisória: tutela de urgência e tutela de evidência. Formação, da suspensão e da extinção do processo. Do procedimento comum. Do cumprimento da sentença. Dos procedimentos especiais: das ações possessórias; dos embargos de terceiro; da ação monitória. Dos procedimentos de jurisdição voluntária. Do processo de execução. Dos embargos à execução. Da ordem dos processos e dos processos de competência originária dos tribunais: disposições gerais; do conflito de competências; da ação rescisória; do incidente de resolução de demandas repetitivas; da reclamação. Dos recursos. **5 – DIREITO TRIBUTÁRIO:** Competência Tributária. Limitações Constitucionais ao Poder de Tributar. Imunidades. Princípios Constitucionais Tributários. Conceito e Classificação dos Tributos. Tributos de Competência da União. Tributos de Competência dos Estados. Tributos de Competência dos Municípios. Simples Nacional. Legislação Tributária. Constituição. Emendas à Constituição. Leis Complementares. Leis Ordinárias. Leis Delegadas. Medidas Provisórias. Tratados Internacionais. Decretos. Resoluções. Decretos Legislativos Convênios Normas Complementares. Código Tributário Nacional – CTN. Código Tributário Municipal de Pombos-PE. Vigência da Legislação Tributária. Aplicação da Legislação Tributária. Interpretação e Integração da Legislação Tributária. Obrigação Tributária Principal e Acessória. Fato Gerador da Obrigação Tributária. Sujeição Ativa e Passiva. Solidariedade. Capacidade Tributária. Domicílio Tributário. Responsabilidade Tributária. Conceito. Responsabilidade dos Sucessores. Responsabilidade de Terceiros. Responsabilidade por Infrações. Crédito Tributário. Conceito. Constituição do Crédito Tributário. Lançamento. Modalidades de Lançamento. Hipóteses de alteração do lançamento. Suspensão da Exigibilidade do Crédito Tributário. Modalidades. Extinção do Crédito Tributário. Modalidades. Pagamento Indevido. Exclusão do Crédito Tributário. Modalidades. Garantias e Privilégios do Crédito Tributário. Administração Tributária. Fiscalização. Dívida Ativa. Certidões Negativas. Administração e fiscalização tributária; aplicação da legislação tributária; certidões negativas; competência tributária; conceito e classificação dos tributos; conceitos de sujeição ativa e passiva, solidariedade e capacidade tributária; crédito tributário (constituição, lançamento, hipóteses de alteração, suspensão da exigibilidade, extinção, pagamento indevido, exclusão, garantias e privilégios); Dívida Ativa; domicílio tributário; fato gerador da obrigação tributária; Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS); imunidades tributárias; interpretação e integração da legislação tributária; legislação tributária brasileira (Constituição e emendas à Constituição, leis complementares, leis ordinárias, leis delegadas, medidas provisórias, decretos, resoluções, decretos legislativos, convênios, normas complementares; tratados internacionais sobre tributação); Lei Complementar nº 116, de 31 de julho de 2003 – Lei do ISS (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp116.htm); Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 – Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte – Simples Nacional (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp123.htm); Lei Complementar nº 24, de 7 de janeiro de 1975 – Benefícios e incentivos fiscais do ICMS (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp24.htm); Lei Complementar nº 87, de 13 de setembro de 1996 – Lei Kandir (disponível em https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp87.htm); Lei Federal nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 – Sistema Tributário Nacional e normas gerais de direito tributário (disponível em http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l5172compilado.htm); limitações constitucionais do poder de tributar; obrigações tributárias das empresas e dos demais contribuintes; obrigações tributárias principais e acessórias; prazo de recolhimento do tributo e recolhimento fora do prazo (juros, multa e atualização monetária); princípios constitucionais tributários; responsabilidade por infrações tributárias; responsabilidade tributária (conceitos, de terceiros e dos sucessores); retenção e responsabilidade solidária (natureza jurídica e características); Simples Nacional; tributos de competência dos municípios; vigência da legislação tributária. Código Tributário Municipal (Lei nº 673, de 23/12/2005). Concessão de Incentivo Fiscais Municipal (Lei nº 925, de 21 de agosto de 2018). **6 – DIREITO DO TRABALHO E DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO:** Direito do Trabalho: conceito, denominações, características, divisão, natureza jurídica, funções, autonomia, fundamentos, formação histórica, fontes, princípios, métodos de interpretação, integração e aplicação, renúncia e transação. Duração do trabalho; Jornada de trabalho; Trabalho extraordinário; Acordo de compensação de horas; Horas in itinere; Sobreaviso; Prontidão; Trabalho em regime de revezamento; Jornada noturna do trabalhador urbano; Intervalos intrajornadas; Intervalos interjornadas; Descanso semanal remunerado; Férias. Alteração, suspensão, interrupção do contrato de trabalho. Formas de extinção do contrato de trabalho: despedida por justa causa, despedida sem justa causa, pedido de demissão, rescisão indireta do contrato de trabalho, término do contrato por prazo determinado, morte do empregado, morte do empregador, cessação das atividades do empregador. Extinção por acordo entre empregado e empregador. 5. Prescrição e decadência no Direito do Trabalho. Segurança e medicina do trabalho; Acidente do trabalho e moléstias ocupacionais. Processo do Trabalho: conceito, autonomia,

princípios, natureza jurídica, fontes, aplicação, interpretação e integração das normas processuais trabalhistas. Organização e Competência da Justiça do Trabalho; Ministério Público do Trabalho. Ação trabalhista: conceito, natureza jurídica, condições e elementos. Audiência no Processo do Trabalho; Arquivamento do processo; Resposta do reclamado (contestação, exceções e reconvenção). Revelia e confissão; Conciliação. Provas, sentença e coisa julgada no processo do trabalho; Embargos de declaração. O sistema recursal trabalhista: recurso ordinário, recurso de revista, agravo de instrumento, agravo de petição, embargos de divergência, embargos infringentes; Recursos previstos no Código de Processo Civil aplicáveis ao processo do trabalho: recurso adesivo e recurso extraordinário. Liquidação de sentença e execução no processo do trabalho; Embargos à penhora e Impugnação à Sentença de Liquidação; Embargos de terceiro; Embargos à Arrematação; Embargos à Adjudicação; Incidente de desconsideração da personalidade jurídica. **7 – DIREITO AMBIENTAL:** Meio ambiente como direito fundamental; Princípios estruturantes do estado de direito ambiental; Competências ambientais legislativa e material. Política Nacional de Meio Ambiente: Objetivos; Instrumentos de proteção (técnicos e econômicos); SISNAMA: estrutura e funcionamento; Lei nº 6.938/1981 e suas alterações; Decreto nº 99.274/1990 e suas alterações; Resolução do CONAMA nº 1/1986 e suas alterações (Relatório de Impacto Ambiental – EIA-RIMA); Resolução do CONAMA nº 237/1997 (Licenciamento Ambiental. Recursos hídricos: Lei nº 9.433/1997 e suas alterações (instrumentos de gestão de recursos hídricos). Recursos florestais: Lei nº 12.651/2012 e suas alterações; Resoluções do CONAMA nº 302/2002 e 303/2002; Lei nº 11.284/2006 e suas alterações (Gestão de florestas públicas); Significado de gestão e de concessão florestal. Espaços territoriais especialmente protegidos: Áreas de preservação permanente e reserva legal; Lei nº 9.985/2000 e suas alterações (SNUC). Responsabilidades: Efeito, impacto e dano ambiental; Poluição; Responsabilidade administrativa, civil e penal; Tutela processual. **8 - LEGISLAÇÃO COMPLEMENTAR:** Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992 (Lei de improbidade administrativa). Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Lei de licitações e contratos administrativos). Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de responsabilidade fiscal). Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto da Pessoa Idosa). Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

PSICÓLOGO – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 01 | 05 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir Diploma ou Declaração de conclusão de curso de graduação em Psicologia, em instituição reconhecida pelo MEC, e registro no Conselho Regional de Psicologia, no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: realizar psicodiagnósticos para fins de seleção, orientação vital e pré-profissional; proceder a análise de funções sob o ponto de vista psicológico; proceder ao estudo e avaliação dos mecanismos de comportamento humano para possibilitar a orientação à seleção e ao tratamento atitudinal no campo profissional e o diagnóstico e diagnóstico e terapia clínicos; fazer psicoterapia breve, ludoterapia individual e grupal, com acompanhamento clínico; fazer exames de seleção em crianças, para fins de ingresso em instituições pasta assistenciais; prestar atendimento breve a pacientes em crise e a seus familiares, bem como a alcoolistas e toxicômanos; atender crianças excepcionais, com problemas de deficiência mental e sensorial, ou portadoras de desajustes familiares e escolares, encaminhando-as para escolas ou classes especiais; formular com base em elementos colhidos, hipóteses de trabalho para orientar as explorações psicológicas, médicas e educacionais; realizar pesquisas psicopedagógicas; confeccionar e selecionar o material psicopedagógicas; confeccionar e selecionar o material psicopedagógico e psicológico necessário ao estudo dos casos; realizar perícias e elaborar pareceres; prestar atendimento psicológico à crianças e adolescentes em instituições comunitárias do Município, bem como aos encaminhamentos do Conselho Tutelar; manter atualizado o prontuário de casos estudados; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo; executar tarefas afins, inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: abordagem psicanalítica do tratamento individual e grupal; aconselhamento psicológico; avaliação psicológica; concepções de saúde e doença; contribuições da psiquiatria, da psicologia e da psicanálise para a saúde; critérios de indicação; diagnóstico diferencial; diagnóstico e avaliação dos distúrbios mentais no trabalho; diagnóstico e intervenção psicopedagógica; entrevistas e testes em psicologia; fatores sociais na anormalidade; psicologia; interação social; intervenções do psicólogo nos programas ambulatoriais; intervenções individuais e grupais; métodos de pesquisa em psicologia; modalidades de tratamento com crianças, adolescentes e adultos; modelos teóricos de psicoterapia; plantão psicológico; psicodiagnóstico; cargo do diagnóstico; instrumentos disponíveis para diagnóstico e suas aplicabilidades; psicologia do desenvolvimento humano; psicologia e pessoas portadoras de deficiências; psicologia e saúde da criança, do adolescente, da mulher, do trabalhador e do idoso; psicologia hospitalar; psicologia no trabalho; psicólogo e a equipe multidisciplinar; psicopatologia; psicoterapia de grupo; grupos operativos; psicoterapia individual; atendimento à família; saúde mental; teorias da personalidade; transtornos da personalidade; transtornos de ansiedade; transtornos mentais relacionados ao uso de substâncias químicas; depressão; ansiedade; transtorno afetivo bipolar, esquizofrenia; psicoses; demência; deficiência intelectual; transtornos de desenvolvimento; autismo; transtornos alimentares; transtorno bipolar; transtorno obsessivo-compulsivo.

PSICÓLOGO – SECRETARIA DE SAÚDE

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |

- a) São **REQUISITOS** do cargo: possuir Diploma ou Declaração de conclusão de curso de graduação em Psicologia, em instituição reconhecida pelo MEC, e registro no Conselho Regional de Psicologia, no momento da posse.
- b) São **ATRIBUIÇÕES** do cargo: realizar psicodiagnósticos para fins de seleção, orientação vital e pré-profissional; proceder a análise de funções sob o ponto de vista psicológico; proceder ao estudo e avaliação dos mecanismos de comportamento humano para possibilitar a orientação à seleção e ao tratamento atitudinal no campo profissional e o diagnóstico e diagnóstico e terapia clínicos; fazer psicoterapia breve, ludoterapia individual e grupal, com acompanhamento clínico; fazer exames de seleção em crianças, para fins de ingresso em instituições pasta assistenciais; prestar atendimento breve a pacientes em crise e a seus familiares, bem como a alcoolistas e toxicômanos; atender crianças excepcionais, com problemas de deficiência mental e sensorial, ou portadoras de desajustes familiares e escolares, encaminhando-as para escolas ou classes especiais; formular com base em elementos colhidos, hipóteses de trabalho para orientar as explorações psicológicas, médicas e educacionais; realizar pesquisas psicopedagógicas; confeccionar e selecionar o material psicopedagógicas; confeccionar e selecionar o material psicopedagógico e psicológico necessário ao estudo dos casos; realizar perícias e elaborar pareceres; prestar atendimento psicológico à crianças e adolescentes em instituições comunitárias do Município, bem como aos encaminhamentos do Conselho Tutelar; manter atualizado o prontuário de casos estudados; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à

execução das atividades próprias do cargo; executar tarefas afins, inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: abordagem psicanalítica do tratamento individual e grupal; aconselhamento psicológico; avaliação psicológica; concepções de saúde e doença; contribuições da psiquiatria, da psicologia e da psicanálise para a saúde; critérios de indicação; diagnóstico diferencial; diagnóstico e avaliação dos distúrbios mentais no trabalho; diagnóstico e intervenção psicopedagógica; entrevistas e testes em psicologia; fatores sociais na anormalidade; psicologia; interação social; intervenções do psicólogo nos programas ambulatoriais; intervenções individuais e grupais; métodos de pesquisa em psicologia; modalidades de tratamento com crianças, adolescentes e adultos; modelos teóricos de psicoterapia; plantão psicológico; psicodiagnóstico; cargo do diagnóstico; instrumentos disponíveis para diagnóstico e suas aplicabilidades; psicologia do desenvolvimento humano; psicologia e pessoas portadoras de deficiências; psicologia e saúde da criança, do adolescente, da mulher, do trabalhador e do idoso; psicologia hospitalar; psicologia no trabalho; psicólogo e a equipe multidisciplinar; psicopatologia; psicopatia de grupo; grupos operativos; psicoterapia individual; atendimento à família; saúde mental; teorias da personalidade; transtornos da personalidade; transtornos de ansiedade; transtornos mentais relacionados ao uso de substâncias químicas; depressão; ansiedade; transtorno afetivo bipolar, esquizofrenia; psicoses; demência; deficiência intelectual; transtornos de desenvolvimento; autismo; transtornos alimentares; transtorno bipolar; transtorno obsessivo-compulsivo. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

TERAPEUTA OCUPACIONAL

| | | | | |
|----------|-----------|----------|---------------|-------------|
| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|---------------|-------------|

| | | | | |
|----|----|----|-------------------|--------------|
| 01 | 00 | 02 | 30 horas semanais | R\$ 2.000,00 |
|----|----|----|-------------------|--------------|

a) São REQUISITOS do cargo: possuir graduação completa, reconhecida pelo MEC, em Terapia Ocupacional e registro profissional no respectivo conselho de classe, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: realizar avaliações e atendimentos em terapia ocupacional, enfatizando o atendimento em grupos (terapêuticos e educativos); realizar cuidado e reabilitação do indivíduo que necessita de cuidados nas mais diversas dimensões, sejam elas físicas, mentais, senso perceptivas, cognitivas, emocionais e/ou sociais, para ampliação de seu desempenho em várias esferas da vida cotidiana; operar com as capacidades de desempenho das atividades de vida diária (AVDS) que abrangem a mobilidade funcional, os cuidados pessoais, a comunicação funcional, a administração de ferramentas e dispositivos ambientais, entre outras; desenvolver ações com o intuito de aumentar, manter ou melhorar habilidades de pessoas com limitações funcionais, sejam físicas, mentais, comportamentais ou sensoriais e auxiliar no desempenho funcional de atividades, reduzindo a incapacidade para a realização de AVDS e das AIVDS, nos diversos domínios do cotidiano; Realizar atendimentos individuais e em grupo que estimulem as habilidades ligadas aos processos de aprendizagem na infância; Realizar análise da atividade de vida diária do usuário, tentando utilizar recursos da própria rotina para promoção de saúde; compartilhar casos com outros níveis de atenção quando necessário, considerando a complexidade de cada situação específica; desenvolver projetos e ações intersetoriais, para a inclusão e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência; Realizar ações de reinserção familiar e social orientadas pela política nacional de saúde mental, que possui como pilares, a reforma psiquiátrica e a luta antimanicomial; favorecer a apropriação do conhecimento das abordagens e práticas grupais e oficinas (socioeducativas, focais, operativas, terapêuticas, entre outras); propiciar e estimular a criação de espaços de discussão do processo de trabalho e modelo inclusivo de reabilitação; Realização de atendimentos específicos individuais nos casos em que essa intervenção se mostrar necessária; Realização de diferentes grupos, com diferentes cunhos e objetivos (grupos de promoção, prevenção, educativos e terapêuticos), a partir das necessidades da comunidade e das ESF/EAB, sendo que, a Realização destes grupos será conduzida – preferencialmente – de modo compartilhado com as equipes de referência, a fim de apoiar a coordenação do cuidado, bem como, o compartilhamento de práticas e saberes; auxiliar as equipes de referência no mapeamento e conhecimento de toda a população com deficiência do território; empoderamento das ESF/EAB quanto aos saberes e práticas da reabilitação; auxiliar as equipes de referência no mapeamento, conhecimento e manejo de toda a população com transtornos psiquiátricos graves do território, compartilhando estes casos com os caps do território, quando isto for necessário; apoiar as ESF/EAB na identificação, cuidado e estimulação dos recém nascidos de risco do território.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

• NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: anatomia aplicada à terapia ocupacional; aparelho locomotor para a terapia ocupacional; atenção em saúde; biologia celular e metabólica; cinesiologia e biomecânica aplicada à terapia ocupacional; cinesioterapia; clínica em terapia ocupacional – saúde da criança e do adolescente; desenvolvimento da infância à adolescência; desenvolvimento do adulto ao idoso; estudo das atividades de vida diária; estudo do brincar; estudo do lazer; estudo do trabalho; ética e deontologia; fisiologia aplicada à terapia ocupacional; intervenções em terapia ocupacional; neuroanatomia aplicada à terapia ocupacional; neurologia para a terapia ocupacional; órteses; patologia aplicada à terapia ocupacional; patologia geral; prática clínica em terapia ocupacional; prática de observação em terapia ocupacional; processos de inclusão social; psicopatologia para a terapia ocupacional; saúde da criança e do adolescente para a terapia ocupacional; técnicas e instrumentos de avaliação; tecnologia assistiva. LEGISLAÇÃO E CONHECIMENTOS SOBRE POLÍTICAS DE SAÚDE E SAÚDE PÚBLICA: A Saúde Pública no Brasil. Sistema Único de Saúde (SUS). Redes de Atenção à Saúde. Modelos de Atenção à Saúde. Atenção Primária à Saúde. Protocolos do SUS. Gestão do SUS: diretrizes para a gestão do SUS; Descentralização; Regionalização; Financiamento; Regulação; Participação Popular; Responsabilidade sanitária das instâncias gestoras do SUS; Planejamento e Programação; Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria. Política Nacional da Atenção Básica. Vigilância em Saúde. Redes de Atenção à Saúde. Sistema Nacional de Informações em saúde. Políticas e Sistemas de Saúde no Brasil: retrospectiva histórica; reforma sanitária. Promoção à saúde. Controle social: conselhos e conferências municipais de saúde. Estratégia de Saúde da Família. Determinantes Sociais em Saúde. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências).

3.5. Cargos para Professores.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 04 | 01 | 10 | 150 horas-aulas | R\$ 4.310,03 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Ensino Superior completo em Educação Especial ou Pedagogia com Especialização em Educação Especial, reconhecidos pelo MEC, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: identificar, elaborar, produzir e organizar serviços, recursos pedagógicos, de acessibilidade e estratégias considerando as necessidades específicas dos alunos público-alvo da educação especial; elaborar e executar plano de atendimento educacional especializado, avaliando a funcionalidade e a aplicabilidade dos recursos pedagógicos e de acessibilidade; organizar o tipo e o número de atendimentos aos alunos na sala de recursos multifuncional; acompanhar a funcionalidade e a aplicabilidade dos recursos pedagógicos e de acessibilidade na sala de aula comum do ensino regular, bem como em outros ambientes da escola; estabelecer parcerias com as áreas intersetoriais na elaboração de estratégias e na disponibilização de recursos de acessibilidade; orientar professores e famílias sobre os recursos pedagógicos e de acessibilidade utilizados pelo aluno; ensinar e usar recursos de Tecnologia Assistiva, tais como: as tecnologias da informação e comunicação, a comunicação alternativa e aumentativa, a informática acessível, o soroban, os recursos ópticos e não ópticos, os softwares específicos, os códigos e linguagens, as atividades de orientação e mobilidade entre outros, de forma a ampliar habilidades funcionais dos alunos, promovendo autonomia, atividade e participação; estabelecer articulação com os professores da sala de aula comum, visando à disponibilização dos recursos pedagógicos e de acessibilidade e das estratégias que promovem a participação dos alunos nas atividades escolares; promover atividades e espaços de participação da família e a interface com os serviços setoriais da saúde, da assistência social, entre outros.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

• LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

• **MATEMÁTICA:** área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.

• **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.

• **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

• **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** compreende: alfabetização e letramento; alternativas pedagógicas para o Ensino Fundamental; aspectos psicológicos da educação; atendimento às crianças com necessidades educacionais especiais; avaliação da aprendizagem; bullying e perturbação no ambiente escolar; conhecimentos pedagógicos; currículo; desenvolvimento psicomotor; didática geral e prática de ensino; fundamentos do Ensino Fundamental e dos Anos Iniciais; gestão escolar; parâmetros curriculares nacionais; Plano Nacional de Educação (PNE); políticas para a infância durante o Ensino Fundamental; principais autores em educação de crianças; principais autores em pedagogia, educação e ensino; psicologia do desenvolvimento e aprendizagem; tecnologia e educação; unidades de medida (comprimento, volume, tempo e massa); Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco.

e) Na **AVALIAÇÃO DE TÍTULOS**, serão aceitos comprovantes relacionados a: didática, avaliação e ensino nos anos iniciais; desenvolvimento psicomotor; educação infantil; pedagogia; ciências; matemática; línguas e outros temas diretamente relacionados com o exercício cotidiano do cargo.

PROFESSOR BRAILLISTA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 01 | 01 | 05 | 150 horas-aulas | R\$ 4.310,03 |

a) São **REQUISITOS** do cargo: possuir diploma, declaração, certidão ou certificado de Licenciatura Plena nas diversas áreas do currículo ou Nível Superior completo, devidamente reconhecidos pelo MEC, no momento da posse

b) São **ATRIBUIÇÕES** do cargo: realizar transcrição de documentos e material didático do sistema convencional (escrita em tinta) para o sistema Braille e vice-versa; promover a divulgação de atualizações implementadas no sistema Braille; promover a difusão do sistema Braille, ministrando treinamentos para profissionais da área de Educação e à comunidade em geral; apoiar o serviço de atendimento itinerante, incluindo a adaptação de material pedagógico destinado aos educandos com deficiência visual matriculados no sistema regular de ensino; participar da formação de Brailleistas; produzir e publicar textos pedagógicos; participar da promoção e coordenação de reuniões, encontros, seminários, cursos, eventos da área educacional e correlatos; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; participar da escolha do livro didático; participar de estudos e pesquisas da sua área de atuação; participar da elaboração e gestão da proposta pedagógica da escola, em uma ação coletiva com os demais segmentos; participar da avaliação institucional do sistema educacional; executar outras atividades correlatas.

c) O conteúdo programático de **CONHECIMENTOS GERAIS** compreende:

• **LÍNGUA PORTUGUESA:** acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.

- **MATEMÁTICA:** área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: aspectos históricos e socioculturais da população surda e muda; leitura e escrita Braille; aspectos psicológicos da educação; avaliação da aprendizagem; conhecimentos pedagógicos; currículo: conceitos e princípios; didática geral e prática de ensino; educação à distância (EAD); gestão escolar; língua brasileira de sinais (libras); planejamento e organização das atividades de trabalho; plano nacional de educação (PNE); principais autores em pedagogia, educação e ensino; sintaxe e morfologia da língua portuguesa; educação especial inclusiva; sistema Braille: definição e importância; técnicas de leitura e revisão do sistema BRAILLE; observações e normas de aplicação do Braille: sinal de letras maiúsculas; escrita BRAILLE em contexto informático: símbolos Informáticos usados; revisão de textos em Braille; pontuações e sinais acessórios: parênteses e colchetes, aspas; técnicas de leitura e escrita do sistema Braille; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco.

e) Na AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, serão aceitos comprovantes relacionados a: ensino, pesquisa e prática do Braille; linguística; didática; métodos de avaliação; educação inclusiva; educação e pessoas com deficiência e outros temas diretamente relacionados ao exercício cotidiano do cargo.

PROFESSOR DE CIÊNCIAS

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 01 | 00 | 05 | 150 horas-aulas | R\$ 4.310,03 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir graduação em Licenciatura Plena em Biologia, Ciências Biológicas, Ciências, Biologia ou Química, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: planejar e ministrar aulas em turmas de Educação Infantil, Educação Especial, Ensino Fundamental, de 6ª a 9ª série, Educação de Jovens e Adultos, Ensino Médio e dos cursos profissionalizantes; participar da elaboração e seleção do material didático em sala de aula; acompanhar e orientar o trabalho de estagiários; participar da elaboração, execução e avaliação da proposta administrativo-pedagógica da escola; participar com todos os setores da escola, com vista a garantir a unidade da proposta pedagógica nos aspectos administrativos-pedagógicos; participar da elaboração, execução, acompanhamento e avaliação de políticas de ensino; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; coordenar as atividades de bibliotecas escolares; coordenar e supervisionar as atividades de suportes tecnológicos; planejar, executar e avaliar atividades de capacitação pessoal da área de educação; normatizar vivências curriculares e vida escolar do aluno e zelar pelo cumprimento da legislação escolar e educacional; produzir textos pedagógicos; articular atividades interescolares; participar da promoção e coordenação de reuniões, encontros, seminários, cursos e outros eventos da área educacional e correlata; emitir parecer técnico; participar de estudos e pesquisas da sua área de atuação; analisar dados referentes à recuperação,

aprovação e reprovação de alunos; elaborar, executar e avaliar o cumprimento de instruções e orientações e resoluções normativas; supervisionar a utilização de equipamentos de laboratório e salas ambientes; participar da elaboração, acompanhamento e avaliação de planos, projetos, propostas, programas e políticas educacionais; participar da preparação e realização dos jogos e torneios esportivos; executar outras atividades correlatas; lecionar em turmas específicas ou em regência itinerante, a alunos portadores de necessidades educativas especiais, nas áreas visual, mental, auditiva e de condutas típicas, independentemente da série e tipo de ensino, desde que possua a especialização exigida para tal.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: anatomia e fisiologia humana; aspectos psicológicos da educação; atmosfera terrestre; avaliação da aprendizagem; bactérias; bioquímica; carboidratos; citologia; classificação dos seres vivos; conhecimentos pedagógicos; currículo: conceitos e princípios; didática geral e prática de ensino; ecologia, cadeia alimentar e relações ecológicas; ecologia; estrelas, constelações e galáxias; ética profissional; evolução dos seres vivos; fisiologia animal e vegetal; fungos; genética; gestão escolar; histologia; lipídios; morfologia vegetal; noções de física (mecânica, energia, calor, ondas, óptica, som, eletricidade e magnetismo); organização dos seres vivos; parâmetros curriculares nacionais; plano nacional de educação (PNE); poluição do meio ambiente; principais autores em pedagogia, educação e ensino; proteínas; química orgânica, tabela periódica e ligações químicas; reciclagem e preservação ambiental; reprodução; sistema solar; tectonismo; teoria do big bang; tipos de rochas e solos; vírus; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco.

e) Na AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, serão aceitos comprovantes relacionados a: didática, avaliação e ensino, biologia; física; química; geografia física; ciências da natureza; didática e avaliação; pedagogia e outros temas diretamente relacionados com o exercício cotidiano da função.

PROFESSOR DE GEOGRAFIA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 01 | 00 | 05 | 150 horas-aulas | R\$ 4.310,03 |

a) São REQUISITOS do cargo: graduação em Licenciatura Plena em Geografia no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: planejar e ministrar aulas em turmas de Educação Infantil, Educação Especial, Ensino Fundamental, de 6ª a 9ª série, Educação de Jovens e Adultos, Ensino Médio e dos cursos profissionalizantes;

participar da elaboração e seleção do material didático em sala de aula; acompanhar e orientar o trabalho de estagiários; participar da elaboração, execução e avaliação da proposta administrativo-pedagógica da escola; participar com todos os setores da escola, com vista a garantir a unidade da proposta pedagógica nos aspectos administrativos-pedagógicos; participar da elaboração, execução, acompanhamento e avaliação de políticas de ensino; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; coordenar as atividades de bibliotecas escolares; coordenar e supervisionar as atividades de suportes tecnológicos; planejar, executar e avaliar atividades de capacitação pessoal da área de educação; normatizar vivências curriculares e vida escolar do aluno e zelar pelo cumprimento da legislação escolar e educacional; produzir textos pedagógicos; articular atividades interescolares; participar da promoção e coordenação de reuniões, encontros, seminários, cursos e outros eventos da área educacional e correlata; emitir parecer técnico; participar de estudos e pesquisas da sua área de atuação; analisar dados referentes à recuperação, aprovação e reprovação de alunos; elaborar, executar e avaliar o cumprimento de instruções e orientações e resoluções normativas; supervisionar a utilização de equipamentos de laboratório e salas ambientes; participar da elaboração, acompanhamento e avaliação de planos, projetos, propostas, programas e políticas educacionais; participar da preparação e realização dos jogos e torneios esportivos; executar outras atividades correlatas; lecionar em turmas específicas ou em regência itinerante, a alunos portadores de necessidades educativas especiais, nas áreas visual, mental, auditiva e de condutas típicas, independentemente da série e tipo de ensino, desde que possua a especialização exigida para tal.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- **LÍNGUA PORTUGUESA:** acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- **MATEMÁTICA:** área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: aspectos psicológicos da educação; atividades industriais; avaliação da aprendizagem; biomas terrestres e as formações vegetais; cartografia; comércio e os serviços; conhecimentos pedagógicos; currículo: conceitos e princípios; didática geral e prática de ensino; diversos tipos de relevo; energia e meio ambiente; espaço agrário e os problemas agrários brasileiros; espaço geográfico; fenômenos climáticos; fontes de energia; geografia econômica; geografia física; geografia humana; gestão escolar; oceanos, mares, lagos e rios: principais características; organização regional no Brasil; parâmetros curriculares nacionais; planeta terra; Plano Nacional de Educação (PNE); população mundial e brasileira (aspectos demográficos, estrutura, dinâmica, migrações e distribuição da população); principais autores em pedagogia, educação e ensino; principais características naturais e socioeconômicas das grandes regiões brasileiras; processo de urbanização e a industrialização no mundo e no Brasil; produção de energia no Brasil; relevo terrestre (fatores endógenos e exógenos);

rochas e os solos; transportes e as comunicações; noções de economia; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco; geografia do município de Pombos; geografia de Pernambuco.

e) Na AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, serão aceitos comprovantes relacionados a: didática, avaliação e ensino, biomas; geografia física e humana; economia; meio ambiente; climatologia; demografia; outros temas e conhecimentos diretamente relacionados ao desenvolvimento cotidiano da função.

1963 - 1973
PROFESSOR DE HISTÓRIA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 01 | 00 | 05 | 150 horas-aulas | R\$ 4.310,03 |

- a) São REQUISITOS do cargo: possuir graduação em Licenciatura Plena em História no momento da posse.
- b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: planejar e ministrar aulas em turmas de Educação Infantil, Educação Especial, Ensino Fundamental, de 6ª a 9ª série, Educação de Jovens e Adultos, Ensino Médio e dos cursos profissionalizantes; participar da elaboração e seleção do material didático em sala de aula; acompanhar e orientar o trabalho de estagiários; participar da elaboração, execução e avaliação da proposta administrativo-pedagógica da escola; participar com todos os setores da escola, com vista a garantir a unidade da proposta pedagógica nos aspectos administrativos-pedagógicos; participar da elaboração, execução, acompanhamento e avaliação de políticas de ensino; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; coordenar as atividades de bibliotecas escolares; coordenar e supervisionar as atividades de suportes tecnológicos; planejar, executar e avaliar atividades de capacitação pessoal da área de educação; normatizar vivências curriculares e vida escolar do aluno e zelar pelo cumprimento da legislação escolar e educacional; produzir textos pedagógicos; articular atividades interescolares; participar da promoção e coordenação de reuniões, encontros, seminários, cursos e outros eventos da área educacional e correlata; emitir parecer técnico; participar de estudos e pesquisas da sua área de atuação; analisar dados referentes à recuperação, aprovação e reprovação de alunos; elaborar, executar e avaliar o cumprimento de instruções e orientações e resoluções normativas; supervisionar a utilização de equipamentos de laboratório e salas ambientes; participar da elaboração, acompanhamento e avaliação de planos, projetos, propostas, programas e políticas educacionais; participar da preparação e realização dos jogos e torneios esportivos; executar outras atividades correlatas; lecionar em turmas específicas ou em regência itinerante, a alunos portadores de necessidades educativas especiais, nas áreas visual, mental, auditiva e de condutas típicas, independentemente da série e tipo de ensino, desde que possua a especialização exigida para tal.
- c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:
- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
 - MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
 - NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
 - NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc);

Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

• NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: abolição dos escravos no Brasil; América Latina no século XX; ciclo da mineração nas Américas; civilização Maia; civilizações antigas (Assírios, Babilônios e Hebreus); colonização da América; colonização inglesa, francesa e holandesa da América; colonização portuguesa; Cruzadas; Ditadura / governo militar no Brasil; Era Vargas no Brasil; escravidão na América; Estado Novo no Brasil; expansão cafeeira e modernizações no Brasil; Getúlio Vargas e Juscelino Kubitschek; governos FHC, Lula e Bolsonaro; grande depressão; grandes navegações; Grécia antiga; guerra civil americana; idade média na Europa; imigração no Brasil; império Asteca; império Inca; império Romano; independência da América Espanhola; independência do Brasil; independência dos Estados Unidos; Jânio Quadros e João Goulart; Jesuítas na América Espanhola; Mesopotâmia; Nova República; Plano Real; povos indígenas do Brasil; Primeira República no Brasil; Revolução Cubana; Revolução de 1930 no Brasil; Semana de Arte Moderna 1922; União Ibérica; aspectos psicológicos da educação; avaliação da aprendizagem; conceitos e princípios do currículo; conhecimentos pedagógicos; didática geral e prática de ensino; gestão escolar; parâmetros curriculares nacionais; principais autores em pedagogia; História do Brasil; Literatura Brasileira; civilizações antigas; história contemporânea das Américas; temas contemporâneos no estudo de história; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco; história do município de Pombos; história de Pernambuco.

e) Na AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, serão aceitos comprovantes relacionados a: didática, avaliação e ensino história do Brasil; história mundial; pedagogia; ensino e aprendizagem; avaliação; tecnologia na educação; psicologia e educação; gestão escolar; e qualquer tema diretamente relacionado com as atividades cotidianas do cargo.

PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 01 | 00 | 05 | 150 horas-aulas | R\$ 4.310,03 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir graduação em Licenciatura Plena em Letras com Habilitação em Língua Inglesa, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: planejar e ministrar aulas em turmas de Educação Infantil, Educação Especial, Ensino Fundamental, de 6ª a 9ª série, Educação de Jovens e Adultos, Ensino Médio e dos cursos profissionalizantes; participar da elaboração e seleção do material didático em sala de aula; acompanhar e orientar o trabalho de estagiários; participar da elaboração, execução e avaliação da proposta administrativo-pedagógica da escola; participar com todos os setores da escola, com vista a garantir a unidade da proposta pedagógica nos aspectos administrativos-pedagógicos; participar da elaboração, execução, acompanhamento e avaliação de políticas de ensino; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; coordenar as atividades de bibliotecas escolares; coordenar e supervisionar as atividades de suportes tecnológicos; planejar, executar e avaliar atividades de capacitação pessoal da área de educação; normatizar vivências curriculares e vida escolar do aluno e zelar pelo cumprimento da legislação escolar e educacional; produzir textos pedagógicos; articular atividades interescolares; participar da promoção e coordenação de reuniões, encontros, seminários, cursos e outros eventos da área educacional e correlata; emitir parecer técnico; participar de estudos e pesquisas da sua área de atuação; analisar dados referentes à recuperação, aprovação e reprovação de alunos; elaborar, executar e avaliar o cumprimento de instruções e orientações e resoluções normativas; supervisionar a utilização de equipamentos de laboratório e salas ambientes; participar da elaboração, acompanhamento e avaliação de planos, projetos, propostas, programas e políticas educacionais; participar da preparação e realização dos jogos e torneios esportivos; executar outras atividades correlatas; lecionar em turmas específicas ou em regência itinerante, a alunos portadores de necessidades educacionais especiais, nas áreas visual, mental, auditiva e de condutas típicas, independentemente da série e tipo de ensino, desde que possua a especialização exigida para tal.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – cuja s questões poderão ser em Língua Inglesa, independentemente do tema – compreende: accentuation; adjectives; adverbs; articles; conjunctions; coordinated and subordinate clauses; interpretation of texts; nouns; numbers; prepositions; pronouns; syntax; verbs; aspectos psicológicos da educação; avaliação da aprendizagem; conceitos e princípios do currículo; conhecimentos pedagógicos; didática geral e prática de ensino; gestão escolar; parâmetros curriculares nacionais; principais autores em pedagogia; ensino e avaliação em língua estrangeira; psicologia e educação; leitura e interpretação de textos em inglês; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco.

e) Na AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, serão aceitos comprovantes relacionados a: didática, avaliação e ensino, ensino da língua inglesa; gramática da língua inglesa; literatura dos países de língua inglesa; pedagogia; ensino e aprendizagem; avaliação; tecnologia na educação; psicologia e educação; gestão escolar; e qualquer tema diretamente relacionado com as atividades cotidianas do cargo.

PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 01 | 00 | 05 | 150 horas-aulas | R\$ 4.310,03 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir graduação em Licenciatura Plena em Letras com Habilitação em Língua Portuguesa, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: planejar e ministrar aulas em turmas de Educação Infantil, Educação Especial, Ensino Fundamental, de 6ª a 9ª série, Educação de Jovens e Adultos, Ensino Médio e dos cursos profissionalizantes; participar da elaboração e seleção do material didático em sala de aula; acompanhar e orientar o trabalho de estagiários; participar da elaboração, execução e avaliação da proposta administrativo-pedagógica da escola; participar com todos os setores da escola, com vista a garantir a unidade da proposta pedagógica nos aspectos administrativos-pedagógicos; participar da elaboração, execução e avaliação de políticas de ensino; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; coordenar as atividades de bibliotecas escolares; coordenar e supervisionar as atividades de suportes tecnológicos; planejar, executar e avaliar atividades de capacitação pessoal da área de educação; normatizar vivências curriculares e vida escolar do aluno e zelar pelo cumprimento da legislação escolar e educacional; produzir textos pedagógicos; articular atividades interescolares; participar da promoção e coordenação de reuniões, encontros, seminários, cursos e outros eventos da área educacional e correlata; emitir

parecer técnico; participar de estudos e pesquisas da sua área de atuação; analisar dados referentes à recuperação, aprovação e reprovação de alunos; elaborar, executar e avaliar o cumprimento de instruções e orientações e resoluções normativas; supervisionar a utilização de equipamentos de laboratório e salas ambientes; participar da elaboração, acompanhamento e avaliação de planos, projetos, propostas, programas e políticas educacionais; participar da preparação e realização dos jogos e torneios esportivos; executar outras atividades correlatas; lecionar em turmas específicas ou em regência itinerante, a alunos portadores de necessidades educativas especiais, nas áreas visual, mental, auditiva e de condutas típicas, independentemente da série e tipo de ensino, desde que possua a especialização exigida para tal.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- **LÍNGUA PORTUGUESA:** acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- **MATEMÁTICA:** área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- **NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA:** proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- **NOÇÕES DE INFORMÁTICA:** hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- **NOÇÕES DE ATUALIDADES:** aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: acentuação; adjetivos; advérbios; artigos; conjunções; interpretação de textos; literatura brasileira; morfologia; números; orações coordenadas e subordinadas; preposições; pronomes; sintaxe; substantivos; verbos; aspectos psicológicos da educação; avaliação da aprendizagem; conceitos e princípios do currículo; conhecimentos pedagógicos; didática geral e prática de ensino; gestão escolar; parâmetros curriculares nacionais; psicologia e educação; principais autores em pedagogia; literatura brasileira; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco.

e) Na AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, serão aceitos comprovantes relacionados a: didática avaliação e ensino, ensino da língua portuguesa; gramática da língua portuguesa; literatura dos países de língua portuguesa; pedagogia; ensino e aprendizagem; avaliação; tecnologia na educação; psicologia e educação; gestão escolar; e qualquer tema diretamente relacionado com as atividades cotidianas do cargo.

PROFESSOR DE MATEMÁTICA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 01 | 00 | 05 | 150 horas-aulas | R\$ 4.310,03 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir graduação em Licenciatura Plena em Matemática ou Física no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: planejar e ministrar aulas em turmas de Educação Infantil, Educação Especial, Ensino Fundamental, de 6ª a 9ª série, Educação de Jovens e Adultos, Ensino Médio e dos cursos profissionalizantes;

participar da elaboração e seleção do material didático em sala de aula; acompanhar e orientar o trabalho de estagiários; participar da elaboração, execução e avaliação da proposta administrativo-pedagógica da escola; participar com todos os setores da escola, com vista a garantir a unidade da proposta pedagógica nos aspectos administrativos-pedagógicos; participar da elaboração, execução, acompanhamento e avaliação de políticas de ensino; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; coordenar as atividades de bibliotecas escolares; coordenar e supervisionar as atividades de suportes tecnológicos; planejar, executar e avaliar atividades de capacitação pessoal da área de educação; normatizar vivências curriculares e vida escolar do aluno e zelar pelo cumprimento da legislação escolar e educacional; produzir textos pedagógicos; articular atividades interescolares; participar da promoção e coordenação de reuniões, encontros, seminários, cursos e outros eventos da área educacional e correlata; emitir parecer técnico; participar de estudos e pesquisas da sua área de atuação; analisar dados referentes à recuperação, aprovação e reprovação de alunos; elaborar, executar e avaliar o cumprimento de instruções e orientações e resoluções normativas; supervisionar a utilização de equipamentos de laboratório e salas ambientes; participar da elaboração, acompanhamento e avaliação de planos, projetos, propostas, programas e políticas educacionais; participar da preparação e realização dos jogos e torneios esportivos; executar outras atividades correlatas; lecionar em turmas específicas ou em regência itinerante, a alunos portadores de necessidades educativas especiais, nas áreas visual, mental, auditiva e de condutas típicas, independentemente da série e tipo de ensino, desde que possua a especialização exigida para tal.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: análise combinatória e probabilidade; ângulos; cálculo da área e do volume dos sólidos geométricos; cálculo de área e perímetro de polígonos; comprimento da circunferência e área do círculo; conjuntos numéricos (números naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais); divisão em partes direta e inversamente proporcionais; equação exponencial e equação logarítmica; equações de 1º e 2º graus; geometria; geometria espacial; geometria plana; grandezas direta e inversamente proporcionais; juros simples e compostos; matrizes, determinantes e sistemas lineares; operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação); porcentagem; progressão aritmética e geométrica; progressões; razões e proporções; regra de três simples e composta; sequências numéricas; sistema de medidas (comprimento, capacidade, massa e tempo); teorema de pitágoras; trigonometria; unidades de medida e transformação de unidades de medida; aspectos psicológicos da educação; avaliação da aprendizagem; conceitos e princípios do currículo; conhecimentos pedagógicos; didática geral e prática de ensino; gestão escolar; parâmetros curriculares nacionais; principais autores em pedagogia; psicologia e educação; ensino e avaliação em Matemática; história da matemática; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco.

e) Na AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, serão aceitos comprovantes relacionados a: didática, avaliação e ensino, ensino da matemática; história da matemática; matemática aplicada; estatística; pedagogia; ensino e aprendizagem; avaliação; tecnologia na educação; psicologia e educação; gestão escolar; e qualquer tema diretamente relacionado com as atividades cotidianas do cargo.

PROFESSOR INTÉRPRETE DE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 01 | 01 | 05 | 150 horas-aulas | R\$ 4.310,03 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir diploma, declaração, certidão ou certificado de Licenciatura Plena em Língua Brasileira de Sinais, Licenciatura Plena nas diversas áreas do currículo escolar ou Graduação na área de Educação Especial, devidamente reconhecidos pelo MEC, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: interpretar em Língua Brasileira de Sinais/Língua Portuguesa as atividades didático-pedagógicas e culturais desenvolvidas nas instituições de ensino que ofertam educação básica, superior e/ou educação profissional; participar da formação de intérpretes em Língua Brasileira de Sinais; produzir e publicar textos pedagógicos; participar da promoção e coordenação de reuniões, encontros, seminários, cursos, eventos da área educacional e correlatas; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; participar na escolha do livro didático; participar de estudos e pesquisas da sua área de atuação; participar da elaboração e gestão da proposta pedagógica da escola, em uma ação coletiva com os demais segmentos; participar da avaliação institucional do sistema educacional do estado; executar atividades correlatas.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDS, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.
- NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: aspectos históricos e socioculturais da população surda e muda; aspectos psicológicos da educação; atendimento ao público; avaliação da aprendizagem; conhecimentos pedagógicos; currículo: conceitos e princípios; didática geral e prática de ensino; educação à distância (EAD); educação sexual; ética profissional; gestão escolar; língua brasileira de sinais (libras); planejamento e organização das atividades de trabalho; plano nacional de educação (PNE); principais autores em pedagogia, educação e ensino; saúde e segurança no ambiente de trabalho; sintaxe e morfologia da língua portuguesa; alfabetização e letramento; educação infantil e Ensino Fundamental; aspectos psicológicos da educação; avaliação da aprendizagem; conceitos e princípios do currículo; conhecimentos pedagógicos; crianças com necessidades educacionais especiais;

desenvolvimento psicomotor; didática geral e prática de ensino; esportes, dança, música, pintura e jogos no ambiente escolar; Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco.

e) Na AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, serão aceitos comprovantes relacionados a: LIBRAS; comunicação; linguística; desenvolvimento psicomotor; pedagogia; ensino e aprendizagem; avaliação; tecnologia na educação; psicologia e educação; gestão escolar; e qualquer tema diretamente relacionado com as atividades cotidianas do cargo.

1963 - 1973
PROFESSOR PA

| VAGAS AC | VAGAS PCD | VAGAS CR | CARGA HORÁRIA | REMUNERAÇÃO |
|----------|-----------|----------|-----------------|--------------|
| 09 | 01 | 40 | 150 horas-aulas | R\$ 3.315,41 |

a) São REQUISITOS do cargo: possuir Curso Superior completo de Licenciatura Plena em Pedagogia ou Normal Médio ou complementação pedagógica na área de Pedagogia de, no mínimo, 540 horas, reconhecidos pelo MEC, no momento da posse.

b) São ATRIBUIÇÕES do cargo: planejar e ministrar aulas em turmas de Educação Infantil, Educação Especial, Ensino Fundamental, nos anos iniciais, Educação de Jovens e Adultos, Ensino Médio e dos cursos profissionalizantes; participar da elaboração e seleção do material didático em sala de aula; acompanhar e orientar o trabalho de estagiários; participar da elaboração, execução e avaliação da proposta administrativo-pedagógica da escola; participar com todos os setores da escola, com vista a garantir a unidade da proposta pedagógica nos aspectos administrativo-pedagógicos; participar da elaboração, execução, acompanhamento e avaliação de políticas de ensino; participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares; coordenar as atividades de bibliotecas escolares; coordenar e supervisionar as atividades de suportes tecnológicos; planejar, executar e avaliar atividades de capacitação pessoal da área de educação; normatizar vivências Curriculares e vida escolar do aluno e zela pelo cumprimento da legislação escolar e educacional; produzir textos pedagógicos; articular atividades interescolares; participar da promoção e coordenação de reuniões, encontros, seminários, cursos e outros eventos da área educacional e correlata; emitir parecer técnico; participar de estudos e pesquisas da sua área de atuação; analisar dados referentes à recuperação, aprovação e reprovação de alunos; elaborar, executar e avaliar o cumprimento de instruções e orientações e resoluções normativas; supervisionar a utilização de equipamentos de laboratório e salas ambientes; participar da elaboração, acompanhamento e avaliação de planos, projetos, propostas, programas e políticas educacionais; participar da preparação e realização dos jogos e torneios esportivos; executar outras atividades correlatas; lecionar em turmas específicas ou em regência itinerante, a alunos portadores de necessidades educativas especiais, nas áreas visual, mental, auditiva e de condutas típicas, independentemente da série e tipo de ensino, desde que possua a especialização exigida para tal.

c) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS GERAIS compreende:

- LÍNGUA PORTUGUESA: acentuação gráfica; leitura e interpretação de textos; morfologia e sintaxe da Língua Portuguesa; ortografia oficial.
- MATEMÁTICA: área e volume de figuras geométricas; equações de 1º e 2º grau; estatística (média, moda e mediana); juros simples e compostos; porcentagem; regra de três simples e composta.
- NOÇÕES BÁSICAS DE LÓGICA MATEMÁTICA: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos, problemas com tabelas e argumentação. Linguagem dos conjuntos: Notação e representação de conjuntos; Elementos de um conjunto e relação de pertinência; Igualdade de conjuntos; Relação de inclusão; Subconjuntos; Conjunto unitário; Conjunto vazio; Conjuntos das partes; Formas e representações de conjuntos; Conjunto finito e infinito; Conjunto universo; Operações com conjuntos; União. Operações de adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação. Números decimais. Valor absoluto. Propriedades no conjunto dos números naturais. Decomposição de um número natural em fatores primos. Múltiplos e divisores, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum de dois números naturais. Verdades e Mentiras: resolução de problemas. Sequências (com números, com figuras, de palavras). Análise combinatória e probabilidade. Problemas envolvendo raciocínio lógico.
- NOÇÕES DE INFORMÁTICA: hardware (memórias, processadores/CPU), discos de armazenamento (HDs, CDs e DVDs) e software (compactador de arquivos, chat, clientes de e-mails, gerenciador de processos); Ambientes operacionais: Windows XP Professional; Processador de texto (Word e BrOffice Writer); Planilhas eletrônicas (Excel e BrOffice Calc); Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, Protocolos Web, World Wide Web, Navegador Internet (Internet Explorer e Mozilla Firefox), busca e pesquisa na Web específicos da área de TI.

• NOÇÕES DE ATUALIDADES: aspectos geográficos, históricos, físicos, econômicos, sociais e políticos do Município de Pombos; noções de cidadania; Ética: conceito, ética na sociedade e ética no trabalho.

d) O conteúdo programático de CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS compreende: alfabetização e letramento; alternativas pedagógicas para o ensino fundamental; aspectos psicológicos da educação; atendimento às crianças com necessidades educacionais especiais; avaliação da aprendizagem; classificação dos seres vivos; conhecimentos pedagógicos; currículo: conceitos e princípios; desenvolvimento do raciocínio lógico matemático; desenvolvimento psicomotor; didática geral e prática de ensino; ecologia, cadeia alimentar e relações ecológicas; educação à distância (ead); educação sexual; ética profissional; figuras geométricas; fundamentos do ensino fundamental; gestão escolar; história do Brasil; Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Diretrizes e bases da educação); literatura brasileira; métodos de tomada de decisão; operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação); parâmetros curriculares nacionais; Plano Nacional de Educação (PNE); Base Nacional Comum Curricular (BNCC); currículo do estado de Pernambuco.

e) Na AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, serão aceitos comprovantes relacionados a: educação infantil e anos iniciais; didática, ensino e aprendizagem; avaliação de conhecimentos; gestão escolar e educacional; educação de crianças com necessidades educacionais especiais; outros temas relacionados com o exercício cotidiano da função.

CAPÍTULO 4. PROCEDIMENTO DE INSCRIÇÃO.

4.1. Taxa e formulário de inscrição.

1. A taxa de inscrição para cada cargo do presente concurso público obedecerá aos parâmetros por grupo de escolaridade descritos a seguir:

| GRUPO | VALOR |
|---|-----------------------------------|
| Taxa de inscrição para cargos de Nível Fundamental Completo | R\$ 80,00 (oitenta reais) |
| Taxa de inscrição para cargos de Nível Médio | R\$ 100,00 (cem reais) |
| Taxa de inscrição para cargos de Nível Técnico | R\$ 100,00 (cem reais) |
| Taxa de inscrição para cargos de Nível Superior | R\$ 115,00 (cento e quinze reais) |
| Taxa de inscrição para os cargos de Professor | R\$ 115,00 (cento e quinze reais) |

2. A inscrição para o presente concurso público deve ser realizada exclusivamente por meio do formulário específico para esse fim – Formulário de Inscrição – disponível no Portal do Candidato do site do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>), ou por meio do link de acesso instalado na página eletrônica do Município de Pombos – PE.

3. O candidato deverá, obrigatoriamente e no ato de sua inscrição, selecionar o Polo em que deseja realizar a sua prova objetiva, de acordo com as opções abaixo:

| POLO | CIDADES PARA A PROVA OBJETIVA |
|--------|--|
| Pombos | Compreende escolas / prédios dos municípios de Pombos – PE (prioritariamente) e, de modo complementar, de Vitória de Santo Antão – PE, Gravatá – PE ou demais municípios vizinhos, conforme o número de inscritos e disponibilidade de locais. |
| Recife | Compreende escolas do município de Recife – PE. |

4. O candidato poderá se inscrever para mais de um cargo, observados o dia e o turno de realização das provas.

5. Ao se inscrever para mais de um cargo com aplicação de prova no mesmo dia e turno, o candidato deverá estar ciente de que deverá optar pelo único cargo para o qual realizará a prova.

6. Cada candidato é responsável por preencher todos os dados exigidos no formulário de inscrição de forma correta, completa e atualizada, assumindo toda a responsabilidade por prejuízos advindos de dados informados incorretamente ou cuja retificação não tenha sido solicitada (seja por meio do formulário de correção de dados cadastrais ou de pedido de recurso).

7. O Igeduc não se responsabilizará por solicitações de inscrição via Internet não recebidas por motivos de ordem técnica não afetos aos servidores do Instituto, tais como problemas técnicos do computador do candidato, falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

8. Todos os candidatos concorrerão em igualdade de condições, excetuados os casos específicos previstos na legislação vigente para o atendimento especializado para a realização das provas.

9. Com a efetivação da inscrição, o candidato autoriza expressamente a divulgação de seu nome, número de inscrição, data de nascimento e notas, em observância aos princípios da publicidade e da transparência que regem a Administração Pública, a partir do tratamento e processamento dos dados pessoais informados, sensíveis ou não, e aplicação dos critérios de avaliação e seleção necessários à efetiva execução do concurso público, conforme disposto no presente Edital.

...

10. Após o preenchimento do formulário de inscrição, o Portal do Candidato disponibilizará o boleto bancário para recolhimento da taxa de inscrição, o qual deve ser pago até a data máxima de vencimento dele, seja por meio do código de barras ou do código QR (modalidade de PIX), conforme instruções do próprio boleto, pois não é aceito o recolhimento da taxa de inscrição em período posterior ao determinado no campo de vencimento do boleto bancário (inclusive quando este for reemitido).

11. O candidato apenas deverá efetuar o recolhimento da taxa de inscrição para o cargo ao qual deseja concorrer pois, efetivada a inscrição, não será aceito qualquer pedido de alteração de cargo.

12. É vedada a transferência do valor pago a título de taxa de inscrição para terceiros ou para outros certames, assim como não são permitidos depósitos, transferências bancárias, pagamento em espécie ou qualquer forma diversa daquela descrita neste edital como meio de recolhimento da taxa de inscrição.

...

13. O candidato que concluir o preenchimento do formulário específico de inscrição no prazo determinado neste edital poderá consultar o Cartão de Dados Cadastrais como forma de visualizar os dados da própria inscrição e a situação do recolhimento da taxa de inscrição, no *link* disponível para esse fim acessível pelo Portal do Candidato (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>).

14. O comprovante de inscrição – Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) – poderá ser emitido por meio do Portal do Candidato do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>) nos dias previstos no cronograma deste concurso público e incluirá o local, a data e a hora de realização da prova objetiva do respectivo cargo ao qual concorre o candidato.

15. Será considerada CONFIRMADA a inscrição cujo recolhimento da respectiva taxa for confirmado pela instituição bancária vinculada ou cuja declaração de hipossuficiência (pedido de isenção) tenha sido deferida.

16. A inscrição do candidato no presente concurso público expressará sua integral adesão a todas as regras que disciplinam este certame, sendo vedada a inscrição condicional ou extemporânea.

4.2. Inscrição da pessoa com deficiência (PCD).

1. Para os fins do presente concurso público, é considerada pessoa com deficiência (PCD) a que se enquadra nas categorias dispostas no Art. 4º do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, da Presidência da República.

2. O candidato que deseja se declarar pessoa com deficiência (PCD) e que pretende concorrer à vaga especial reservada para esse público deverá marcar a respectiva opção no formulário de inscrição disponível no Portal do Candidato do *site* do Igeduc, assim como informar o CID da respectiva deficiência nesse mesmo formulário e, quando necessário, indicar o tipo de atendimento especial de que precisa para a realização das etapas avaliativas.

3. O formulário de recurso disponível no Portal do Candidato do *site* do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>) pode ser utilizado para solicitar a retificação da sua condição de pessoa com deficiência (PCD) ou o tipo de atendimento especial de que o candidato necessita nos prazos estabelecidos no cronograma.

4. Em relação aos critérios de avaliação de conhecimentos (provas objetivas), o candidato que se declarar pessoa com deficiência (PCD) participará do certame em igualdade de condições com os demais candidatos.

5. O candidato aprovado no concurso na condição de pessoa com deficiência será submetido, quando da nomeação para a posse, à perícia médica a ser realizada pela junta médica designada pelo Município de Pombos (PE), de acordo com o disposto na seção 8.3 do Capítulo 8 deste edital.

6. O candidato que não declarar no ato da inscrição ser pessoa com deficiência (PCD), ou que não solicitar a sua inclusão nessa categoria mediante recurso, ficará impedido de concorrer à vaga especial reservada às pessoas com deficiência (PCD), porém disputará as vagas de ampla concorrência (AC).

4.3. Habilitação para a isenção da taxa de inscrição.

1. Serão isentos do pagamento de taxa de inscrição os candidatos que pertençam a família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico), do Governo Federal, cuja renda familiar mensal *per capita* seja inferior ou igual a meio salário-mínimo nacional, nos termos do que dispõe o Decreto Federal nº 6.593/2008 e o Decreto Federal nº 11.016/2022.

2. O candidato que deseja solicitar a habilitação para a isenção deverá acessar o Portal do Candidato no *site* do Igeduc no período previsto no cronograma contido no Capítulo 2 deste Edital, e:

- a. preencher corretamente o formulário eletrônico de pedido de isenção, para declarar a sua hipossuficiência.
- b. fazer o *upload* da imagem (envio de arquivo) dos seguintes documentos: Registro Geral (RG); Cadastro de Pessoa Física (CPF); comprovante de residência; declaração de próprio punho de que é membro de família de baixa renda (do candidato hipossuficiente); comprovante de inscrição em pelo menos um dos programas sociais do Governo Federal, de titularidade do próprio candidato (CadÚnico)..

3. O Igeduc consultará o órgão gestor do CadÚnico para constatar a veracidade das informações apresentadas pelo candidato que se declarar pessoa de baixa renda.

4. O candidato é responsável por todas as informações prestadas durante o preenchimento do formulário de pedido de isenção, estando ciente de que a apresentação de dados falsos ou incorretos em qualquer dos formulários acarretará o indeferimento do pedido de isenção, não o eximindo das sanções cíveis e penais previstas em lei.

5. O envio da documentação que fundamenta o pedido de isenção é de responsabilidade exclusiva do candidato, não se responsabilizando o Igeduc por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, seja de ordem técnica dos computadores, seja decorrente de falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impeçam o envio.

6. Somente serão aceitas imagens que estejam na extensão “.pdf” (*Portable Document Format*) e com tamanho de, no máximo, 1MB (um megabyte) cada.

7. Não será deferida a solicitação de isenção do candidato que não enviar a imagem legível da documentação constante comprobatória do pedido de isenção.

8. Não será aceita solicitação de isenção de taxa de pré-inscrição via postal, via requerimento administrativo, via correio eletrônico, ou por qualquer outro meio que não o estabelecido neste Edital, ou ainda, fora do prazo previsto no cronograma contido no Capítulo 2 deste Edital.

9. O Igeduc analisará e julgará cada solicitação de isenção recebida.

10. Caberá recurso contra a listagem preliminar de habilitação para a isenção, podendo o candidato, cujo pedido for preliminarmente indeferido, solicitar a reconsideração do seu pedido sem, no entanto, enviar novos documentos.

11. O candidato cujo pedido de habilitação para a isenção for indeferido poderá efetuar o pagamento da taxa de inscrição até a data de vencimento constante no boleto bancário, respeitando os prazos estabelecidos neste edital.

12. O candidato cuja solicitação de isenção for indeferida, mesmo após a fase de recurso, deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição até a data contida no cronograma constante do Capítulo 2 deste edital, sob pena de ser automaticamente excluído do concurso público.

4.4. Atendimento Especial.

1. O candidato que necessitar de atendimento especial para a realização da prova objetiva deverá indicar – dentre as opções abaixo disponíveis no formulário eletrônico de inscrição – o recurso ou a condição especial de que necessita:

| TIPOS DE ATENDIMENTO ESPECIAL | | |
|-------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| ACESSO PARA CADEIRANTE | PROVA AMPLIADA | MOBÍLIA ADAPTADA |
| ATENDIMENTO PARA LACTANTE | TRANSCRITOR | TEMPO ADICIONAL DE PROVA (1 HORA) |
| SALA NO TÉRREO | LEITOR DE PROVA | UTILIZAÇÃO DE NOME SOCIAL |
| SALA INDIVIDUAL | INTÉRPRETE DE LIBRAS | OUTROS |

2. No caso de não constar dentre as opções disponíveis para atendimento especial a condição de que necessita o candidato, deverá ser assinalada a opção “Outros” e especificado o tipo de atendimento necessário, bem como enviada a documentação comprobatória, caso haja, nos termos do que dispõe esta seção.

3. As documentações comprobatórias dos pedidos de atendimento especial devem ser enviadas para o correio eletrônico contato@lgeduc.org.br, no período determinado no cronograma contido no Capítulo 2 deste Edital.

4. O candidato que necessitar de atendimento especial e(ou) adaptação das provas objetivas deverá, além de realizar o procedimento descrito no item 1 supracitado, enviar, para o correio eletrônico contato@lgeduc.org.br, a imagem legível de laudo médico, cuja data de emissão seja, no máximo, nos 12 meses anteriores à data de publicação deste edital. O laudo deve atestar a espécie e o grau ou nível de sua deficiência, doença ou limitação física, com expressa referência ao código correspondente da CID-10, que justifique o atendimento especial solicitado, bem como conter a assinatura e o carimbo do médico com o número de sua inscrição no CRM.

5. Os recursos especiais solicitados pelo candidato para a realização das provas deverão ser justificados pelo laudo médico por ele apresentado, sob pena de indeferimento.

6. Conforme disposto na Lei nº 13.872, de 17 de setembro de 2019, a candidata que necessitar amamentar criança de até seis meses de idade durante a realização da prova ou de outras etapas avaliatórias deste concurso público mediante prévia solicitação ao Igeduc por meio da indicação da sua condição no formulário de inscrição.

7. A mãe deverá, no dia da prova ou da etapa avaliatória, apresentar, original ou cópia simples da certidão de nascimento da criança para comprovar que a criança tem até seis meses de idade no dia de realização das provas/etapa avaliatória, assim como levar um acompanhante adulto que será o responsável pela guarda da criança durante o período necessário.

8. O acompanhante somente terá acesso ao local das provas até o horário estabelecido para fechamento dos portões e ficará com a criança em sala reservada para essa finalidade, próxima ao local de aplicação das provas sem, no entanto, ter acesso a qualquer informação sobre as provas ou demais informações sigilosas.

9. A candidata que não levar acompanhante adulto não poderá permanecer com a criança no local de realização das provas.

10. O Igeduc não disponibilizará acompanhante para realizar a guarda da criança.

11. A mãe terá o direito de proceder à amamentação a cada intervalo de 2 (duas) horas, por até 30 (trinta) minutos, por filho.

12. Durante o período de amamentação, a mãe será acompanhada por uma fiscal.

13. O tempo despendido na amamentação será compensado durante a realização da prova, em igual período.

14. Caso a candidata utilize mais de uma hora para amamentar, será concedida, no máximo, uma hora de compensação.

15. O candidato com deficiência que necessitar de tempo adicional para a realização das provas objetivas deverá, além de realizar o procedimento descrito no item 1 supracitado, enviar, para o correio eletrônico contato@lgeduc.org.br, a imagem legível de laudo médico, cuja data de emissão seja, no máximo, nos 12 meses anteriores à data de publicação deste edital. O laudo deve conter a assinatura do médico com o carimbo e o número

de sua inscrição no CRM, que ateste a espécie e o grau ou o nível da deficiência, com expressa referência ao CID-10, bem como a provável causa da deficiência, e parecer que justifique a necessidade de tempo adicional.

16. No caso dos candidatos cuja deficiência se enquadra no § 1º do art. 1º da Lei nº 12.764/2012 (Transtorno do Espectro Autista), a validade do laudo médico ou do parecer é indeterminada, não sendo considerada a data de emissão.

17. O candidato com atendimento especial de tempo adicional deferido para a realização de suas provas, que não seja considerado deficiente na perícia médica a ser realizada quando de sua convocação para posse, será eliminado do concurso, por descumprir o item 8 da seção 4.1 deste edital.

18. O candidato transexual ou travesti que desejar ser tratado pelo nome social, nos termos do Decreto Federal nº 8.727, de 28 de abril de 2016, durante a realização das provas/fases, deverá assinalar, no sistema eletrônico de pré-inscrição, a opção correspondente à utilização de nome social durante realização das provas, informando o nome e o sobrenome pelos quais deseja ser tratado.

19. O candidato que optar pela utilização do nome social neste concurso, deverá enviar, ainda, para o correio eletrônico contato@igeduc.org.br, a imagem legível do registro civil ou documento de identidade em que conste o prenome (“nome social”).

20. As publicações referentes aos candidatos transexuais ou travestis serão realizadas de acordo com o nome e o gênero constantes no registro civil.

21. O Igeduc não se responsabiliza por qualquer tipo de problema que impeça a chegada da documentação comprobatória elencada nesta seção ao seu destino, seja de ordem técnica dos computadores, seja decorrente de indisponibilidade/falhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem o envio. Esses documentos, que valerão somente para este concurso.

22. O candidato que não solicitar atendimento especial no ato de sua inscrição e não especificar quais os recursos serão necessários para referido atendimento não terá atendimento especial, ainda que faça o envio da documentação comprobatória definida neste edital. Apenas o envio do laudo médico/parecer/documentação não é suficiente para a obtenção do atendimento especial.

23. A solicitação de atendimento especial, em qualquer caso, será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

24. Os resultados preliminares e definitivos dos pedidos de atendimento especial serão publicados nas datas previstas no cronograma contido no Capítulo 2 deste Edital.

13. Caberá recurso em face do resultado preliminar dos pedidos de atendimento especial, nos termos da seção 7.3 do Capítulo 7 deste Edital.

CAPÍTULO 5. PROVAS OBJETIVAS.

5.1. Realização da prova objetiva.

1. As provas objetivas têm caráter eliminatório e classificatório, serão aplicadas exclusivamente no dia determinado no cronograma do concurso público e no local e horário determinados no Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) para o candidato, respeitados os conteúdos programáticos dispostos no Capítulo 3 deste edital.

2. O Igeduc determinará os locais de realização das provas objetivas após a análise criteriosa das escolas e demais espaços apropriados e disponíveis nos Polos definidos no item 3 da seção 4.1 deste Edital.

5.1.1. Acesso ao local da prova.

1. A realização das provas objetivas ocorrerá nos turnos manhã e tarde e obedecerá aos horários abaixo discriminados, ajustados ao horário de Brasília (DF):

| TURNOS: | MANHÃ | TARDE |
|-------------------------|-----------------------|-----------------------|
| ABERTURA DOS PORTÕES: | 07 horas | 13 horas e 15 minutos |
| FECHAMENTO DOS PORTÕES: | 08 horas | 14 horas e 15 minutos |
| INÍCIO DAS PROVAS: | 08 horas e 15 minutos | 14 horas e 30 minutos |

| | | |
|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| TÉRMINO DAS PROVAS: | 11 horas e 15 minutos | 17 horas e 30 minutos |
| DURAÇÃO DAS PROVAS: | 3 (três) horas | 3 (três) horas |

2. O Igeduc recomenda a chegada ao local de realização das provas objetivas com, no máximo, 30 (trinta) minutos de antecedência do horário de início das provas, pois após o fechamento dos portões não será permitido o acesso de qualquer candidato ou acompanhante de criança de colo ao prédio, assim como não será permitida a entrega de materiais de qualquer natureza aos candidatos já ingressados no local de prova.

3. No local de prova, o candidato deve comparecer munido, exclusivamente, de:

- caneta esferográfica (de tinta azul ou preta e fabricada em material transparente; e
- documento de identificação oficial com foto atualizada, nítida e legível, de modo a permitir a sua devida identificação na entrada da sala de provas, nos termos do disposto no item 4 abaixo, pois não serão aceitos documentos borrados, ilegíveis ou documentos apresentados por qualquer meio digital.

4. O Igeduc manterá um marcador de tempo em cada sala de provas para fins de acompanhamento pelos candidatos.

5. Serão aceitos como documentos de identificação oficiais os que seguem: carteira de órgão público que, por lei federal, valha como identidade; carteira de órgão fiscalizador de exercício profissional (ordens, conselhos, OAB etc.); Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS); carteira funcional do Ministério Público; Carteira Nacional de Habilitação (CNH); Certificado de Reservista; documento de identificação emitido por comando militar; documento de identificação emitido por corpo de bombeiros militares; documento de identificação emitido por instituto de identificação; documento de identificação emitido por secretaria de defesa social (ou equivalente); documento de identificação emitido por secretaria de segurança pública (ou equivalente); passaporte.

6. Não serão aceitos como documento de identificação (ainda que autenticados): certidões de nascimento; títulos eleitorais; carteiras de motorista (modelo que não possui foto); carteiras de estudante; carteiras funcionais sem valor de identidade; documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados; cópias e protocolos; documentos apresentados exclusivamente por meio digital.

7. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização de qualquer etapa avaliativa, o seu documento de identificação original – por motivo de perda, furto ou roubo – deverá apresentar um Boletim de Ocorrência com data de emissão de até 30 (trinta) dias anteriores à data de realização do exame comprovando o motivo de não possuir o documento requisitado e, assim, o candidato será submetido à identificação especial, compreendendo a coleta de dados, de assinatura, de impressão digital e o registro fotográfico.

5.1.2. Início da prova.

1. O candidato realizará a sua prova exclusivamente no prédio, sala, banca e horário determinados no seu Cartão de Confirmação de Inscrição – CCI e seu acesso a cada local de prova será autorizado apenas após o procedimento de identificação civil, que exige a apresentação do documento oficial de identificação com foto e dados nítidos, atuais e legíveis pelo candidato ao fiscal da respectiva sala.

2. A prova (caderno de questões objetivas) estará acondicionada em envelope de segurança lacrado até o momento do início dos trabalhos, quando o fiscal competente pela sala o abrirá e entregará a prova a cada candidato, que deve mantê-la sobre a banca (mesa / carteira) sem abri-la ou manuseá-la até que o fiscal autorize o início por comando verbal ou sinal sonoro, sob pena de eliminação do concurso.

3. O candidato não deve manusear o caderno de questões, preencher ou fazer qualquer atividade que não esteja autorizada nas instruções da capa do caderno de questões ou pelo fiscal, até que todos os candidatos da sala tenham recebido seu caderno de questões e o fiscal tenha autorizado o início das provas, sob pena de advertência verbal e até o impedimento da sua participação no concurso público (eliminação do candidato).

4. O caderno de questões contém todas as informações pertinentes ao certame, devendo o candidato ler atentamente as instruções presentes na sua capa e verificar se o cargo a que se inscreveu encontra-se devidamente identificado na capa da prova.

5. Após a autorização de início das provas pelo representante do Igeduc, o candidato poderá abrir e folhear o caderno de questões, assim como deverá notificar o fiscal de sala para que ele tome as providências cabíveis na possibilidade de haver algum defeito na prova.

•••

6. É vedado ao candidato – antes do horário de término da prova objetiva – mostrar o caderno de questões a outro candidato; transitar pelo prédio de realização das provas portando o caderno de questões sem o acompanhamento de um fiscal; acessar o banheiro portando o caderno de questões, anotações, material de escrita, lápis, caneta, ou qualquer material semelhante que realize tais funções; destacar folhas do caderno de questões.

7. É vedado aos fiscais, coordenadores e avaliadores – membros da equipe de aplicação do concurso público – esclarecer dúvidas sobre as questões da prova; fazer alterações no conteúdo do caderno de questões do candidato; proporcionar meios que favoreçam qualquer candidato em detrimento dos demais no concurso.

a. É dever dos fiscais, coordenadores e avaliadores – membros da equipe de aplicação do concurso público – passar as informações necessárias para o processo de realização das provas; manter a ordem e o silêncio nos locais de provas; advertir ou recolher a prova do candidato que perturbar o bom andamento do concurso público ou que realizar atividades que caracterizam fraude ao certame.

8. O Igeduc disponibilizará os arquivos dos cadernos de questões em seu *site* (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>) após a aplicação das provas.

5.1.3. Cartão-resposta.

1. Durante a realização da prova objetiva, o candidato receberá um cartão-resposta – que é o único meio levado em consideração para efeito de correção por processamento eletrônico da prova objetiva – no qual deverá marcar uma única opção de resposta por questão, com caneta esferográfica azul ou preta, e incluir sua assinatura no campo específico para esse fim, conforme seu documento de identificação.

2. O candidato terá no seu cartão-resposta uma ou mais questões anuladas quando for constatado que o cartão-resposta está: amassado; dobrado; rasurado; com anotações ou cálculos; com rasuras; com dupla marcação; com marcação rasurada ou emendada; com campo de marcação não preenchido integralmente; com tentativa de modificar uma resposta já marcada de caneta esferográfica; com questões não assinaladas; ou com questões que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura, ainda que legível.

3. Não será disponibilizado outro cartão-resposta por falha do candidato.

4. Não será permitido que as marcações no cartão-resposta sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado atendimento especial para esse fim, quando, se necessário, um fiscal do Igeduc devidamente treinado irá acompanhar o candidato.

5. Não será permitido copiar o gabarito durante o período de realização da prova objetiva, ainda que o candidato já a tenha concluído.

5.1.4. Término da prova.

1. O candidato só poderá retirar-se do local de realização das provas após assinar a ata de sala e o cartão-resposta, pois, caso contrário, será considerado faltoso e será eliminado.

2. O candidato só poderá retirar-se do local de realização das provas levando consigo o caderno de questões após transcorridas 2 (duas) horas do início da prova.

3. O candidato só poderá se ausentar da sala de aplicação das provas após transcorrida 1 (uma) hora do início da prova.

4. O candidato que se retirar do ambiente de provas não poderá retornar em hipótese alguma.

5. Os três últimos candidatos, de cada turma, deverão retirar-se da sala de prova simultaneamente, para garantir a lisura nos procedimentos de aplicação do concurso.

5.2. Medidas de segurança.

1. O Igeduc adotará medidas de segurança para garantir a lisura, a transparência e a isonomia deste concurso público, inclusive com o compartilhamento de dados relacionados ao certame com os órgãos de justiça e de investigação, quando solicitados.
2. Estará sujeito à pena de reclusão, de 1 (um) a 4 (quatro) anos, e multa, o candidato que utilizar ou divulgar, indevidamente, com o fim de beneficiar a si ou a outrem, ou de comprometer a credibilidade do certame, o conteúdo sigiloso deste concurso público, conforme previsto no Código Penal (Decreto-lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940), em especial o disposto no Art. 311-A, incisos I a IV.
3. Pode o coordenador ou o avaliador do Igeduc proceder com a eliminação do candidato que, a qualquer momento ou por qualquer meio, dificultar a realização deste concurso público ou agir de modo a fraudar ou prejudicar os processos deste certame.
4. Nas diversas etapas classificatórias e eliminatórias deste concurso, o Igeduc pode determinar regra complementar, a fim de manter a segurança no prédio, normatizar o acesso aos banheiros e dependências das escolas, organizar o fluxo de movimentação dos candidatos e manter a ordem nos trabalhos.
5. Não será disponibilizado, por qualquer colaborador do Igeduc ou por outras pessoas envolvidas neste certame, saco plástico com lacre ou outro tipo de invólucro para o candidato guardar equipamentos eletrônicos ou materiais de qualquer tipo, nos locais de realização das etapas deste certame, assim como realizar a guarda de qualquer objeto pessoal do candidato.
6. A qualquer momento, o Igeduc pode realizar a identificação datiloscópica e/ou fazer uma vistoria rigorosa em candidatos (inclusive utilizando detector de metais), e realizar inspeções e vistorias nos pertences do candidato (como mochilas, malas, bolsas, casacos, capacetes etc.).
7. O candidato pode ser filmado pelo Igeduc durante a realização das provas e as imagens podem ser usadas para a comparação e/ou a identificação do candidato visando à segurança do certame.
8. Nos casos de eventual falta de prova/material personalizado de aplicação de provas, o Igeduc tem a prerrogativa para entregar ao candidato prova/material substitutivo.
9. É proibido a qualquer candidato, sob pena de eliminação deste concurso público, em face da anulação de sua prova:
 - a. acessar o prédio de realização das provas objetivas ou qualquer local de avaliação portando equipamento de comunicação, instrumento que permite a transmissão de informações ou dados com outro aparelho localizado fora do prédio, que possibilita o acesso à Internet ou a troca de dados por qualquer meio, ainda que desligado (por exemplo: celular, relógio digital, smartwatch, radiocomunicador etc.);
 - b. portar qualquer tipo de arma (facas, canivetes, arma de fogo etc.) nos locais de prova e demais locais de avaliação;
 - c. for surpreendido, durante a realização das provas, portando óculos escuros, protetor auricular, lápis, lapiseira/grafite, marca-texto e(ou) borracha, bem como quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro etc.;
 - d. entrar no local de prova e demais locais de avaliação após o horário de início dela e com o correspondente fechamento da entrada de acesso ao prédio;
 - e. portar ou manusear produtos inflamáveis, químicos ou qualquer outro tipo de material que possa pôr em risco a saúde e a segurança dos demais presentes;
 - f. demonstrar comportamento agressivo ou proferir ameaças a outros candidatos ou aos membros do Igeduc, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;
 - g. fumar, consumir álcool ou narcóticos nos locais de prova e demais etapas avaliativas;
 - h. não permitir a coleta de sua assinatura;

- i. dar ou receber auxílio (com exceção do atendimento especial autorizado) para a realização da prova objetiva;
 - j. comunicar-se com outro(s) candidato(s);
 - k. utilizar-se de ou portar materiais não autorizados/permitidos, tais como livros, máquinas de calcular ou equipamento similar, dicionário, notas ou impressos;
 - l. for surpreendido portando ou utilizando caneta fabricada em material não transparente;
 - m. realizar na anotações relativas às suas respostas em qualquer outro meio que não os permitidos – caderno de questões e cartão-resposta;
 - n. ausentar-se ou afastar-se da sala de aplicação de prova sem a devida autorização de fiscal ou sem o devido acompanhamento de fiscal;
 - o. ausentar-se ou afastar-se da sala de aplicação de prova portando cartão-resposta;
 - p. não devolver o cartão-resposta ao concluir a sua prova objetiva, bem como o caderno de questões caso conclua a prova em tempo inferior ao tempo mínimo previsto para levar consigo referido caderno;
 - q. recusar a se submeter a detector de metal;
 - r. não permitir a coleta de dado biométrico;
 - s. perturbar a ordem dos trabalhos por comportamento indevido;
 - t. utilizar-se, ou tentar utilizar, meios fraudulentos ou ilegais para conseguir a própria aprovação ou a de terceiro(s), em qualquer etapa do concurso.
10. O descumprimento de qualquer instrução dentre as supracitadas constituirá tentativa de fraude e implicará na eliminação do candidato do concurso.
11. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, que o candidato se utilizou de processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do concurso público.
12. É dever do candidato, sob pena de eliminação:
- a. obedecer aos coordenadores, fiscais e avaliadores do Igeduc, em todas as etapas do certame;
 - b. se submeter à verificação de detector de metais, quando solicitado, inclusive nas salas, corredores e na entrada e saída dos banheiros, assim como durante o acesso ao prédio de realização do concurso público e a qualquer momento no decorrer da realização do certame;
 - c. manter os cabelos longos presos, quando os possuir, deixando as orelhas à mostra e, quando solicitado, deve permitir que os fiscais verifiquem a inexistência de pontos de escuta eletrônica nos seus ouvidos;
 - d. portar exclusivamente embalagens feitas de material transparente, inclusive: canetas de tubo transparente, sacos plásticos transparentes, garrafas transparentes etc;
 - e. obedecer às normas presentes na sinalização dos locais de avaliação, no Cartão de Confirmação de Inscrição - CCI, nos editais de habilitação e em outras publicações oficiais do Igeduc.

5.3. Estrutura da avaliação de conhecimentos.

1. Os conteúdos programáticos das provas objetivas (compreendendo os temas de conhecimentos gerais e específicos) de cada cargo estão descritos no Capítulo 3 deste edital.
2. As questões das provas avaliam habilidades que vão além do mero conhecimento memorizado e abrangem a compreensão, a aplicação, a análise, a síntese e a avaliação, com o intuito de valorizar a capacidade de raciocínio e de resolução de problemas pelo candidato e, portanto, cada item de avaliação pode abordar mais de um tema, habilidade e assunto, assim como as leis, técnicas, atribuições e normas inerentes ao cargo.
3. A prova objetiva pode conter textos, imagens, gráficos e outros recursos complementares às questões a fim de tornar a avaliação de conhecimentos mais completa.

4. O candidato deve ler atentamente o enunciado de todas as questões a fim de identificar o comando necessário para responder às mesmas.
5. Para cada questão, o candidato deverá marcar apenas 1 (uma) resposta no seu cartão-resposta.

•••

6. As questões da prova objetiva serão distribuídas de acordo com a tabela a seguir:

| CATEGORIA | CONHECIMENTOS GERAIS | CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS | TOTAL DE QUESTÕES | PONTUAÇÃO MÁXIMA |
|------------------------------|----------------------|---------------------------|-------------------|------------------|
| Nível Fundamental | 30 (trinta) | 70 (setenta) | 100 (cem) | 100 (cem) pontos |
| Nível Médio | 30 (trinta) | 70 (setenta) | 100 (cem) | 100 (cem) pontos |
| Nível Técnico | 30 (trinta) | 70 (setenta) | 100 (cem) | 100 (cem) pontos |
| Nível Superior | 30 (trinta) | 70 (setenta) | 100 (cem) | 100 (cem) pontos |
| Professores (todos os tipos) | 30 (trinta) | 70 (setenta) | 100 (cem) | 100 (cem) pontos |

7. Cada questão tem valor igual a 1,00 (um) ponto, sendo cada questão na modalidade “VERDADEIRO / FALSO”.
8. Todas as questões da prova serão objetivas, na modalidade VERDADEIRO / FALSO, e cada um dos itens da prova objetiva está vinculado a um comando que o antecede, permitindo, portanto, que o candidato marque, no cartão-resposta (vide imagem abaixo), para cada item: o campo designado com o código “V”, caso julgue o item VERDADEIRO, CERTO, ou CORRETO; ou o campo designado com o código “F”, caso julgue o item FALSO, ERRADO, ou INCORRETO, conforme imagem exemplificativa abaixo:

| ITEM | RESPOSTA |
|------|---|
| 1 | V <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> |
| 2 | V <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> |

9. Será desclassificado o candidato que:

NOTA DE ELIMINAÇÃO:

Obtiver nota inferior a 50 (cinquenta) pontos na prova objetiva.

10. Uma questão será considerada pontuada quando o candidato selecionar a alternativa correta, de acordo com o gabarito definitivo, no cartão-resposta da prova e ele não apresentar rasuras que afetem a sua correção.
11. Na possibilidade de alguma questão ser anulada para um dado cargo, após recursos, a pontuação dela será contabilizada em favor de todos os candidatos a esse cargo, independente de terem recorrido.
12. Na possibilidade de alguma questão, de um dado cargo, ter seu gabarito oficial preliminar alterado, após recursos, será considerado o gabarito oficial final durante a correção do cartão-resposta de todos os candidatos a esse cargo, independente de terem recorrido.
13. Se houver alteração de gabarito oficial preliminar ou anulação de item integrante de prova adaptada para pessoa com deficiência (PCD), em razão de erro material na adaptação da prova, essa alteração valerá somente aos candidatos que realizaram a referida prova adaptada, independentemente de terem recorrido.

5.4. Gabaritos.

1. Os gabaritos oficiais preliminares serão divulgados no endereço eletrônico do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>) até o primeiro dia útil após a aplicação das provas objetivas.
2. O candidato que desejar interpor recurso contra o gabarito preliminar de qualquer questão deverá fazê-lo por meio do formulário eletrônico de recurso disponível no Portal do Candidato do site do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>), durante o período de 3 (três) dias após a aplicação das

provas, quando o respectivo formulário estará disponível, pois não será aceito recurso via postal, via fax, via requerimento administrativo, via correio eletrônico ou, ainda, fora do prazo.

3. O Igeduc defenderá exclusivamente os gabaritos que forem objeto de recurso por parte dos candidatos e qualquer recurso que não estiver claro, completo, consistente e objetivo, ou cujo teor despreze a banca ou traga qualquer palavra ou marca que identifique o autor, será preliminarmente indeferido.

4. Todos os recursos serão analisados, e as justificativas das alterações ou anulações de gabarito serão divulgadas no endereço eletrônico do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>) e não será aceito pedido de revisão de recursos ou recurso contra o gabarito oficial definitivo.

CAPÍTULO 6. 2ª ETAPA.

6.1. Avaliação de títulos.

6.1.1 Habilitação para avaliação de títulos

1. Estarão habilitados a participar da avaliação de títulos – etapa exclusivamente classificatória – os candidatos inscritos para os cargos de Professores (todos os tipos) e aprovados na prova objetiva, respeitados os critérios de desempate aplicáveis, conforme dispostos na seção 7.1 deste edital, e de acordo com os quantitativos abaixo discriminados, aplicáveis por cargo:

| GRUPO / VAGAS | CANDIDATOS HABILITADOS |
|---|----------------------------------|
| Candidatos às vagas de ampla concorrência | 70 (setenta) primeiros colocados |
| Candidatos às vagas de PCD | 20 (vinte) primeiros colocados |

2. Os candidatos habilitados para a avaliação de títulos serão convocados por meio de edital de convocação específico para esta Etapa, a ser publicado na data prevista no cronograma contido no Capítulo 2 deste edital.

6.1.2. Envio da documentação.

1. No período especificado no cronograma contido no Capítulo 2 deste edital, o candidato habilitado deverá enviar a documentação comprobatória de titulação e formação educacional, em conformidade com as normas deste concurso, compatível com o cargo ao qual concorre.

2. O candidato habilitado deverá submeter por sistema eletrônico acessível pelo Portal do Candidato do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>) os seguintes documentos – todos legíveis e em frente e verso, com informações nítidas, verdadeiras e atuais:

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA A AVALIAÇÃO DE TÍTULOS

Documento de identificação pessoal oficial com foto atualizada e nítida e dados legíveis, nos termos do que dispõe o item 5 da seção 5.1.1 do Capítulo 5 deste Edital.

Documento de títulos e formação educacional compatível com o cargo.

3. Serão aceitos como documentos de identificação pessoal somente os documentos especificados no item 5 da seção 5.1.1 deste Edital.

4. Todos os documentos enviados pelo candidato habilitado deverão estar exclusivamente em formato Portable Document Format – PDF, identificado pela extensão “.pdf”, contemplando a frente e o verso de cada documento, respeitado o limite máximo de 1MB (um megabyte) cada.

5. Após realizar o envio dos documentos, o sistema eletrônico do Igeduc informará ao candidato o número do protocolo do envio da documentação, o qual pode ser anotado pelo candidato para controle próprio.

6. Não será admitida a entrega ou envio de qualquer documento por correio eletrônico, redes sociais, aplicativos de mensagens, correspondência ou por qualquer outro meio e prazo diversos daqueles previstos neste edital.

7. Poderá o Igeduc, a qualquer momento e no transcorrer do presente concurso público, adotar medidas para obter informações que comprovem a veracidade das informações e dos documentos apresentados pelos candidatos, tais como consultar o Ministério da Educação ou o Conselho Estadual de Educação sobre os cursos apresentados como

comprovantes de formação educacional, ou até mesmo solicitar a apresentação do documento em meio físico ao próprio candidato.

6.1.3. Regras gerais de avaliação de títulos.

1. Cada candidato habilitado a participar da prova de títulos será avaliado exclusivamente a partir das informações presentes nos documentos enviados pelo formulário eletrônico do Portal do Candidato, acessível pelo *site* do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>), e serão aceitos apenas os comprovantes de títulos e formação educacional compatíveis com o cargo, conforme disposições do Capítulo 3 deste edital.
2. A ausência de informações claras e nítidas nos documentos de comprovação de títulos ou de formação educacional – assim como rasuras, borrões, trechos ilegíveis, documentos inteiramente manuscritos e partes omitidas no arquivo digital – constituem um fator impeditivo para a pontuação do referido documento, motivo pelo qual não serão considerados na avaliação do candidato.
3. Caberá recurso sobre o resultado preliminar da avaliação de títulos, o qual deverá ser submetido exclusivamente por meio do formulário eletrônico específico para esse fim, acessível pelo Portal do Candidato no *site* do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>), respeitado o prazo limite estabelecido no cronograma contido no Capítulo 2 deste edital.
4. O envio da documentação comprobatória de titulação e formação educacional é de responsabilidade exclusiva do candidato, motivo pelo qual não se responsabiliza o Igeduc por qualquer tipo de problema que impeça a chegada dessa documentação a seu destino, seja de ordem técnica dos computadores, seja decorrente de falhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio.
5. A veracidade das informações apresentadas a partir do envio da imagem da documentação comprobatória de titulação e formação educacional será de inteira responsabilidade do candidato, podendo este responder, a qualquer momento, no caso de serem prestadas informações inverídicas ou utilizados documentos falsos, por crime contra a fé pública, o que acarreta sua eliminação do concurso. Aplica-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto Federal nº 83.936/1979.

6.1.4. Avaliação de títulos e de formação educacional.

1. A avaliação de títulos e de formação educacional por cargo obedecerá aos limites de pontuação estabelecidos a seguir, respeitados os demais critérios estabelecidos neste edital:

| DOCUMENTAÇÃO DE TÍTULOS E FORMAÇÃO EDUCACIONAL | PONTUAÇÃO |
|---|--|
| Curso de ESPECIALIZAÇÃO <i>LATO SENSU</i> completo, em área estrita e claramente relacionada com o cargo e com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, comprovável por meio de certificado de conclusão conferido após a atribuição de nota de aproveitamento OU por declaração de conclusão, desde que acompanhada de histórico escolar. | 2,00 (dois) pontos por título apresentado |
| Curso de MESTRADO completo, em área estrita e claramente relacionada com o cargo, comprovável por meio de diploma, devidamente registrado, OU por certificado/declaração de conclusão acompanhado de histórico escolar. | 4,0 (quatro) pontos por título apresentado |
| Curso de DOUTORADO completo, em área estrita e claramente relacionada com o cargo, comprovável por meio de diploma, devidamente registrado, OU por certificado/declaração de conclusão acompanhado de histórico escolar. | 6,0 (seis) pontos por título apresentado |
| PONTUAÇÃO MÁXIMA DO CANDIDATO NO CRITÉRIO DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS E FORMAÇÃO EDUCACIONAL | ATÉ 12 (DOZE) PONTOS |

2. Os diplomas e os certificados conferidos por instituições estrangeiras somente serão válidos quando traduzidos para a Língua Portuguesa por tradutor público juramentado, convalidados para o território nacional e quando atenderem ao disposto na Resolução CNE/CES nº 1, de 28/01/2002, do Conselho Nacional de Educação.
3. Não serão pontuados a formação educacional ou os cursos incompletos ou nos quais constem pendências para a sua conclusão no momento do envio da documentação.
4. Na possibilidade de mais de um título ou comprovante de formação educacional ser entregue, a pontuação será somada até o limite de 12 (doze) pontos por candidato e cargo, sendo desconsiderados os demais documentos.

5. Serão aceitos exclusivamente os títulos e comprovantes de formação educacional de áreas diretamente relacionadas com o respectivo cargo, sendo de exclusiva responsabilidade do candidato apresentar documentos complementares que comprovem tal relação, como o histórico escolar e o programa do curso, por exemplo.
6. Receberá nota zero o candidato que não enviar os títulos na forma e no prazo determinados neste edital.
7. Cada título ou comprovante de formação educacional será considerado uma única vez.
8. Os cursos e comprovantes de formação educacional que comprovam os requisitos mínimos de cada cargo, assim como os comprovantes de inscrição no respectivo conselho de classe e a documentação de identificação pessoal – têm caráter de habilitação e, portanto, não são objeto de pontuação para fins de classificação.
9. Os resultados preliminar e definitivo da avaliação de títulos serão publicados nas previstas no cronograma contido no Capítulo 2 deste edital, no site <https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>.
10. Em face do resultado preliminar da avaliação de títulos caberá recurso, nos termos do disposto na seção 7.3 do Capítulo 7 deste edital.
11. A pontuação obtida no resultado preliminar da avaliação de títulos poderá permanecer inalterada, sofrer acréscimos ou até mesmo reduções, por força de julgamento de recurso interposto contra referido resultado.
12. Outras informações acerca da avaliação de títulos estarão discriminadas no edital de convocação para esta Etapa a ser publicado na data prevista no cronograma contido no Capítulo 2 deste edital.

CAPÍTULO 7. CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS.

1. Estarão classificados no presente concurso público os candidatos devidamente inscritos e habilitados e que não tenham sido eliminados ou que não constem como faltosos após todas as etapas de recursos e considerando os critérios de desempate e demais regras deste edital.
2. Os resultados preliminar e definitivo do presente concurso público serão divulgados em listas classificatórias distintas para cada cargo, ordenados em função da pontuação total no concurso público e contemplarão os candidatos classificadas em todas as posições, os candidatos eliminados por qualquer motivo, os candidatos faltosos, a pontuação de cada candidato e os critérios de desempate aplicáveis.
3. O candidato declarado como pessoa com deficiência (PCD) terá seu nome divulgado na lista de classificação geral (Resultado Definitivo de Ampla Concorrência) e, novamente, em lista específica para esse público (Resultado Definitivo de PCD).
4. Caberá recurso contra o resultado preliminar do presente concurso público, o qual deve ser interposto pelo candidato interessado no prazo estipulado neste edital, por meio do formulário eletrônico disponível no Portal do Candidato do site do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>).
5. Os resultados preliminar e definitivo do presente concurso público, assim como os cadernos de questões, as respostas aos recursos, os gabaritos preliminares e definitivos e todas as demais informações relevantes para a determinação do resultado definitivo do concurso público serão publicadas no Portal do Candidato do site do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>) e no site <https://www.pombos.pe.gov.br>.
6. A homologação do resultado definitivo deste concurso público será realizada pelo Município de Pombos – PE, por meio de publicação na imprensa oficial.

7.1. Critérios de desempate.

1. Em caso de empate na classificação final do concurso público (resultado definitivo) ou em qualquer lista de habilitação / convocação no decorrer do certame, terá preferência o candidato que atender ao disposto na tabela abaixo, na seguinte ordem:

| ORDEM | CRITÉRIO | PARÂMETRO |
|-------|----------|--|
| 1º | IDOSO | O candidato idoso é aquele com idade igual ou superior a 60 anos considerando o ano, o mês e o dia da data de nascimento informada no momento da inscrição por |

| ORDEM | CRITÉRIO | PARÂMETRO |
|-------|---------------------------|--|
| | | meio do formulário de inscrição (critério estabelecido na Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 – Estatuto da Pessoa Idosa). |
| 2º | TÍTULOS | Maior pontuação na avaliação de títulos. |
| 3º | CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS | A pontuação obtida pelo candidato nas questões da área de conhecimentos específicos da prova objetiva. |
| 4º | CONHECIMENTOS GERAIS | A pontuação obtida pelo candidato nas questões da área de conhecimentos gerais da prova objetiva. |
| 5º | IDADE | O candidato não idoso mais velho, considerando o ano, o mês e o dia da data de nascimento informada no momento da inscrição por meio do formulário de inscrição. |
| 6º | JURADO | O candidato que tiver exercido o cargo de jurado, conforme o art. 440 do Código de Processo Penal (CPP) e alterações. |
| 7º | SORTEIO | Na possibilidade de 2 (dois) ou mais candidatos permanecerem empatados após a aplicação dos critérios anteriores, será realizado sorteio público no Município de Pombos - PE, sendo permitida a presença dos candidatos. |

- Os candidatos que seguirem empatados até a aplicação 5º critério de desempate – IDADE, serão convocados, antes do resultado final no concurso, para a apresentação da imagem legível da certidão de nascimento para verificação do horário do nascimento para fins de desempate.
- Para os candidatos convocados para apresentação da certidão de nascimento que não apresentarem a imagem legível da certidão de nascimento, será considerada como hora de nascimento 23 horas 59 minutos e 59 segundos.
- Os candidatos a que se refere o 6º critério de desempate - JURADO serão convocados, antes do resultado final do concurso, para a entrega da documentação que comprove o exercício da função de jurado, em consonância com a declaração positiva informada no formulário de inscrição.
- Para fins de comprovação da função de JURADO, serão aceitas certidões, declarações, atestados ou outros documentos públicos (original ou cópia autenticada em cartório) emitidos pelos Tribunais de Justiça Estaduais e Regionais Federais do País, relativos ao exercício da função de jurado, nos termos do art. 440 do CPP e alterações.

7.2. Critérios de eliminação.

- Será eliminado do concurso o candidato que apresentar pontuação total definitiva inferior à nota de eliminação da prova objetiva prevista na seção 5.3 do Capítulo 5 deste edital, ou que não tenha comparecido a qualquer das etapas deste concurso, quando habilitado.
- Será eliminado do concurso o candidato que apresentar qualquer informação falsa ou não comprovada, por dolo ou culpa, em qualquer etapa do certame, sem prejuízo das sanções penais e administrativas cabíveis, inclusive a anulação da sua posse.
- Será eliminado do concurso o candidato que, a qualquer momento, agir com descortesia, desrespeito, ameaça ou de modo contrário à ética ou à legalidade contra qualquer membro do Igeduc, da Comissão do concurso público ou dos demais candidatos, seja pessoalmente, por telefone ou por escrito.
- A ausência do candidato, por qualquer motivo, tais como doença ou atraso, implicará na sua eliminação do concurso público.

7.3. Recursos.

1. Caberá recurso contra todas as listagens preliminares de habilitação e de convocação, contra os gabaritos preliminares e contra os resultados preliminares de qualquer etapa do presente concurso público, o qual deve ser submetido exclusivamente no prazo estabelecido no cronograma contido no Capítulo 2 deste edital, sempre por meio de formulário eletrônico disponível no Portal do Candidato do site do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>).
2. Não será aceito recurso interposto por outro meio que não seja o especificado neste edital.
3. Não serão analisados os recursos interpostos fora do prazo estipulados neste edital; os encaminhados por correspondência, por correio eletrônico, por meio presencial ou qualquer outro meio diverso daquele previsto neste edital; tampouco os interpostos contra a avaliação ou a pontuação de outro candidato. O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito.
4. O recurso não poderá conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que identifique seu autor, sob pena de ser preliminarmente indeferido.
5. Serão preliminarmente indeferidos os recursos que se utilizarem de linguagem desrespeitosa ou ameaçadora contra os avaliadores, os intempestivos e os recursos cujo conteúdo não permita ao avaliador compreender a contestação a que o candidato se refere.
6. Não será permitido o envio de novos documentos quando da interposição dos recursos.
7. Em nenhuma hipótese, serão aceitos pedidos de revisão de recursos ou recurso contra resultado ou listagem definitivos.
8. As respostas aos recursos de todas as etapas do presente concurso público serão publicadas para acesso público e irrestrito no site do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>).
9. Os recursos, porventura interpostos, serão julgados e deliberados pelo Igeduc, podendo a Comissão do Município de Pombos - PE emitir parecer em relação aos casos omissos.

CAPÍTULO 8. NOMEAÇÃO E POSSE DOS APROVADOS.

1. O provimento das vagas estipuladas neste edital e das vagas que eventualmente venham a ser abertas, assim como a nomeação para a posse e a posse dos candidatos, são de responsabilidade exclusiva do Município de Pombos (PE), o qual publicará seus atos na imprensa oficial e no site <https://www.pombos.pe.gov.br>, respeitados o prazo de validade do certame, a necessidade e a conveniência da Administração Pública, a ordem de classificação específica dos candidatos habilitados, as leis vigentes, os requisitos para a investidura no cargo, os critérios de desempate e o resultado definitivo deste concurso público (inclusive para as vagas reservadas às pessoas com deficiência – PCD).
2. Publicada a nomeação para a posse em imprensa oficial, o candidato terá 30 (trinta) dias para manifestar o seu interesse e comparecer ao local determinado com a documentação exigida pois, após esse prazo, se o candidato não se manifestar, será considerada a desistência tácita dele com sua consequente eliminação deste concurso público, e o Município de Pombos (PE) terá o direito de nomear o candidato subsequente.
3. É de exclusiva responsabilidade do candidato acompanhar as publicações do Município de Pombos (PE) na imprensa oficial e no site <https://www.pombos.pe.gov.br>, a fim de tomar ciência sobre a própria nomeação para a posse, assim como das exigências em termos de prazo, local e documentação obrigatória, pois o candidato nomeado que, por qualquer motivo, não tomar posse, terá o ato de nomeação tornado sem efeito.
4. O candidato aprovado e empossado exercerá suas atividades em local determinado pelo Município de Pombos (PE), a depender do interesse público, sendo compatível com o cargo e consoante à jornada de trabalho descrita neste edital e prevista na legislação vigente.
5. O candidato classificado e empossado nos termos deste edital poderá ter seu local de trabalho alterado, de acordo com o interesse do Município de Pombos (PE), desde que respeitado o cargo para o qual foi selecionado e a jornada de trabalho que se obrigou a submeter.
6. Na possibilidade do candidato ser aprovado em mais de um cargo, ele deverá optar por apenas um dos cargos no momento da posse.

7. O candidato nomeado estará subordinado ao regime jurídico único dos servidores do Município de Pombos (PE) e demais leis municipais, estaduais e federais.
8. A nomeação dos candidatos aprovados deverá obedecer à ordem de classificação, observados os critérios de alternância e de proporcionalidade entre a classificação da ampla concorrência e da reserva de vagas para as pessoas com deficiência, observado o percentual de reserva fixado no Capítulo 4 deste edital.
9. A nomeação dos candidatos aprovados respeitará os critérios de alternância e de proporcionalidade, que consideram a relação entre o número total de vagas e o número de vagas reservadas a candidatos com deficiência.
10. Para este concurso, as nomeações se darão nas seguintes vagas: 2ª vaga, 21ª vaga, 41ª vaga e assim sucessivamente.

8.1. Requisitos para a posse.

1. O Município de Pombos (PE) poderá determinar o local, data e horário para a realização da inspeção de saúde física e mental do candidato nomeado, sendo essa uma condição obrigatória para a sua posse, e o candidato que não for considerado apto na inspeção de saúde física e mental terá o seu ato de nomeação tornado sem efeito.
2. São também requisitos para a posse, os quais devem apenas ser comprovados pelo candidato mediante a nomeação, quando solicitado pelo Município de Pombos (PE):
 - a. ter sido aprovado neste concurso público, em conformidade com as regras deste edital;
 - b. ter sido convocado para a posse em publicação oficial do Município de Pombos (PE);
 - c. possuir os requisitos mínimos para o exercício do cargo, de acordo com as disposições do Capítulo 3 deste edital e da legislação vigente, especialmente em relação ao nível de escolaridade e ao registro profissional exigidos;
 - d. ser brasileiro nato ou naturalizado, ou, ainda, no caso de estrangeiro, estar com situação regular no país, por intermédio de visto temporário ou permanente. No caso de ter nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do § 1º do art. 12 da Constituição Federal;;
 - e. estar em dia com as obrigações eleitorais;
 - f. ter certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, em caso de candidato do sexo masculino;
 - g. ter idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos completos no momento da posse;
 - h. possuir aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo;
 - i. cumprir com as determinações deste edital, do edital de nomeação para a posse e das demais exigências determinadas pelo Município de Pombos (PE);
 - j. não acumular empregos, cargos ou cargos públicas, salvo nos cargos constitucionalmente admitidas;
 - k. apresentar os documentos, os resultados de exames e prestar as informações requeridas pelo Município de Pombos (PE) estipulados pela Administração Pública nesses instrumentos.

8.2. Documentação para a posse.

1. No ato de nomeação para a posse, o Município de Pombos (PE) solicitará ao candidato a apresentação dos documentos encaminhados como parte deste concurso público, além de documentos de identificação pessoal e documentos que comprovam que o candidato atende aos requisitos obrigatórios para o cargo – devendo ser todos originais, não sendo aceitos protocolos dos documentos exigidos, nem cópias não autenticadas – pois o atendimento a esse pedido dentro do prazo estabelecido é uma condição para a posse.
2. A falta de comprovação de qualquer dos requisitos para investidura até a data da posse ou a prática de falsidade ideológica em prova documental acarretará a eliminação do concurso público e a anulação de todos os atos com respeito a ele praticados, pelo Município de Pombos (PE), ainda que já tenha sido publicado o edital de homologação do resultado final, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.
3. Os seguintes documentos devem ser obrigatoriamente apresentados ao Município de Pombos (PE) quando da nomeação, devendo estar todos legíveis, nítidos, atuais e originais, sem prejuízo de outros que possam ser solicitados via convocação:
 - a. documento oficial de identificação pessoal (como RG – Registro Geral, carteira de identidade, passaporte, carteira profissional etc.);
 - b. CPF – Cadastro de Pessoa Física;

- c. Carteira do respectivo conselho de classe (quando aplicável ao cargo);
- d. documentação comprobatória de escolaridade mínima exigida para o cargo ou área a que concorre;
- e. comprovação de residência ou domicílio atualizado;
- f. comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral;
- g. comprovante de quitação com o serviço militar, se o candidato for do sexo masculino;
- h. declaração de acumulação ou não acumulação de vínculo com o serviço público (podendo ser feita de próprio punho).

8.3. Nomeação e posse de pessoa com deficiência (PCD).

1. No ato da nomeação para a posse, o candidato inscrito como pessoa com deficiência (PCD) deve apresentar a documentação que comprove a sua deficiência – especialmente o LAUDO MÉDICO que ateste o tipo, o grau ou o nível da deficiência, e que inclui o código da Classificação Internacional de Doenças (CID), além da causa provável da deficiência – assim como outras informações e documentos complementares que possam ser requisitados pelo Município de Pombos (PE) para avaliar a garantia do direito à vaga reservada para PCD pelo candidato.
2. O candidato inscrito como pessoa com deficiência (PCD) e aprovado neste concurso público, quando nomeado para a posse, deverá comparecer à perícia médica a ser realizada pela junta médica designada pelo Município de Pombos (PE) no prazo específico determinado pela junta e que será formal e publicamente comunicado ao candidato, objetivando verificar a sua qualificação como deficiente e a compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições do cargo.
3. A perícia médica decidirá, motivadamente, sobre:
 - a. a qualificação do candidato enquanto pessoa com deficiência (PCD), nos termos do § 1º do art. 2º da Lei nº 13.146/2015 e suas alterações; dos arts. 3º e 4º do Decreto nº 3.298/1999 e suas alterações; do § 1º do art. 1º da Lei nº 12.764/2012; e da Lei nº 14.126/2021, e suas alterações.; e
 - b. a compatibilidade da deficiência constatada com o exercício das atividades inerentes ao cargo ao qual concorre, tendo por referência a descrição das atribuições do cargo conforme este edital e a legislação vigente.
4. O candidato com deficiência que não comparecer para a realização da avaliação ou cuja deficiência indicada no formulário de inscrição não se fizer constatada na forma prevista no item 3 desta Seção, permanecerá somente na lista de classificação geral, caso tenha tido pontuação necessária para tanto e perderá, assim, o direito de concorrer à vaga reservada para pessoa com deficiência (PCD).
5. O candidato cuja deficiência for julgada incompatível com o exercício das atividades do cargo será desclassificado e excluído do certame, possibilitando a nomeação do próximo candidato classificado, desde que haja candidato classificado nessa condição.
6. Caberá recurso administrativo da decisão da perícia médica, no prazo de 03 (três) dias, endereçado à junta médica e à Comissão do concurso do Município de Pombos (PE).
7. Na nomeação e posse, as vagas reservadas às pessoas com deficiência (PCD) que não forem preenchidas por falta de candidatos, por não acudirem interessados ou em virtude de não aprovação em perícia médica, depois dos prazos recursais, serão preenchidas pelos demais candidatos da concorrência geral observada a ordem de classificação.
8. Após a posse, o candidato não poderá utilizar-se da deficiência que lhe garantiu a reserva de vaga especial no certame para justificar a concessão de licença, faltas injustificadas ao trabalho, pedidos de realocação em outro cargo ou unidade de trabalho ou aposentadoria por invalidez.
9. Será eliminado e terá sua posse anulada o candidato cuja deficiência seja incompatível com o exercício completo do cargo.

8.4. Estágio probatório.

1. O estágio probatório é o período inicial de 03 (três) anos de efetivo exercício profissional do servidor público nomeado para provimento de cargo efetivo em virtude de aprovação em concurso público e que tem por objeto – além da obtenção da estabilidade – aferir a aptidão para ao exercício do cargo (art. 41 da CF/88; STJ - MS 12523, de 2009; AGU - acórdão 17/2004; CNJ - pedido de providências 822; STJ - REsp 1120/190 SC; Emenda Constitucional n.º 19/98).
2. No decorrer do estágio probatório, a aptidão e a capacidade do servidor serão avaliadas de acordo com critérios de assiduidade, disciplina, capacidade de iniciativa, produtividade e responsabilidade.

3. O servidor não aprovado no estágio probatório será exonerado ou, se estável, reconduzido ao cargo anteriormente ocupado.

4. Após a posse, o servidor será submetido a avaliações periódicas de desempenho – que podem ocorrer mensalmente – e que terão por objetivo avaliar: o comportamento no trabalho; a qualidade no trabalho e a capacidade técnica; a iniciativa; a eficiência; e a responsabilidade do colaborador, podendo o Município de Pombos – PE exonerar o servidor cujo desempenho não se mostre suficiente para o exercício regular do cargo.

CAPÍTULO 9. DISPOSIÇÕES FINAIS.

1. As eventuais retificações, inclusões, exclusões e atualizações a este edital serão incorporadas a este documento único e consolidado, sendo devidamente identificada a alteração a que se procedeu e a versão mais atualizada e consolidada será publicada no Portal do Candidato do *site* do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>).

2. Nenhum candidato poderá alegar o desconhecimento do presente edital ou de qualquer outra norma ou lei comunicada posterior e regularmente divulgados, vinculados ao certame, com o objetivo de prejudicar o presente concurso público ou de se eximir de qualquer obrigação imposta a todos os demais candidatos.

3. Os valores referentes à taxa de inscrição serão recolhidos em conta bancária específica do Município de Pombos - PE e serão devolvidos exclusivamente em caso de cancelamento do certame ou de algum cargo em particular.

4. O Município de Pombos - PE e o Igeduc não assumirão as despesas com deslocamento, com estudos, com hospedagem, com a alimentação ou com qualquer outra atividade dos candidatos durante o concurso público.

5. Não será emitido ao candidato documento específico de comprovação de classificação ou aprovação no presente concurso público, valendo, para esse fim, a publicação no *site* do Município de Pombos - PE e no *site* do Igeduc (<https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>).

6. Não serão fornecidos a terceiros informações e documentos pessoais de candidatos, em atenção ao disposto no art. 31 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

7. Este Edital poderá ser impugnado, fundamentadamente, por meio de formulário eletrônico disponibilizado no *site* <https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>, no período determinado no cronograma contido no Capítulo 2 deste edital.

8. Para fins de impugnação, o demandante deverá ter realizado a sua inscrição no concurso, por meio do *site* <https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>.

9. Todos os pedidos de impugnação, protocolados no período determinado neste edital, serão analisados e julgados pela Comissão do Concurso em conjunto com o Igeduc.

10. O demandante deverá formular sua impugnação de forma fundamentada e com a indicação específica do item que está sendo impugnado.

11. Do julgamento da impugnação não caberá recurso.

12. Serão publicadas as respostas às impugnações apresentadas, de acordo com o que rege este edital, bem como, no caso de acatamento, a retificação necessária consolidada neste edital de abertura, no *site* <https://concursos.igeduc.org.br/municipio-de-pombos-pe>, na data prevista no cronograma contido no Capítulo 2 deste edital.

13. Os casos omissos serão deliberados pela Comissão do Município de Pombos – PE, ouvido o Igeduc sempre que necessário.

MARCOS FERREIRA

Prefeito do Município de Pombos – PE

PAZ E PROGRESSO